

# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 18 апреля 2016 г. N 317

## О РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

В целях реализации Национальной технологической инициативы Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила разработки и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы;

Положение о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы;

Правила предоставления субсидий из федерального бюджета на реализацию проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы.

2. В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 21 Федерального закона "О федеральном бюджете на 2016 год" направить бюджетные ассигнования, предусмотренные Министерству финансов Российской Федерации по подразделу "Другие вопросы в области национальной экономики" раздела "Национальная экономика" классификации расходов бюджетов на реализацию ключевых проектов дорожных карт Национальной технологической инициативы по решениям Правительства Российской Федерации, в размере 8 млрд. рублей Министерству образования и науки Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета на реализацию проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - планы мероприятий ("дорожные карты")).

3. Министерству образования и науки Российской Федерации совместно с Министерством финансов Российской Федерации при формировании проекта федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О федеральном бюджете на 2016 год" представить в установленном порядке предложения по финансовому обеспечению реализации проекта по созданию детских технопарков, включая организационно-техническое обеспечение, в рамках Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы в размере 1 млрд. рублей за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 21 Федерального закона "О федеральном бюджете на 2016 год" Министерству финансов Российской Федерации по подразделу "Другие вопросы в области национальной экономики" раздела "Национальная экономика" классификации расходов бюджетов на реализацию ключевых проектов дорожных карт Национальной технологической инициативы по решениям Правительства Российской Федерации.

4. Согласиться с предложением открытого акционерного общества "Российская венчурная компания" о наделении указанного общества дополнительно функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы (далее - проектный офис) в части обеспечения проектного управления, организационно-технической и экспертно-аналитической поддержки, информационного и финансового обеспечения разработки и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") и проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт").

5. Федеральному агентству по управлению государственным имуществом в 3-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

обеспечить выдачу представителям интересов Российской Федерации в совете директоров открытого акционерного общества "Российская венчурная компания" директив по финансовому обеспечению реализации функций проектного офиса, организационно-техническому и экспертно-аналитическому обеспечению разработки планов мероприятий ("дорожных карт"), отбору и

реализации проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт"), а также по организации и проведению мониторинга указанных проектов за счет собственных средств открытого акционерного общества "Российская венчурная компания";

обеспечить внесение изменений в уставные документы открытого акционерного общества "Российская венчурная компания" в целях возможного финансового обеспечения открытым акционерным обществом "Российская венчурная компания" проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт").

6. Рекомендовать акционерному обществу "Российская венчурная компания" обеспечить в рамках деятельности проектного офиса ведение реестра проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") в соответствии со сведениями, изложенными в описании проектов, а также с учетом информации о результатах мониторинга проектов.

7. Рекомендовать автономной некоммерческой организации "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" подготовить в 6-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления стратегический план развития Национальной технологической инициативы на долгосрочный период и предложения по контролю за его соблюдением.

7(1). Рекомендовать автономной некоммерческой организации "Платформа Национальной технологической инициативы":

обеспечивать проведение экспертно-аналитических мероприятий в целях подготовки предложений о формировании планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы;

принимать участие в разработке и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы и проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, а также во внесении изменений в планы мероприятий ("дорожные карты") Национальной технологической инициативы.

8. Министерству образования и науки Российской Федерации в 2-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и утвердить форму договора о предоставлении организации, наделенной функциями проектного офиса, субсидии, указанной в пункте 2 настоящего постановления.

9. Реализация настоящего постановления осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной предельной численности работников их центральных аппаратов, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных этим органам в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

10. Признать утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2015 г. N 1141 "О порядке разработки, утверждения и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 44, ст. 6135).

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 18 апреля 2016 г. N 317

ПРАВИЛА  
РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНЫХ

## КАРТ") НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок разработки и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - "дорожные карты"), включая финансовые планы их реализации.

2. "Дорожные карты" формируются с использованием методологии Форсайта и (или) иных методов проведения экспертно-аналитических мероприятий по форме согласно приложению.

По решению межведомственной рабочей группы по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - межведомственная рабочая группа) "дорожная карта", мероприятия которой обеспечивают реализацию других "дорожных карт" и направлены в том числе на создание условий и механизмов финансового обеспечения других "дорожных карт" и развитие рынка интеллектуальной собственности, может разрабатываться и направляться для одобрения в Правительственную комиссию по модернизации экономики и инновационному развитию России в ином формате без использования формы, предусмотренной приложением к настоящим Правилам.

3. Участниками разработки и реализации "дорожных карт" являются:

а) межведомственная рабочая группа;

б) рабочие группы по разработке и реализации "дорожных карт" (далее - рабочие группы), составы которых утверждаются межведомственной рабочей группой, а руководители (соруководители) - Правительственной комиссией по модернизации экономики и инновационному развитию России;

в) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;

г) ответственные за реализацию одобренных "дорожных карт" федеральные органы исполнительной власти;

д) заинтересованные федеральные органы исполнительной власти и организации;

е) проектный офис Национальной технологической инициативы (далее - проектный офис);

ж) экспертные органы и организации, проводящие экспертизу, включая федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская академия наук", Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации (далее - экспертные организации);

з) инфраструктурные центры - некоммерческие организации, осуществляющие функции по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

4. Разработка проектов "дорожных карт" осуществляется в соответствии с поручением межведомственной рабочей группы на основании предложений заинтересованных организаций по итогам проведения исследования по методологии Форсайта и (или) иных экспертно-аналитических мероприятий рабочими группами совместно с инфраструктурными центрами при участии представителей указанных организаций и заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

Проектный офис формирует методические указания по разработке проектов "дорожных карт" с учетом формы согласно приложению, а также осуществляет организационно-техническую, экспертно-аналитическую и информационную поддержку деятельности рабочих групп в связи с разработкой и актуализацией "дорожных карт".

По окончании разработки проекта "дорожной карты", а также подготовки пояснительной записки к нему руководитель и (или) соруководители рабочей группы направляют разработанный проект "дорожной карты" и соответствующий протокол заседания рабочей группы в проектный офис.

Проектный офис в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня поступления проекта

"дорожной карты", направляет разработанный проект на согласование в ответственный федеральный орган исполнительной власти.

Направление проектным офисом проекта "дорожной карты" на согласование в ответственный федеральный орган исполнительной власти не требуется в случае, если руководитель (заместитель руководителя) ответственного федерального органа исполнительной власти является соруководителем рабочей группы. В этом случае указанный соруководитель обеспечивает реализацию процедур, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящих Правил.

5. Ответственный федеральный орган исполнительной власти в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления проекта "дорожной карты", проводит процедуру согласования с другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, а также с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в части возможности финансового обеспечения проекта "дорожной карты" в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на реализацию проектов в целях реализации "дорожных карт".

В случае отсутствия разногласий по проекту "дорожной карты" ответственный федеральный орган исполнительной власти направляет согласованный проект "дорожной карты" в проектный офис. Проектный офис направляет полученный проект в рабочую группу и межведомственную рабочую группу.

6. При наличии замечаний и предложений ответственный федеральный орган исполнительной власти направляет заключение по проекту "дорожной карты" в проектный офис.

Проектный офис обеспечивает в течение 15 календарных дней со дня поступления указанного заключения доработку проекта "дорожной карты" рабочей группой совместно с инфраструктурным центром и направление его в ответственный федеральный орган исполнительной власти.

Ответственный федеральный орган исполнительной власти в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления доработанного проекта "дорожной карты", проводит его повторное согласование в порядке, указанном в пункте 5 настоящих Правил.

При отсутствии разногласий согласованный проект "дорожной карты" направляется ответственным федеральным органом исполнительной власти в проектный офис. Проектный офис направляет полученный проект "дорожной карты" в рабочую группу и межведомственную рабочую группу.

При наличии неурегулированных разногласий после доработки проекта "дорожной карты" ответственный федеральный орган исполнительной власти направляет подготовленный совместно с рабочей группой и подписанный руководителем и (или) соруководителем рабочей группы, не являющимся представителем ответственного федерального органа исполнительной власти, проект "дорожной карты" с таблицей разногласий в проектный офис. Проектный офис направляет полученные материалы в рабочую группу и межведомственную рабочую группу.

7. Поступивший в межведомственную рабочую группу проект "дорожной карты" рассматривается на очередном заседании с целью вынесения решения о целесообразности его направления для одобрения в Правительственную комиссию по модернизации экономики и инновационному развитию России, о направлении проекта на экспертизу в экспертные организации в случае отсутствия согласования проекта ответственным федеральным органом исполнительной власти, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации или заинтересованным федеральным органом исполнительной власти (далее - органы исполнительной власти) и о необходимости его доработки.

8. Экспертные организации проводят экспертизу проекта "дорожной карты", заключений ответственного федерального органа исполнительной власти и направляют в межведомственную рабочую группу в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня его поступления, подготовленное экспертное заключение и представленные для проведения экспертизы материалы.

9. По результатам рассмотрения на очередном заседании межведомственной рабочей группы в срок, не превышающий 10 календарных дней, межведомственная рабочая группа готовит проект решения и с приложением проекта "дорожной карты", а также полученных экспертных заключений направляет его для рассмотрения в Правительственную комиссию по модернизации экономики и инновационному развитию России.

10. После одобрения Правительственной комиссией по модернизации экономики и инновационному развитию России "дорожная карта" считается готовой к реализации.

11. Реализация "дорожных карт" осуществляется в форме проектов, разработка, отбор и реализация которых осуществляются в соответствии с Положением о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы".

Реализация "дорожных карт", мероприятия которых обеспечивают реализацию других "дорожных карт" и направлены в том числе на создание условий и механизмов финансового обеспечения других "дорожных карт" и развитие рынка интеллектуальной собственности, может осуществляться не в форме проектов.

Для нормативно-правового обеспечения реализации "дорожных карт" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, разрабатываются и реализуются планы мероприятий ("дорожные карты") по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы.

В целях реализации "дорожных карт" могут осуществляться также отдельные мероприятия в соответствии с решениями и поручениями Правительства Российской Федерации.

12. По результатам мониторинга реализации проектов в целях реализации "дорожных карт", предусмотренного Положением о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, руководитель и (или) соруководитель рабочей группы, проектный офис и (или) автономная некоммерческая организация "Платформа Национальной технологической инициативы" могут выступить с инициативой о проведении заседания межведомственной рабочей группы для решения вопросов, возникающих в процессе реализации "дорожных карт", в том числе для рассмотрения вопроса о внесении изменений в действующие "дорожные карты".

13. С учетом результатов мониторинга проектов в целях реализации "дорожных карт", а также с учетом текущей экономической ситуации в целях обоснованного формирования финансового обеспечения "дорожных карт" за счет средств бюджетных и внебюджетных источников межведомственная рабочая группа может инициировать внесение изменений в "дорожные карты".

14. Подготовка и согласование изменений, которые вносятся в "дорожные карты", осуществляются рабочими группами в порядке, установленном для разработки проектов "дорожных карт".

Приложение  
к Правилам разработки  
и реализации планов мероприятий  
("дорожных карт") Национальной  
технологической инициативы  
(форма)

ПЛАН  
мероприятий ("дорожная карта")  
Национальной технологической инициативы

(наименование)

### I. Паспорт плана мероприятий ("дорожной карты")

Наименование рабочей группы (руководитель и (или) соруководители рабочей группы)	
Ответственный федеральный орган исполнительной власти	
Заинтересованные федеральные органы исполнительной власти	
Цели плана мероприятий ("дорожной карты")	
Перечень целевых показателей плана мероприятий ("дорожной карты")	
Этапы и сроки реализации	
Направления реализации плана мероприятий ("дорожной карты")	
Значимые контрольные результаты реализации	
Общий объем финансового обеспечения по основным этапам, включая оценку объемов государственной поддержки реализации мероприятий	

### II. Целевые ориентиры и показатели плана мероприятий ("дорожной карты")

1. Краткое описание сферы реализации плана мероприятий ("дорожной карты"), включая сведения о рынках, возникающих в результате реализации плана мероприятий ("дорожной карты"), об изменениях в отраслях, находящихся в сфере реализации плана мероприятий ("дорожной карты"), информацию об ожидаемых социально-экономических эффектах от реализации плана мероприятий ("дорожной карты") в среднесрочном и долгосрочном периодах и о мерах по совершенствованию правового и технического регулирования в целях обеспечения реализации плана мероприятий ("дорожной карты").

2. Сведения о документах стратегического планирования, относящихся к категории разрабатываемых на федеральном уровне, по отраслевому и территориальному принципу, а также в рамках прогнозирования, положения которых учтены при разработке плана мероприятий ("дорожной карты").

3. Перечень целевых показателей плана мероприятий ("дорожной карты") и их значений

Наименование целевых показателей	Единица измерения	Текущее значение	Следующий период	...	...	...
Целевой показатель 1 "..."						
Целевой показатель 2 "..."						
...						

1. Сведения о сформированном в Российской Федерации научно-техническом заделе для реализации плана мероприятий ("дорожной карты").

2. Оценка рисков реализации плана мероприятий ("дорожной карты") и сведения об инструментах их минимизации.

### III. План реализации плана мероприятий ("дорожной карты")

Основные разделы и направления плана мероприятий ("дорожной карты")	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Значимые контрольные результаты реализации плана мероприятий ("дорожной карты")	Ожидаемый результат	Исполнители
1. Создание, развитие и продвижение передовых технологий, продуктов и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских компаний на формируемых глобальных рынках					
1.1.	Направление 1				
1.2.	...				
2. Поэтапное совершенствование нормативной правовой базы в целях устранения барьеров для использования передовых технологических решений и создания системы стимулов для их внедрения					
2.1.	Направление 1				
2.2.	...				
3. Совершенствование системы образования для обеспечения перспективных кадровых потребностей динамично развивающихся компаний, научных и творческих коллективов, участвующих в создании новых глобальных рынков					
3.1.	Направление 1				
3.2.	...				
4. Развитие системы профессиональных сообществ и популяризация Национальной технологической инициативы					
4.1.	Направление 1				
4.2.	...				
5. Организационно-техническая и экспертно-аналитическая поддержка, информационное обеспечение Национальной технологической инициативы					
5.1.	Направление 1				
5.2.	...				

### IV. Финансовый план реализации плана мероприятий ("дорожной карты") на \_\_\_\_\_ годы <\*>

Лимиты финансового обеспечения и структура финансирования по направлениям реализации плана мероприятий ("дорожной карты")

(тыс. рублей)

Раздел	___ год	___ год	___ год

		Оценка объема финансового обеспечения с привлечением средств из федерального бюджета	Средства внебюджетных источников	Оценка объема финансового обеспечения с привлечением средств из федерального бюджета	Средства внебюджетных источников	Оценка объема финансового обеспечения с привлечением средств из федерального бюджета
1.	Создание, развитие и продвижение передовых технологий, продуктов и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских компаний на формируемых глобальных рынках					
2.	Совершенствование системы образования для обеспечения перспективных кадровых потребностей динамично развивающихся компаний, научных и творческих коллективов, участвующих в создании новых глобальных рынков					
3.	Развитие системы профессиональных сообществ и популяризация Национальной технологической инициативы					



4.	Организационно-техническая и экспертно-аналитическая поддержка, информационное обеспечение Национальной технологической инициативы					
Итого по источникам						

<\*> Составляется на каждые 3 года реализации плана мероприятий ("дорожной карты").

Утверждено  
 постановлением Правительства  
 Российской Федерации  
 от 18 апреля 2016 г. N 317

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О РАЗРАБОТКЕ, ОТБОРЕ, РЕАЛИЗАЦИИ И МОНИТОРИНГЕ ПРОЕКТОВ  
 В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНЫХ КАРТ")  
 НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает требования к разработке, отбору, реализации и мониторингу проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, одобренных Правительственной комиссией по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее соответственно - проекты Национальной технологической инициативы, "дорожные карты").

2. Проекты Национальной технологической инициативы представляют собой систему взаимосвязанных мероприятий, направленных на реализацию направлений "дорожных карт", достижение целей, целевых значений показателей и значимых контрольных результатов реализации "дорожных карт", а также на обеспечение увеличения объема экспорта технологий и высокотехнологичной продукции и поддержку российских компаний при выходе на глобальный рынок.

3. Основаниями для подготовки проектов Национальной технологической инициативы в целях реализации "дорожных карт" являются:

а) невозможность реализации направлений "дорожной карты", достижения ее целей и значимых контрольных результатов без реализации соответствующего проекта Национальной технологической инициативы, в том числе предусматривающего совершенствование нормативной правовой базы в сфере реализации "дорожной карты", либо мероприятия в составе проекта Национальной технологической инициативы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма;

б) принципиальная новизна и высокая эффективность технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности производства, и экономическая целесообразность поддержки соответствующих мероприятий;

в) необходимость координации межотраслевых связей, межведомственного взаимодействия или реализации механизмов государственно-частного партнерства для достижения целей "дорожных карт".

4. Проекты Национальной технологической инициативы должны удовлетворять следующим требованиям:

а) соответствие проектов Национальной технологической инициативы, их целей, задач, ожидаемых результатов и целевых показателей, а также мероприятий в составе проектов Национальной технологической инициативы целям, направлениям, показателям и значимым контрольным результатам "дорожных карт" с учетом сформированных в Российской Федерации научно-технических и технологических заделов;

б) соответствие сроков реализации мероприятий в составе проектов Национальной технологической инициативы срокам реализации направлений "дорожных карт";

в) наличие описания системы управления проектами Национальной технологической инициативы, критериев оценки успешности реализации проектов Национальной технологической инициативы и их завершения, указание ответственных за реализацию проектов Национальной технологической инициативы;

г) обоснованность формы предоставления поддержки проектов Национальной технологической инициативы и ее объема (в случае необходимости - в разрезе мероприятий в составе проектов), а также требований к ее получателям;

д) наличие обоснования целесообразности реализации проекта Национальной технологической инициативы или мероприятия, реализуемого в рамках проекта Национальной технологической инициативы, определенными физическими и (или) юридическими лицами с учетом обеспечения своевременности и полноты реализации целей, задач, ожидаемых результатов и целевых значений показателей проектов Национальной технологической инициативы или наличие предложения об отборе таких лиц на конкурсной основе;

е) наличие средств внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, предполагающих предоставление поддержки, в размере не менее 30 процентов общего размера средств, предусмотренных на реализацию соответствующих проектов Национальной технологической инициативы, а также наличие сведений о механизмах их привлечения или обоснование отклонения от указанного размера. В случае если требуемый объем поддержки проекта Национальной технологической инициативы с привлечением средств из федерального бюджета превышает 500 млн. рублей, средства внебюджетных источников должны быть предусмотрены в размере не менее 50 процентов общего размера средств, предусмотренных на реализацию соответствующих проектов Национальной технологической инициативы;

ж) наличие описания проекта Национальной технологической инициативы согласно приложению N 1 и обосновывающих материалов к указанному проекту Национальной технологической инициативы.

5. В состав обосновывающих материалов к проекту Национальной технологической инициативы, направляемых для получения заключений от федеральных органов исполнительной власти, включается следующая информация:

а) основания для подготовки проектов Национальной технологической инициативы в целях реализации "дорожных карт" в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

б) сведения о соответствии проекта Национальной технологической инициативы целям и направлениям соответствующей "дорожной карты", включая оценку влияния реализации проекта Национальной технологической инициативы на достижение запланированных значений целевых

показателей и значимых контрольных результатов "дорожной карты";

в) сведения об участниках проекта Национальной технологической инициативы, ответственных в том числе за его реализацию, и об их функциях, а также обоснование определения участников проекта Национальной технологической инициативы, ответственных за его реализацию, и (или) описание порядка проведения конкурсного отбора указанных участников и условий такого отбора;

г) сведения о механизмах управления проектом Национальной технологической инициативы, в том числе об участии, функциях и полномочиях представителей проектного офиса в таких проектах;

д) описание групп мероприятий в составе проекта Национальной технологической инициативы;

е) информация об объемах финансового обеспечения реализации проекта Национальной технологической инициативы за счет внебюджетных источников и механизмах их привлечения;

ж) обоснование необходимости осуществления поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы с указанием формы поддержки согласно пункту 17 настоящего Положения, источника финансового обеспечения поддержки согласно пункту 16 настоящего Положения, а также требуемого объема поддержки, в том числе с привлечением средств из федерального бюджета;

з) сведения о потенциальных рисках реализации проекта Национальной технологической инициативы и механизмах их минимизации;

и) сведения о критериях принятия решения о корректировке и завершении проекта Национальной технологической инициативы;

к) утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401.

5(1). В состав обосновывающих материалов по проекту Национальной технологической инициативы, исполнитель и получатель поддержки по которому определяются по итогам конкурсных процедур, сведения и информация, предусмотренные подпунктами "в", "д" и "е" пункта 5 настоящего Положения, не включаются.

5(2). В состав обосновывающих материалов по проекту Национальной технологической инициативы, по которому не запрашивается финансирование за счет средств субсидии на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, сведения и информация, предусмотренные подпунктом "ж" пункта 5 настоящего Положения, не включаются.

6. При формировании проектов Национальной технологической инициативы, направленных на создание, развитие и продвижение передовых технологий, продуктов и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских компаний на формируемых глобальных рынках в части выполнения научно-исследовательских работ, рабочим группам по разработке и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - рабочие группы) рекомендуется предусматривать участие в указанных проектах Национальной технологической инициативы образовательных организаций высшего образования и научных организаций.

7. Разработка проектов Национальной технологической инициативы осуществляется при организационно-технической, экспертно-аналитической и информационной поддержке организации, наделенной функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы (далее - проектный офис), после представления в проектный офис информации и материалов, необходимых для разработки проекта Национальной технологической инициативы юридическими лицами, являющимися инициаторами проектов Национальной технологической инициативы.

Проектный офис направляет проекты Национальной технологической инициативы на рассмотрение рабочим группам, а также на рассмотрение в проектный комитет Национальной технологической

инициативы (далее - проектный комитет), состав которого утверждается межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - межведомственная рабочая группа).

Проекты рассматриваются на заседаниях рабочих групп, в том числе проверяются рабочими группами на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения. Результаты рассмотрения проекта рабочей группой оформляются протоколом заседания рабочей группы, который направляется в проектный комитет для учета при рассмотрении проекта.

Проектный комитет с учетом протокола заседания рабочей группы, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, принимает решение о признании проекта готовым к реализации при условии его соответствия требованиям подпунктов "а", "б", "г" и "д" пункта 4 настоящего Положения и направлении его в проектный офис в целях экспертизы и отбора, а также иные решения в соответствии с положением о проектном комитете.

8. Методические указания по описанию проектов Национальной технологической инициативы разрабатываются проектным офисом с учетом описания, предусмотренного приложением N 1 к настоящему Положению, и подлежат одобрению межведомственной рабочей группой.

## II. Отбор проектов Национальной технологической инициативы

9. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия проектным комитетом решения о признании проекта Национальной технологической инициативы готовым к реализации и направлении его в проектный офис, инициатор проекта или один из соруководителей рабочей группы направляет в проектный офис сопроводительное письмо с приложением описания проекта, предусмотренного приложением N 1 к настоящему Положению, обосновывающих материалов, протокола заседания проектного комитета, которым оформлено указанное решение.

В случае если соруководителем рабочей группы является руководитель (заместитель руководителя) ответственного федерального органа исполнительной власти, проект Национальной технологической инициативы направляется в проектный офис с приложением заключения, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

9(1). Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения проекта Национальной технологической инициативы, осуществляет проверку оформления и комплектности полученных документов и материалов на соответствие требованиям, установленным пунктами 4, 7 и 9 Положения, а также описанию проекта, предусмотренному приложением N 1 к настоящему Положению, и принимает одно из следующих решений:

а) об организации проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы в соответствии с порядком проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора, утверждаемым межведомственной рабочей группой (далее - порядок проведения экспертизы), включая рассмотрение проекта Национальной технологической инициативы экспертным советом Национальной технологической инициативы, состав которого и положение о котором утверждаются межведомственной рабочей группой (далее - экспертный совет);

б) о направлении проекта Национальной технологической инициативы инициатору проекта на доработку.

9(2). Проектный офис направляет проект Национальной технологической инициативы для подготовки заключений в ответственный федеральный орган исполнительной власти и в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации не позднее дня, следующего за днем принятия проектным офисом решения об организации проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 20.04.2019 N 474.

9(3). Проектный офис направляет проект Национальной технологической инициативы в общество с ограниченной ответственностью "ВЭБ-Инновации" (далее - общество "ВЭБ-Инновации") для получения заключения о возможности финансирования проекта Национальной технологической инициативы государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ" (далее - ВЭБ.РФ) и (или) иным юридическим лицом, входящим в группу компаний ВЭБ.РФ, в случае, если проектом Национальной технологической инициативы предусматривается запуск и (или) масштабирование инновационных производств и требуемый объем поддержки проекта Национальной технологической инициативы превышает 500 млн. рублей, не позднее дня, следующего за днем принятия проектным офисом решения об организации проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы.

Направление проекта Национальной технологической инициативы для подготовки заключения, указанного в настоящем пункте, не требуется, если данный проект уже был рассмотрен обществом "ВЭБ-Инновации" и имеет в составе пакета документов заключение о возможности финансирования проекта Национальной технологической инициативы ВЭБ.РФ и (или) иным юридическим лицом, входящим в группу компаний ВЭБ.РФ. Направление такого проекта Национальной технологической инициативы для подготовки заключений, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, не осуществляется.

10. Заключения экспертных организаций подготавливаются в соответствии с порядком проведения экспертизы с учетом требований пунктов 3 и 4 настоящего Положения.

10(1). Утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401.

11. Ответственные федеральные органы исполнительной власти в срок не более 20 дней со дня получения проекта Национальной технологической инициативы от проектного офиса обеспечивают подготовку заключения, содержащего следующие сведения (в части их компетенций):

а) соответствие проекта Национальной технологической инициативы приоритетам и задачам государственной политики;

б) целесообразность реализации мероприятий в рамках проекта Национальной технологической инициативы, предполагающих внесение изменений в нормативные правовые акты в интересах реализации соответствующих "дорожных карт";

в) информация о наличии в составе проекта Национальной технологической инициативы мероприятий, совпадающих по содержанию, срокам реализации, форме поддержки, виду расходов или составу исполнителей с мероприятиями, предусмотренными государственными программами Российской Федерации;

г) информация о поддержке за счет иных инструментов поддержки мероприятий, аналогичных предлагаемым к реализации в рамках проекта Национальной технологической инициативы;

д) обоснованность объемов запрашиваемой поддержки проектов Национальной технологической инициативы;

е) обоснованность определения конкретных физических и (или) юридических лиц получателями поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы.

11(1). Заключение ответственного федерального органа исполнительной власти по проектам, исполнитель и получатель поддержки по которым определяются по итогам конкурсных процедур, не содержит сведения, указанные в подпункте "е" пункта 11 настоящего Положения.

11(2). По проектам, направленным на развитие экосистемы Национальной технологической инициативы, разработку новых "дорожных карт", внедрение новых механизмов развития Национальной технологической инициативы (проектам развития), заключения ответственных

федеральных органов исполнительной власти и экспертных организаций не требуются.

12. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в срок не более 20 дней со дня получения от проектного офиса проекта Национальной технологической инициативы обеспечивает подготовку заключения, содержащего следующие сведения:

а) соответствие мероприятий в составе проекта Национальной технологической инициативы, предполагающих реализацию фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и опытно-конструкторских разработок, приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечню критических технологий Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 899 "Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации";

б) наличие в проекте Национальной технологической инициативы софинансирования за счет внебюджетных источников в соответствии с подпунктом "е" пункта 4 настоящего Положения, в том числе на каждый год для проектов, предполагающих реализацию научных исследований и опытно-конструкторских разработок (за исключением фундаментальных и поисковых исследований), или наличие обоснованного отклонения соответствующего показателя от установленного минимального значения;

в) непревышение запрашиваемого объема финансового обеспечения проекта Национальной технологической инициативы с привлечением средств из федерального бюджета над лимитами бюджетных обязательств на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;

г) соответствие проекта Национальной технологической инициативы и его влияние на достижение целей и решение задач, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 642 "О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации".

12(1). Общество "ВЭБ-Инновации" в срок не более 20 дней со дня получения проекта Национальной технологической инициативы от проектного офиса обеспечивает подготовку и направление в проектный офис заключения, содержащего сведения о соответствии проекта Национальной технологической инициативы:

основным направлениям и отраслевым приоритетам инвестиционной деятельности группы компаний ВЭБ.РФ;

требованию по сроку окупаемости;

требованиям, установленным в соответствующем юридическом лице, входящем в группу компаний ВЭБ.РФ, для предоставления финансирования.

13. После получения заключений по итогам проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы в соответствии с порядком проведения экспертизы проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов принимает одно из следующих решений:

а) о направлении проекта Национальной технологической инициативы для рассмотрения в межведомственную рабочую группу;

б) о необходимости доработки проекта Национальной технологической инициативы;

в) о нецелесообразности поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы.

13(1). В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 13 настоящего Положения, проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия проектным офисом соответствующего решения, направляет проект Национальной технологической инициативы с приложением сведений о предельном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, для рассмотрения в межведомственную рабочую группу.

Доработка проекта Национальной технологической инициативы, его повторная экспертиза и рассмотрение ответственным федеральным органом исполнительной власти и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с последующим направлением на рассмотрение межведомственной рабочей группы осуществляются в соответствии с пунктами 9 - 13 настоящего Положения.

Допускается исправление рабочей группой неточностей, опусок и опечаток в описании проекта в соответствии с заключениями по итогам проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы, заключениями ответственного федерального органа исполнительной власти и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации без проведения повторной экспертизы проекта Национальной технологической инициативы и рассмотрения указанными федеральными органами исполнительной власти. Уточненное описание проекта подписывается всеми соруководителями рабочей группы.

14. Проекты Национальной технологической инициативы, не предполагающие предоставления поддержки и подготовки нормативных правовых актов, не требуют подготовки заключений федеральных органов исполнительной власти и экспертных организаций. Сведения о таких проектах Национальной технологической инициативы направляются в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти в информационных целях.

15. Решение межведомственной рабочей группы по итогам рассмотрения представленных проектным офисом материалов о проекте Национальной технологической инициативы принимается с учетом результатов проведения экспертизы проекта Национальной технологической инициативы в соответствии с порядком проведения экспертизы, а также предельного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на реализацию проектов Национальной технологической инициативы.

Одобрение межведомственной рабочей группой проекта Национальной технологической инициативы по итогам рассмотрения представленных проектным офисом материалов о проекте является основанием для начала его реализации, в том числе направления средств поддержки его реализации проектным офисом участникам проекта.

15(1). Поддержка реализации проекта Национальной технологической инициативы предоставляется участникам проекта Национальной технологической инициативы, соответствующим на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы, следующим требованиям:

а) участник проекта Национальной технологической инициативы не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных физических и (или) юридических лиц превышает 50 процентов;

б) у участника проекта Национальной технологической инициативы отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника проекта Национальной технологической инициативы отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;

г) участник проекта Национальной технологической инициативы не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) участник проекта Национальной технологической инициативы не получает из федерального бюджета средства на поддержку соответствующего проекта Национальной технологической инициативы на основании иных нормативных правовых актов.

16. Поддержка реализации проектов Национальной технологической инициативы осуществляется за счет:

а) средств субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, предоставляемой проектному офису;

б) средств институтов развития на реализацию проектов Национальной технологической инициативы;

в) иных инструментов, предусмотренных государственными программами Российской Федерации;

г) реализации регулятивных функций органов исполнительной власти в сфере действия "дорожных карт".

17. Поддержка реализации проектов Национальной технологической инициативы осуществляется в следующих формах:

а) расходы на предоставление грантов физическим и (или) юридическим лицам, являющимся участниками проекта Национальной технологической инициативы, на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) расходы на оплату договоров на предоставление услуг в рамках реализации проектов Национальной технологической инициативы;

в) оплата дополнительной эмиссии акций и (или) вклад в уставный капитал хозяйственных обществ, являющихся участниками проекта Национальной технологической инициативы;

г) взносы в некоммерческие организации, являющиеся участниками проекта Национальной технологической инициативы;

д) предоставление займов юридическим лицам, являющимся участниками проекта Национальной технологической инициативы;

е) возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным физическими и (или) юридическими лицами, являющимися участниками проекта Национальной технологической инициативы, в российских кредитных организациях и (или) в ВЭБ.РФ.

17(1). Финансовое обеспечение реализации проектов Национальной технологической инициативы в формах, предусмотренных подпунктами "а" - "г" и "е" пункта 17 настоящего Положения, и организационно-технической и экспертно-аналитической поддержки, информационного обеспечения разработки и реализации проектов Национальной технологической инициативы может осуществляться проектным офисом за счет средств субсидии, указанной в подпункте "а" пункта 16 настоящего Положения, или Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы, учрежденным проектным офисом, за счет взноса, осуществленного проектным офисом



в указанный фонд, из средств субсидии, указанной в подпункте "а" пункта 16 настоящего Положения.

17(2). ВЭБ.РФ осуществляет финансирование проектов Национальной технологической инициативы на возвратной основе на условиях и в порядке, которые установлены Меморандумом о финансовой политике государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)", утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2018 г. № 1510-р, а также положением о кредитной политике ВЭБ.РФ, утверждаемым уполномоченным органом управления ВЭБ.РФ.

17(3). Поддержка реализации мероприятия в составе проекта Национальной технологической инициативы за счет субсидии, предоставляемой проектному офису из федерального бюджета на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, не может осуществляться, если мероприятие по содержанию, видам расходов и составу исполнителей совпадает с мероприятием, на реализацию которого ранее были предоставлены средства за счет иной субсидии или бюджетных инвестиций из федерального бюджета.

### III. Мониторинг реализации проектов Национальной технологической инициативы

18. Автономная некоммерческая организация "Платформа Национальной технологической инициативы", руководитель и (или) соруководители рабочей группы, проектный офис, ответственный федеральный орган исполнительной власти при необходимости могут выступить с инициативой о проведении заседания межведомственной рабочей группы для решения вопросов, возникающих в процессе реализации проектов Национальной технологической инициативы.

19. Проектный офис осуществляет мониторинг реализации проектов Национальной технологической инициативы (далее - мониторинг), который представляет собой систему мероприятий, направленных на оценку эффективности реализации проектов Национальной технологической инициативы, с учетом:

- а) полноты и своевременности выполнения проектов Национальной технологической инициативы и содержащихся в них ключевых контрольных точек;
- б) степени достижения целей, реализации задач и достижения ожидаемых результатов проектов Национальной технологической инициативы, а также влияния на достижение целей, значимых контрольных результатов и целевых показателей реализации "дорожных карт";
- в) достижения в результате реализации проектов Национальной технологической инициативы целей, запланированных значений целевых показателей или отклонения их достигнутых значений от целевого уровня;
- г) фактических затрат на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, в том числе по отношению к установленному плановому значению;
- д) оценки рисков проектов и полноты мероприятий по управлению рисками.

20. Мониторинг основывается на сведениях о соотношении между фактическими и плановыми затратами на реализацию проектов Национальной технологической инициативы, о выполнении ключевых контрольных точек проектов Национальной технологической инициативы, реализации задач и достижении целевых показателей, получаемых от участников проектов Национальной технологической инициативы, а также на сведениях по итогам экспертной оценки реализации проектов Национальной технологической инициативы.

21. Порядок мониторинга и управления изменениями проектов Национальной технологической инициативы (далее - порядок мониторинга), включающий описание методик проведения экспертной оценки реализации проектов Национальной технологической инициативы и порядок

внесения изменений в проекты Национальной технологической инициативы, разрабатывается проектным офисом и утверждается межведомственной рабочей группой.

21(1). В ходе мониторинга проектов Национальной технологической инициативы проектный офис в случае выявления рисков снижения эффективности реализации проектов с учетом критериев, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, или иных критериев, определенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с межведомственной рабочей группой, вправе принять решение о приостановке реализации проектов Национальной технологической инициативы и (или) приостановке на срок не более 6 месяцев поддержки реализации таких проектов.

21(2). По окончании срока, предусмотренного пунктом 21(1) настоящего Положения, с учетом мер, принятых участниками проектов Национальной технологической инициативы, по устранению выявленных рисков проектный офис принимает следующие решения:

а) о возобновлении реализации проектов Национальной технологической инициативы и (или) возобновлении поддержки реализации таких проектов;

б) о вынесении на рассмотрение межведомственной рабочей группы вопроса, предусмотренного пунктом 23 настоящего Положения.

22. Проектный офис ежегодно представляет результаты мониторинга в межведомственную рабочую группу.

Межведомственная рабочая группа рассматривает результаты мониторинга на заседании в I квартале года, следующего за отчетным.

23. По итогам мониторинга рабочей группой, ответственным федеральным органом исполнительной власти, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации или проектным офисом на рассмотрение межведомственной рабочей группы выносится вопрос о внесении изменений в проекты Национальной технологической инициативы и (или) приостановке либо прекращении поддержки реализации таких проектов. Основанием для вынесения указанного вопроса на рассмотрение межведомственной рабочей группы является:

а) неполное или несвоевременное выполнение проектов Национальной технологической инициативы, в том числе по обстоятельствам, не зависящим от действий участников реализации проектов Национальной технологической инициативы;

б) отклонение достигнутых значений целевых показателей от целевого уровня;

в) отклонение фактических затрат на реализацию проектов Национальной технологической инициативы от установленного планового значения;

г) утрата актуальности целей и задач проектов Национальной технологической инициативы с учетом обстоятельств, не связанных с их реализацией;

д) отсутствие в федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на государственную поддержку проектов Национальной технологической инициативы;

е) существенные риски проектов Национальной технологической инициативы, мероприятия по минимизации которых требуют дополнительных ресурсов или времени.

24. Межведомственной рабочей группой принимаются решения об одобрении внесения изменений в проект Национальной технологической инициативы в части его наименования, целей, целевых значений показателей, ключевых контрольных точек, получателей, объема и формы поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на реализацию проектов Национальной

технологической инициативы (в том числе распределения общего объема поддержки по годам), объема софинансирования за счет средств внебюджетных источников (только в случае его уменьшения), исполнителей мероприятий в рамках проекта Национальной технологической инициативы, определяемых в описании проекта без конкурсного механизма.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 20.04.2019 N 474.

Приложение N 1  
к Положению  
о разработке, отборе, реализации  
и мониторинге проектов в целях  
реализации планов мероприятий  
("дорожных карт") Национальной  
технологической инициативы

## ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНЫХ КАРТ") НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

### I. Паспорт проекта

Раздел, включающий следующую информацию о проекте:

наименование проекта;

цели проекта и соответствие приоритетам "дорожной карты";

результаты и целевые показатели проекта (с указанием исходных значений и целевых значений);

плановые сроки и этапы проекта, включая ключевые контрольные точки;

организационная структура проекта, потенциальные исполнители;

затраты и источники финансирования и их распределение по этапам (с обоснованием формы предоставления и объема поддержки в разрезе отдельных мероприятий);

лица, ответственные за реализацию проекта.

### II. Основные параметры и содержание проекта

Раздел, включающий следующую информацию о проекте:

общая информация о проекте, содержащая цели проекта, общий подход к проекту, соответствие проекта целям плана мероприятий "дорожной карты", анализ аналогичных проектов, состояние реализации проекта и понесенные затраты на текущий момент;

содержание проекта, включая результаты проекта, организационные и географические рамки проекта, показатели и критерии успешности проекта, поэтапный план реализации проекта, затраты и источники финансирования с учетом источников финансового обеспечения и их распределения по этапам и периодам (с оценкой объемов поддержки, а также указанием форм поддержки и источника финансового обеспечения поддержки согласно пунктам 16 и 17 Положения о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы), а также обоснование формы предоставления и объема поддержки в разрезе отдельных мероприятий, организационная структура проекта, потенциальные исполнители, макроэкономические показатели и индикаторы для учета в планировании и корректировке планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, описание основных рисков проекта и мероприятий по управлению ими.

### III. Обоснование проекта

Исключен. - Постановление Правительства РФ от 20.12.2016 N 1406.

Приложение N 2  
к Положению  
о разработке, отборе, реализации  
и мониторинге проектов в целях  
реализации планов мероприятий  
("дорожных карт") Национальной  
технологической инициативы

## ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

### I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок проведения отбора проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, одобренных Правительственной комиссией по модернизации экономики и инновационному развитию России, для предоставления поддержки их реализации в случае, если требуемый объем поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы за счет средств субсидии из федерального бюджета составляет менее 300 млн. рублей (далее соответственно - поддержка реализации проектов Национальной технологической инициативы, проект Национальной технологической инициативы, отбор).
2. Отбор представляет собой публичную процедуру по выбору проектов Национальной технологической инициативы, соответствующих одобренным межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - межведомственная рабочая группа) требованиям, установленным в задании на проведение отбора, проводимую в порядке, установленном настоящими Правилами и документацией об отборе проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - документация об отборе проектов), в целях предоставления поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы, набравших наибольшее количество баллов по итогам проведения оценки заявок на участие в отборе (далее - заявка) по каждому заданию на проведение отбора.
3. Организатором отбора является организация, наделенная функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы (далее - проектный офис) в части осуществления организационно-технического и информационного обеспечения проведения отбора, включая разработку документации об отборе проектов, организацию экспертизы заявок.
4. Организатор отбора обеспечивает организационно-техническую, информационную поддержку деятельности комиссии по проведению отбора проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, созданной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
5. Состав комиссии формируется из числа представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, проектного офиса, автономной некоммерческой организации "Платформа Национальной технологической инициативы", а также заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, иных органов государственной власти и организаций.
6. Участниками отбора признаются физические и (или) юридические лица, подавшие заявку и документы, подтверждающие их соответствие на дату подачи заявки следующим требованиям:

- а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных физических и (или) юридических лиц превышает 50 процентов;
- б) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- в) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;
- г) участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- д) участник отбора не получает из федерального бюджета средства на поддержку реализации проекта Национальной технологической инициативы, предложенного к реализации в рамках отбора, на основании иных нормативных правовых актов.

7. Отбор проводится Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с одобренным межведомственной рабочей группой заданием на проведение отбора.

Порядок формирования, согласования и одобрения задания на проведение отбора разрабатывается проектным офисом и утверждается межведомственной рабочей группой.

Задание на проведение отбора содержит следующую информацию:

наименование (наименования) "дорожной карты" ("дорожных карт") и направление (направления) "дорожной карты" ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, в целях реализации которого проводится отбор;

значимые контрольные результаты "дорожной карты" ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, а также целевые показатели "дорожной карты" ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, достижение которых предполагается посредством реализации проектов Национальной технологической инициативы, отобранных по результатам проведения отбора, и их значения;

требования к результатам реализации проектов Национальной технологической инициативы;

сроки реализации проектов Национальной технологической инициативы;

требования к объему софинансирования реализации проектов Национальной технологической инициативы за счет средств внебюджетных источников;

предельный объем поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы за счет средств субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов Национальной технологической инициативы;

требования к участникам отбора;

возможные формы и условия поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы, а также возможное соотношение (комбинация) форм поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы с указанием предельного объема поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета по каждой из форм поддержки;

информация о технических, технологических, организационных, правовых, ресурсных, экономических, маркетинговых характеристиках проектов Национальной технологической инициативы или результатах их реализации, необходимая для проведения экспертной оценки

проектов Национальной технологической инициативы, с учетом специфики отбираемых проектов Национальной технологической инициативы.

8. Участник отбора вправе отозвать заявку до даты подведения итогов отбора.

9. Комиссия обязана отстранить участника отбора от участия в отборе или отказаться от заключения договора о предоставлении поддержки реализации проекта Национальной технологической инициативы (далее - договор) в случае обнаружения факта несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, или представления участником отбора недостоверной информации.

10. На основании предложения организатора отбора комиссия вправе принять решение о продлении сроков, установленных пунктом 21, абзацем третьим пункта 23, пунктами 25 и 28 настоящих Правил, но не более чем на 20 рабочих дней.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, соответствующее уведомление размещается на официальном сайте организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт в сети "Интернет") в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

## II. Организация проведения отбора

11. В целях проведения отбора организатор отбора с учетом задания на проведение отбора, одобренного межведомственной рабочей группой, разрабатывает объявление о проведении отбора (далее - объявление) и документацию об отборе проектов.

12. Объявление должно содержать:

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора отбора;

наименование (наименования) "дорожной карты" ("дорожных карт") и направление (направления) "дорожной карты" ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, в целях реализации которого проводится отбор;

порядок предоставления участникам отбора документации об отборе проектов;

срок, порядок и способ подачи заявок;

сроки рассмотрения и проведения оценки заявок, а также дату подведения итогов отбора.

13. Документация об отборе проектов должна содержать:

информацию, предусмотренную абзацами четвертым - двенадцатым пункта 7 настоящих Правил;

требования к содержанию, способу подачи, оформлению и составу заявок, включая требования к описанию проекта Национальной технологической инициативы, форме сметы расходов на реализацию проекта Национальной технологической инициативы и обоснования расходов на реализацию проекта Национальной технологической инициативы, описанию результатов реализации и целевых показателей проекта Национальной технологической инициативы (с указанием исходных значений и целевых значений), а также требования к указанию в составе заявки сведений о ранее полученной поддержке реализации проектов Национальной технологической инициативы и сведений об участии в иных отборах, проводимых организатором отбора, в целях получения поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы;

порядок и срок отзыва заявок, порядок возврата заявок (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок), порядок внесения изменений в заявки;

порядок и срок предоставления участникам отбора разъяснений положений документации об отборе проектов;

порядок рассмотрения презентационных материалов по проекту Национальной технологической инициативы, содержащих презентации, обоснования и пояснения относительно проекта Национальной технологической инициативы (далее - рассмотрение презентационных материалов), с участием участников отбора в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил;

порядок доработки заявки при наличии соответствующих рекомендаций по итогам рассмотрения презентационных материалов;

порядок проведения экспертизы заявок, перечень органов государственной власти и организаций, привлекаемых к проведению экспертизы заявок;

критерии оценки заявок;

порядок проведения оценки заявок и подведения итогов отбора;

порядок заключения договора.

14. Организатор отбора направляет разработанные объявление и документацию об отборе проектов в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты получения объявления и документации об отборе проектов, согласовывает объявление и утверждает документацию об отборе проектов или возвращает их на доработку в случае несоответствия требованиям, установленным пунктами 12 и 13 настоящих Правил.

### III. Проведение отбора

15. Отбор проводится в 2 этапа:

а) первый этап - прием заявок, их рассмотрение комиссией, а также экспертиза заявок;

б) второй этап - проведение оценки заявок и подведение итогов отбора.

16. В целях проведения первого этапа отбора организатор отбора размещает на сайте в сети "Интернет" не менее чем за 20 рабочих дней до истечения срока подачи заявок объявление и документацию об отборе проектов.

17. Для участия в отборе участники отбора подают заявку организатору отбора в порядке, установленном документацией об отборе проектов.

Полученные заявки регистрируются организатором отбора в журнале приема заявок, содержащем информацию о присвоенном поступившей заявке номере, дате и времени поступления заявки, лице, подавшем заявку, а также иную необходимую информацию.

В случае подачи заявок в электронной форме регистрация заявок осуществляется информационной системой, обеспечивающей прием заявок в электронной форме.

18. Организатор отбора организует прием заявок в установленный в объявлении срок, осуществляет представление разъяснений по документации об отборе проектов, а также консультирование участников отбора по вопросам оформления и содержания заявок.

19. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе принять решение о внесении изменений в документацию об отборе проектов, не связанных с изменениями условий отбора, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

Решение о внесении изменений в документацию об отборе проектов, не связанных с изменениями условий отбора, размещается организатором отбора на сайте в сети "Интернет" в срок, не

превышающий 3 рабочих дней с даты принятия такого решения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее 5 рабочих дней.

20. В срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, полученные заявки передаются организатором отбора на рассмотрение комиссии.

21. В рамках первого этапа проведения отбора комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения заявок от организатора отбора, рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об отборе проектов, и по результатам рассмотрения принимает решение о допуске заявки к участию в отборе или об отказе в допуске заявки к участию в отборе.

Решение об отказе в допуске заявки к участию в отборе принимается в случае несоответствия заявки требованиям, установленным документацией об отборе проектов, или несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

22. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, в котором содержится информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, решение о допуске или об отказе в допуске заявки к участию в отборе с указанием причины такого отказа, а также иная необходимая информация.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми членами комиссии и размещается организатором отбора на сайте в сети "Интернет" в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты его подписания.

23. В случае если это предусмотрено документацией об отборе проектов, комиссия вправе до направления заявок на экспертизу принять решение о рассмотрении презентационных материалов по проекту Национальной технологической инициативы, в отношении которого принято решение о допуске заявки к участию в отборе.

В случае принятия комиссией решения о рассмотрении презентационных материалов организатор отбора размещает такое решение на сайте в сети "Интернет" в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Рассмотрение презентационных материалов осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты размещения организатором отбора на сайте в сети "Интернет" решения, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Рассмотрение презентационных материалов проводится с участием участников отбора в целях уточнения информации, содержащейся в заявках.

По результатам рассмотрения презентационных материалов комиссией принимается решение о направлении заявки на экспертизу. Также комиссия вправе выдать участнику отбора рекомендации о доработке заявки. На основании рекомендаций комиссии участники отбора вправе доработать заявки в срок, установленный комиссией, или оставить заявки без изменений.

Результаты рассмотрения презентационных материалов фиксируются комиссией в протоколе рассмотрения презентационных материалов, который подписывается всеми членами комиссии и размещается организатором отбора на сайте в сети "Интернет" в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты его подписания.

24. В срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты составления протокола, указанного в пункте 22 настоящих Правил, или с даты составления протокола, указанного в пункте 23 настоящих Правил, заявки, в отношении которых принято решение о допуске их к участию в отборе или о направлении на экспертизу (в случае рассмотрения комиссией презентационных материалов), направляются организатором отбора на экспертизу. Организацию экспертизы заявок обеспечивает организатор



отбора.

25. К экспертизе заявок могут привлекаться ответственный за реализацию "дорожной карты" федеральный орган исполнительной власти (по вопросам, предусмотренным пунктом 11 Положения о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы"), иные органы государственной власти, организации, отобранные организатором отбора, проектный комитет.

Экспертиза научной обоснованности и технологической новизны результатов реализации проекта Национальной технологической инициативы осуществляется экспертным советом, предоставляющим по результатам проведения экспертизы соответствующее заключение, или иными организациями, отобранными организатором отбора.

Перечень органов государственной власти и организаций, привлекаемых к проведению экспертизы заявок, а также критерии, учитываемые при проведении экспертизы заявок, определяются в документации об отборе проектов.

Экспертиза заявок проводится в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты предоставления комиссией заявок органам государственной власти и организациям.

26. При проведении экспертизы заявок учитывается соответствие заявок следующим критериям:

а) соответствие предлагаемого к реализации проекта Национальной технологической инициативы, его целей, задач, ожидаемых результатов и целевых показателей, сроков реализации направлению (направлениям) "дорожной карты" ("дорожных карт"), а также документации об отборе проектов;

б) перспективы коммерциализации результатов реализации проекта Национальной технологической инициативы;

в) квалификация коллектива исполнителей;

г) обоснованность затрат на реализацию проекта Национальной технологической инициативы;

д) научная обоснованность и технологическая новизна результатов реализации проекта Национальной технологической инициативы;

е) иные критерии, установленные документацией об отборе проектов.

27. В целях проведения второго этапа отбора организатор отбора в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения от органов государственной власти и организаций, указанных в пункте 25 настоящих Правил, результатов проведения экспертизы заявок, направляет заявки и результаты проведения экспертизы заявок в комиссию.

Непредоставление органами государственной власти и организациями, указанными в пункте 25 настоящих Правил, результатов проведения экспертизы в срок, предусмотренный абзацем четвертым пункта 25 настоящих Правил, не препятствует направлению заявок организатором отбора в комиссию в целях проведения оценки заявок и подведения итогов отбора на основании имеющихся документов.

28. На втором этапе отбора комиссией проводится оценка заявок и подведение итогов отбора в порядке, установленном документацией об отборе проектов, в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты получения комиссией заявок.

29. По каждому заданию на проведение отбора комиссия определяет проекты Национальной технологической инициативы, набравшие наибольшее количество баллов по итогам проведения оценки заявок.

Победителем отбора (победителями отбора) признается участник отбора (участники отбора), проект (проекты) Национальной технологической инициативы которого набрал наибольшее количество баллов по итогам проведения оценки заявок по соответствующему заданию на проведение отбора.

30. Результаты отбора фиксируются комиссией в протоколе подведения итогов отбора, в котором содержится информация о результатах проведения оценки каждой заявки, сведения о победителе отбора (победителях отбора), целях, сроках и результатах проектов Национальной технологической инициативы, набравших наибольшее количество баллов по итогам проведения оценки заявок по каждому заданию на проведение отбора, формах, условиях и объеме поддержки проектов Национальной технологической инициативы за счет средств субсидии из федерального бюджета, объеме софинансирования за счет внебