

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2020 г. N 837

**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИЕЙ ПО КОСМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС" ОТ ИМЕНИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ФУНКЦИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ И ПРАВ
СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, А ТАКЖЕ ПРАВ
СОБСТВЕННИКА В ОТНОШЕНИИ ИНОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с Федеральным законом "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и в целях реализации подпункта "г" пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 12 мая 2016 г. N 221 "О мерах по созданию Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об осуществлении Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" от имени Российской Федерации прав собственника имущества в отношении государственных унитарных предприятий, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 Федерального закона "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос";

Положение об осуществлении Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" от имени Российской Федерации функций учредителя и прав собственника имущества в отношении федеральных государственных учреждений, предусмотренных пунктом 3 статьи 2 Федерального закона "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос";

изменения, которые вносятся в пункт 6 постановления Правительства Российской Федерации от 19 августа 2016 г. N 824 "О мерах по созданию Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 35, ст. 5344; 2018, N 14, ст. 1983).

2. Установить, что порядок осуществления Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" от имени Российской Федерации прав собственника в отношении иного имущества, передаваемого Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации, определяется соответствующим актом Правительства Российской Федерации, устанавливающим перечень передаваемого имущества.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 6 июня 2020 г. N 837

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИЕЙ ПО
КОСМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС" ОТ ИМЕНИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФУНКЦИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ И ПРАВ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА
В ОТНОШЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТОМ 3 СТАТЬИ 2 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА
"О ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ ПО КОСМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" (далее - Корпорация) от имени Российской Федерации

функций учредителя и прав собственника имущества в отношении федеральных государственных учреждений, предусмотренных пунктом 3 статьи 2 Федерального закона "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (далее - учреждение).

II. Утверждение уставов учреждений и внесение в них изменений

2. Устав учреждения утверждается Корпорацией.

3. Проект устава учреждения направляется руководителем учреждения в Корпорацию, которая рассматривает и утверждает устав в течение 30 дней со дня его представления.

В случае несоответствия проекта устава учреждения нормативным правовым актам Российской Федерации либо решениям, ранее принятым Корпорацией при осуществлении функций учредителя и прав собственника имущества в отношении учреждения, проект этого устава возвращается учреждению Корпорацией в течение 30 дней со дня его представления с обоснованием причин возврата.

4. Внесение изменений в устав учреждения, в том числе его утверждение в новой редакции, осуществляется в порядке, установленном для его утверждения.

III. Закрепление федерального имущества на праве оперативного управления за учреждениями, изъятие у учреждений неиспользуемого или используемого не по назначению федерального имущества

5. Корпорация закрепляет федеральное имущество на праве оперативного управления за учреждением и изымает у учреждения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

6. Решение о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за учреждением принимается Корпорацией в порядке, установленном Корпорацией, на основании обращения руководителя учреждения или по инициативе Корпорации.

Решение об изъятии у учреждения федерального имущества, в результате которого право оперативного управления учреждения на федеральное имущество прекращается и такое имущество поступает в государственную казну Российской Федерации, принимается Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании обращения руководителя учреждения.

7. По инициативе Корпорации решение об изъятии у учреждения федерального имущества принимается Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в отношении излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением собственником имущества либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, на основании проверки использования имущества, проведенной Корпорацией в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения.

8. Решение о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за учреждением или об изъятии у учреждения федерального имущества не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия доводится Корпорацией до учреждения и является основанием для передачи имущества и осуществления государственной регистрации возникновения (прекращения) права оперативного управления.

Руководитель учреждения в установленном порядке обеспечивает государственную регистрацию права оперативного управления (прекращения права оперативного управления) учреждения на федеральное имущество и представление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом документов, необходимых для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

По факту государственной регистрации прекращения права оперативного управления учреждения на федеральное имущество такое имущество включается в состав государственной казны Российской Федерации.

9. В случае несогласия Корпорации с предложением учреждения о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за этим учреждением или об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению федерального имущества Корпорация в течение 30 дней со дня получения обращения руководителя учреждения уведомляет о принятом решении руководителя учреждения в письменной форме.

IV. Согласование приема на работу, увольнения, заключения, изменения и прекращения трудового договора с главным бухгалтером учреждения или иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета учреждения

10. Корпорация в соответствии с утвержденным Корпорацией порядком согласовывает прием на работу, увольнение, заключение, изменение и прекращение трудового договора с главным бухгалтером учреждения или иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета учреждения.

Корпорация рассматривает обращение руководителя учреждения и в течение 30 дней со дня его получения дает согласие либо направляет учреждению мотивированный письменный отказ в согласовании.

V. Принятие решений по отдельным вопросам деятельности учреждения

11. Корпорация формирует и утверждает государственное задание на оказание учреждением государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом учреждения основными видами деятельности.

12. Корпорация разрабатывает и утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

13. Корпорация определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с **Трудовым**

кодексом Российской Федерации.

14. Корпорация разрабатывает и утверждает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также за услуги (работы) в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

15. Корпорация устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

VI. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и отчета о финансово-хозяйственной деятельности учреждения

16. Корпорация утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность учреждения и отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Годовая бухгалтерская отчетность учреждения представляется в Корпорацию не позднее 90 дней по окончании отчетного года по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения представляется руководителем учреждения в Корпорацию в сроки, установленные Корпорацией.

17. Корпорация рассматривает отчеты, указанные в пункте 16 настоящего Положения, и принимает в течение 30 дней со дня их представления решение об утверждении либо отказе в утверждении, о чем направляет руководителю учреждения соответствующее уведомление с указанием причин отказа в случае принятия такого решения.

VII. Определение порядка составления и утверждения показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности учреждений

18. Корпорация разрабатывает и утверждает порядок составления и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации. Указанный порядок включает форму плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности учреждения, его показатели, сроки представления, а также порядок его рассмотрения и утверждения Корпорацией.

VIII. Осуществление контроля за использованием по назначению принадлежащего учреждению имущества и его сохранностью

19. Руководитель учреждения направляет в Корпорацию отчет об использовании закрепленного за учреждением имущества.

Форма ежегодного отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества, сроки его представления, а также порядок его рассмотрения и утверждения Корпорацией устанавливаются Корпорацией в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

20. В целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего учреждению имущества Корпорация в соответствии с порядком, утвержденным Корпорацией, проводит проверку его использования, назначает и осуществляет документальные и иные проверки (плановые и внеплановые), в том числе с привлечением аудиторских организаций, а также направляет в адрес учреждения запрос об использовании имущества.

21. При проведении проверки использования имущества руководитель учреждения обязан оказывать содействие в работе проверяющим.

22. Запрос об использовании имущества, направляемый Корпорацией руководителю учреждения, должен включать перечень имущества, в отношении которого проводится проверка, с указанием характеристик (данных), позволяющих его идентифицировать.

Руководитель учреждения обеспечивает предоставление всей необходимой информации в Корпорацию не позднее 5 дней со дня получения соответствующего запроса.

По результатам рассмотрения Корпорацией указанной информации может быть принято решение о необходимости проведения внеплановой проверки.

23. По результатам проверок составляется соответствующий акт проверки, содержащий отчет о результатах проверки.

В случае выявления нарушений при проведении проверки Корпорация направляет учреждению предписание, обязательное для исполнения в части устранения выявленных нарушений с указанием сроков их устранения. После устранения выявленных нарушений руководитель учреждения направляет в Корпорацию отчет, по результатам рассмотрения которого Корпорацией может быть принято решение о проведении повторной проверки такого учреждения.

IX. Согласование распоряжения имуществом учреждения

24. Корпорация разрабатывает и утверждает порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, определяется Корпорацией.

25. Корпорация по представлению руководителя учреждения дает согласие на распоряжение имуществом учреждения (в том числе на его передачу во временное владение и (или) пользование, списание) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Корпорация рассматривает предложение руководителя учреждения о совершении сделки, не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации соответствующего обращения принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) и доводит его до учреждения.

26. Согласование сделок с недвижимым имуществом учреждения, стоимость которого в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности превышает 150 млн. рублей, кроме сделок, связанных с передачей указанного имущества в аренду,

осуществляется Корпорацией на основании решения Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или решения, принимаемого по его поручению Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации.

В случае согласия с предложением руководителя учреждения о совершении сделки Корпорация вносит соответствующее предложение и документы в Правительство Российской Федерации.

X. Согласование совершения крупных сделок учреждений и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, участия учреждений в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций, в иных коммерческих и некоммерческих организациях

27. Порядок предварительного согласования совершения учреждением крупных сделок утверждается Корпорацией.

28. Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Корпорацией.

29. Порядок согласования передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, утверждается Корпорацией.

30. Корпорация в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласовывает внесение бюджетным учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

31. Руководитель учреждения в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, направляет в Корпорацию обращения:

о получении согласия на совершение крупных сделок или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

о получении согласия на участие бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в иных юридических лицах.

Корпорация рассматривает указанные обращения и в течение 30 дней со дня их представления дает согласие, которое оформляется решением Корпорации, либо направляет учреждению мотивированный отказ в согласовании.

XI. Согласование создания филиалов и открытия представительств учреждений

32. Руководитель учреждения направляет в Корпорацию обращение с предложением о создании филиала или об открытии представительства учреждения.

Корпорация рассматривает указанное обращение и в течение 30 дней со дня его получения дает согласие, которое оформляется решением Корпорации, либо направляет учреждению мотивированный отказ в согласовании.

Одновременно с принятием решения о создании филиала или об открытии представительства учреждения Корпорация принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав учреждения.

XII. Принятие решения о реорганизации и ликвидации учреждений Корпорации

33. Реорганизация и ликвидация учреждений Корпорации проводятся Корпорацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. При принятии решения о реорганизации учреждений Корпорация утверждает основные цели деятельности и штатную численность работников реорганизуемых учреждений и учреждений, создаваемых в результате реорганизации.

ХIII. Управление имуществом учреждения, находящимся за пределами Российской Федерации

35. Решения об отчуждении (о продаже, об обмене, о дарении и об иных способах отчуждения, предусмотренных законодательством государства местонахождения недвижимого имущества), а также о передаче в залог недвижимого имущества, закрепленного за учреждением и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются Правительством Российской Федерации на основании предложений Корпорации.

36. Решения о передаче в аренду, списании недвижимого имущества, закрепленного за учреждением и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании предложений учреждения.

37. Решения об отчуждении (о продаже, об обмене, о дарении и об иных способах отчуждения, предусмотренных законодательством государства местонахождения движимого имущества), а также о передаче в аренду, списании движимого имущества, закрепленного за учреждением и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются учреждением по согласованию с Корпорацией.

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 6 июня 2020 г. N 837

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИЕЙ ПО
КОСМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС" ОТ ИМЕНИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПРАВ
СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТОМ 2
СТАТЬИ
2 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ
ПО КОСМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" (далее - Корпорация) от имени Российской Федерации прав собственника имущества в отношении государственных унитарных предприятий, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 Федерального закона "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (далее - предприятие).

II. Принятие решения о формировании уставного фонда предприятия, его увеличении или уменьшении

2. Формирование уставного фонда предприятия, его увеличение или уменьшение осуществляются на основании решения Корпорации.

Уставный фонд предприятия формируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель предприятия направляет в Корпорацию обоснованное предложение об увеличении или уменьшении уставного фонда предприятия.

Корпорация рассматривает предложение руководителя предприятия в течение 30 дней со дня его представления.

3. Решение об увеличении уставного фонда предприятия принимается Корпорацией на основании сведений утвержденной годовой бухгалтерской отчетности предприятия за истекший финансовый год.

В решении Корпорации об увеличении уставного фонда предприятия указываются источники его увеличения.

Одновременно с принятием решения об увеличении или уменьшении уставного фонда предприятия Корпорация принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав.

4. В случае несогласия с изменением уставного фонда предприятия Корпорация в течение 30 дней со дня представления соответствующего предложения направляет предприятию мотивированный письменный отказ.

III. Внесение предложений о закреплении федерального имущества на праве хозяйственного ведения за предприятиями, принятие решений о перераспределении федерального имущества между предприятиями и об изъятии из хозяйственного ведения предприятий федерального имущества

5. Предложение о закреплении федерального имущества на праве хозяйственного ведения за предприятием представляется Корпорацией в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом на основании обращения руководителя предприятия или по инициативе Корпорации.

В случае согласия Корпорации с предложением предприятия о закреплении федерального имущества на праве хозяйственного ведения за этим предприятием Корпорация в течение 30 дней со дня его получения подготавливает и направляет соответствующее предложение в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

Для принятия решения о закреплении федерального имущества, относящегося к имуществу государственной казны, на праве хозяйственного ведения за предприятием в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом представляются следующие документы:

перечень имущества, предлагаемого к закреплению, с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

справка об использовании имущества;

финансово-экономическое обоснование закрепления имущества с указанием цели использования имущества;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предлагаемый к закреплению, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения о закреплении в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об

основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором расположен предлагаемый к закреплению объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения о закреплении в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом;

справка о балансовой стоимости и инвентарная карточка каждого объекта имущества, в том числе объектов незавершенного строительства;

справка об отсутствии (о наличии) выданных предприятием поручительств, подписанная руководителем предприятия;

справка о стоимости чистых активов предприятия на текущую дату, подписанная главным бухгалтером предприятия.

В случае если правообладателем предлагаемого к закреплению на праве хозяйственного ведения за предприятием имущества является организация, не подведомственная Корпорации, в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом дополнительно представляются:

письменное согласие (отказ от права) указанной организации об изъятии имущества с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

письменное согласие на передачу имущества федерального органа государственной власти (федерального государственного органа), в ведении которого находится указанная организация, имущество которой, принадлежащее ей на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, предлагается к передаче.

Корпорация в течение 5 дней со дня направления предложения в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом уведомляет об этом руководителя предприятия в письменной форме.

В случае несогласия Корпорации с предложением предприятия о закреплении федерального имущества на праве хозяйственного ведения за этим предприятием Корпорация в течение 30 дней со дня получения обращения руководителя предприятия уведомляет о

принятом решении руководителя предприятия в письменной форме.

Руководитель предприятия в отношении федерального имущества, по которому принято решение о его закреплении за предприятием, в установленном порядке обеспечивает государственную регистрацию права хозяйственного ведения и представление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом документов, необходимых для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

В случае отказа Федерального агентства по управлению государственным имуществом в закреплении федерального имущества за предприятием Корпорация вправе обратиться в Министерство финансов Российской Федерации для проведения согласительного совещания.

6. Решение о перераспределении федерального имущества между предприятиями принимается Корпорацией в порядке, установленном Корпорацией, при наличии письменного согласия руководителя предприятия, у которого предлагается изъять имущество, находящееся на праве хозяйственного ведения.

Для принятия решения о перераспределении федерального имущества между предприятиями в Корпорацию представляются следующие документы:

перечень имущества, предлагаемого к перераспределению, с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

письменное согласие (отказ от права) предприятия об изъятии имущества с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

справка об использовании имущества;

финансово-экономическое обоснование перераспределения имущества с указанием цели использования имущества;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект

недвижимости, предлагаемый к перераспределению, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения о перераспределении в Корпорацию;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором расположен предлагаемый к перераспределению объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения о перераспределении в Корпорацию;

справка о балансовой стоимости и инвентарная карточка каждого объекта имущества, в том числе объектов незавершенного строительства;

справки об отсутствии (о наличии) выданных предприятиями поручительств, подписанные руководителями предприятий;

справки о стоимости чистых активов предприятий на текущую дату, подписанные главными бухгалтерами предприятий.

Решение о перераспределении федерального имущества между предприятиями не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия доводится Корпорацией до предприятий и является основанием для передачи имущества и осуществления государственной регистрации перехода права хозяйственного ведения.

Руководители предприятий в отношении перераспределяемого федерального имущества в установленном порядке обеспечивают государственную регистрацию перехода права хозяйственного ведения и представление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом документов, необходимых для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

7. Решение об изъятии из хозяйственного ведения предприятия федерального имущества принимается Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании обращения руководителя предприятия.

Для принятия решения об изъятии из хозяйственного ведения

предприятия федерального имущества предприятием в Корпорацию представляются следующие документы:

перечень имущества, предлагаемого к изъятию, с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

письменное ходатайство предприятия об изъятии имущества (отказ от права) с указанием кадастровых номеров (для недвижимого имущества), а также реестровых номеров федерального имущества;

справка об использовании имущества;

финансово-экономическое обоснование изъятия имущества и предложения по дальнейшему использованию имущества;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предлагаемый к изъятию, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения об изъятии в Корпорацию;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором расположен предлагаемый к изъятию объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня направления предложения об изъятии в Корпорацию;

справка о балансовой стоимости и инвентарная карточка каждого объекта имущества, в том числе объектов незавершенного строительства;

справка об отсутствии (о наличии) выданных предприятием поручительств, подписанная руководителем предприятия;

справка о стоимости чистых активов предприятия на текущую дату, подписанная главным бухгалтером предприятия;

справка о финансовом положении предприятия и об отсутствии признаков несостоятельности (банкротства).

Решение об изъятии из хозяйственного ведения предприятия федерального имущества не позднее 5 рабочих дней со дня его

принятия доводится Корпорацией до предприятия и является основанием для осуществления государственной регистрации прекращения права хозяйственного ведения.

Руководитель предприятия в установленном порядке обеспечивает государственную регистрацию прекращения права хозяйственного ведения предприятия на федеральное имущество и представление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом документов, необходимых для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

По факту государственной регистрации прекращения права хозяйственного ведения предприятия на федеральное имущество такое имущество включается в состав государственной казны Российской Федерации.

В случае несогласия Корпорации с предложением предприятия об изъятии из хозяйственного ведения этого предприятия федерального имущества Корпорация в течение 30 дней со дня получения обращения руководителя предприятия уведомляет о принятом решении руководителя предприятия в письменной форме.

8. Перераспределение федерального имущества между предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения, и казенным предприятием осуществляется Корпорацией посредством принятия решения об изъятии из хозяйственного ведения предприятия федерального имущества в порядке, установленном пунктом 7 настоящего Положения, с последующим принятием решения о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за казенным предприятием в порядке, установленном пунктом 37 настоящего Положения.

Перераспределение федерального имущества между казенным предприятием и предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения, осуществляется Корпорацией посредством принятия решения об изъятии у казенного предприятия федерального имущества в порядке, установленном пунктом 37 настоящего Положения, с последующим перераспределением такого имущества в пользу предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

Перераспределение федерального имущества между предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения, и федеральным государственным учреждением Корпорации осуществляется Корпорацией в порядке, аналогичном порядку перераспределения имущества между предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения, и казенным предприятием.

IV. Проведение аттестации руководителя предприятия

9. Корпорация проводит аттестацию руководителей предприятий.

Порядок проведения аттестации руководителей предприятий и периодичность ее проведения устанавливается Корпорацией.

10. По инициативе коллегии Военно-промышленной комиссии Российской Федерации может назначаться внеочередная аттестация руководителя предприятия, включенного одновременно в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2004 г. N 96 "О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса" и перечень стратегических предприятий и стратегических акционерных обществ, утвержденный [Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2004 г. N 1009](#) "Об утверждении перечня стратегических предприятий и стратегических акционерных обществ".

V. Согласование приема на работу,

увольнения, заключения, изменения и прекращения трудового договора с главным бухгалтером предприятия или иным лицом, на которого возлагается ведение бухгалтерского учета предприятия, а также заключение предприятием договоров об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета

11. Корпорация в соответствии с утвержденным Корпорацией порядком на основании обращения руководителя предприятия согласовывает прием на работу, увольнение, заключение, изменение и прекращение трудового договора с главным бухгалтером предприятия или иным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета предприятия, а также заключение предприятием договоров об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

Корпорация рассматривает обращение руководителя предприятия и в течение 30 дней со дня его получения дает согласие либо направляет предприятию мотивированный письменный отказ в согласовании.

VI. Согласование назначения на должность главного и (или) генерального конструктора предприятия

12. Корпорация согласовывает назначение на должность главного и (или) генерального конструктора предприятия на основании обращения руководителя предприятия.

Корпорация рассматривает обращение руководителя предприятия в соответствии с утвержденным Корпорацией порядком и в течение 30 дней со дня его получения дает согласие либо направляет предприятию мотивированный письменный отказ в согласовании.

В случае положительного решения руководитель предприятия заключает трудовой договор с главным и (или) генеральным конструктором предприятия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

VII. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности предприятия

13. Корпорация утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия и отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия представляется руководителем предприятия в Корпорацию не позднее 90 дней по окончании года по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия представляется руководителем предприятия в сроки, установленные Корпорацией.

14. Корпорация рассматривает отчеты, указанные в пункте 13 настоящего Положения, и принимает в течение 30 дней со дня их получения решение об их утверждении либо об отказе в утверждении,

о чем направляет руководителю предприятия соответствующее уведомление с указанием причин отказа в случае принятия такого решения.

VIII. Определение порядка составления и утверждения показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий

15. Порядок составления и утверждения показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий устанавливается Корпорацией.

16. Порядок составления и утверждения показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий направляется Корпорацией руководителям предприятий в течение 10 дней со дня принятия соответствующего приказа.

17. Принятие решений по уточнению показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятия осуществляется Корпорацией в порядке, предусмотренном для составления и утверждения показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

IX. Утверждение стратегии деятельности и ключевых показателей экономической эффективности деятельности предприятий и контроль за их выполнением

18. Утверждение стратегии деятельности и ключевых показателей экономической эффективности деятельности предприятия осуществляется Корпорацией при утверждении показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

19. Контроль за выполнением ключевых показателей экономической эффективности деятельности предприятий осуществляется в порядке, установленном Корпорацией.

X. Установление порядка направления части прибыли предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в доход Корпорации

20. Корпорация устанавливает порядок направления части прибыли предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в доход Корпорации своим приказом, который доводится до сведения руководителя предприятия в течение 5 дней со дня его принятия.

XI. Выдача предприятиям заданий, обязательных для исполнения

21. Корпорация выдает предприятиям задания, обязательные для исполнения, которые утверждаются приказом Корпорации с определением сроков выполнения заданий и ответственных за их выполнение.

22. Руководитель предприятия обеспечивает выполнение заданий в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения в установленные сроки и представляет в Корпорацию отчет о ходе их выполнения.

XII. Осуществление контроля за использованием по назначению принадлежащего предприятию имущества и его сохранностью

23. В целях осуществления контроля за использованием по назначению принадлежащего предприятию имущества и его сохранностью Корпорация в соответствии с порядком, утвержденным приказом Корпорации, проводит проверку использования имущества, назначает и осуществляет документальные и иные проверки (плановые и внеплановые), в том числе с привлечением аудиторских организаций, а также направляет в адрес предприятия запрос об использовании имущества, в отношении которого проводится проверка.

24. При проведении проверки использования имущества руководитель предприятия обязан оказывать содействие в работе проверяющим.

25. Запрос об использовании имущества, направляемый Корпорацией руководителю предприятия, включает перечень имущества, в отношении которого проводится проверка, с указанием характеристик (данных), позволяющих его идентифицировать.

Руководитель предприятия обеспечивает предоставление информации в Корпорацию не позднее 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

По результатам рассмотрения представленной информации Корпорацией может быть принято решение о необходимости проведения внеплановой проверки.

26. По результатам проверок составляется акт проверки, содержащий отчет о результатах проверки.

В случае выявления нарушений при проведении проверки Корпорация направляет предприятию предписание, обязательное для исполнения в части устранения выявленных нарушений, с указанием сроков их устранения. После устранения выявленных нарушений руководитель предприятия направляет в Корпорацию отчет, по результатам рассмотрения которого Корпорацией может быть принято решение о проведении повторной проверки такого предприятия.

XIII. Принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия, утверждение аудиторской организации и определение размера ее вознаграждения

27. Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия проводится на основании решения Корпорации.

28. Отбор аудиторской организации для проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия и определение вознаграждения аудиторской организации осуществляется по результатам проведения конкурса по отбору аудиторской организации.

Решение об утверждении аудиторской организации для осуществления аудита предприятия принимается Корпорацией с указанием размера вознаграждения аудиторской организации.

XIV. Согласование распоряжения имуществом предприятия

29. Корпорация по представлению руководителя предприятия дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом предприятия (а в отношении казенного предприятия - также движимым имуществом), в том числе на его передачу во временное владение и (или) пользование, отчуждение (продажу, обмен, дарение и иные способы отчуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации), передачу в залог, внесение в порядке оплаты уставного (складочного)

капитала юридических лиц, списание или другое.

Корпорация рассматривает предложение руководителя предприятия о совершении сделки и не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации соответствующего обращения принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) и доводит его до предприятия.

В случае принятия Корпорацией решения о согласовании сделки по отчуждению недвижимого имущества предприятия Корпорация в течение 5 рабочих дней уведомляет о принятом решении Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

Согласование сделок с недвижимым имуществом предприятия, стоимость которого в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности превышает 150 млн. рублей, кроме сделок, связанных с передачей указанного имущества в аренду, осуществляется Корпорацией на основании решения Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или решения, принимаемого по его поручению Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации.

В случае согласия с предложением руководителя предприятия о совершении сделки Корпорация вносит соответствующее предложение и документы в Правительство Российской Федерации.

XV. Согласование совершения крупных сделок предприятия и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, иных сделок, участия предприятий в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций, в иных коммерческих и некоммерческих организациях, а также осуществления заимствований предприятиями

30. Руководитель предприятия направляет в Корпорацию обращения:

о получении согласия на совершение крупных сделок или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия;

о получении согласия на участие предприятия в ассоциациях и других

объединениях коммерческих организаций, а также иных коммерческих и некоммерческих организациях;

о согласовании осуществления заимствований предприятия;

о согласовании сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;

о получении согласия на совершение иных сделок в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или уставом предприятия.

Корпорация рассматривает указанные обращения и в течение 20 дней со дня их представления дает согласие, которое оформляется решением Корпорации, либо направляет предприятию мотивированный письменный отказ в согласовании.

XVI. Согласование создания филиалов и открытия представительств предприятий

31. Руководитель предприятия направляет в Корпорацию обращение с предложением о создании филиала или об открытии представительства предприятия.

Корпорация рассматривает указанное обращение и в течение 30 дней дает согласие, которое оформляется решением Корпорации, либо направляет предприятию мотивированный письменный отказ в согласовании.

Одновременно с принятием решения о создании филиала или об открытии представительства предприятия Корпорация принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав предприятия.

XVII. Управление имуществом предприятия, находящимся за пределами Российской Федерации

32. Управление имуществом предприятия, находящимся за пределами Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Положением об управлении федеральным имуществом, находящимся за пределами Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства

Российской Федерации от 25 августа 2015 г. N 884 "Об управлении федеральным имуществом, находящимся за пределами Российской Федерации".

Решения об отчуждении (о продаже, об обмене, о дарении и об иных способах отчуждения, предусмотренных законодательством государства местонахождения недвижимого имущества), а также о передаче в залог недвижимого имущества, закрепленного за предприятием и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются Правительством Российской Федерации на основании предложений Корпорации.

33. Решения о передаче в аренду и списании недвижимого имущества, закрепленного за предприятием и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании предложений предприятия.

34. Решения об отчуждении (о продаже, об обмене, о дарении и об иных способах отчуждения, предусмотренных законодательством государства местонахождения движимого имущества), о передаче в аренду и списании движимого имущества, закрепленного за предприятием и находящегося за пределами Российской Федерации, принимаются предприятием по согласованию с Корпорацией.

XVIII. Особенности осуществления прав собственника имущества казенных предприятий

35. Корпорация доводит до казенного предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд в порядке, определенном Корпорацией.

36. Корпорация утверждает смету доходов и расходов казенного предприятия в порядке, определенном Корпорацией.

37. Корпорация закрепляет федеральное имущество на праве оперативного управления за казенным предприятием и изымает у казенного предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

Решение о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за казенным предприятием принимается Корпорацией в порядке, установленном Корпорацией, на основании обращения руководителя предприятия или по инициативе Корпорации.

Решение об изъятии у казенного предприятия федерального имущества, в результате которого право оперативного управления казенного предприятия на федеральное имущество прекращается и такое имущество поступает в государственную казну Российской Федерации, принимается Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании обращения руководителя предприятия.

По инициативе Корпорации решение об изъятии у казенного предприятия федерального имущества принимается Корпорацией по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в отношении излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за казенным предприятием собственником имущества либо приобретенного казенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, на основании проверки использования имущества, проведенной Корпорацией в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения.

Решение о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за казенным предприятием или об изъятии у казенного предприятия федерального имущества не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия доводится Корпорацией до казенного предприятия и является основанием для осуществления государственной регистрации возникновения (прекращения) права оперативного управления.

Руководитель казенного предприятия в установленном порядке обеспечивает государственную регистрацию права оперативного управления (прекращения права оперативного управления) казенного предприятия на федеральное имущество и представление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом документов, необходимых для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

По факту государственной регистрации прекращения права оперативного управления казенного предприятия на федеральное имущество такое имущество включается в состав государственной казны Российской Федерации.

В случае несогласия Корпорации с предложением руководителя казенного предприятия о закреплении федерального имущества на праве оперативного управления за этим предприятием или об изъятии у казенного предприятия имущества Корпорация в течение 30 дней со дня получения обращения руководителя казенного предприятия уведомляет о принятом решении руководителя предприятия в письменной форме.

38. Правомочия собственника имущества казенного предприятия по созданию, реорганизации и ликвидации казенного предприятия, утверждению устава и внесению изменений в устав такого предприятия осуществляются Правительством Российской Федерации.

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 6 июня 2020 г. N 837

ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПУНКТ 6 ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 19 АВГУСТА 2016 Г. N 824 "О МЕРАХ
ПО СОЗДАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ ПО
КОСМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РОСКОСМОС"

1. В подпункте "г" слова "постановления Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. N 374" заменить словами "подпункта "м" пункта 1 и подпункта "о" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. N 374".

2. Дополнить подпунктами "з" и "и" следующего содержания:

"з) постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. N 739 "О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия";

и) постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения".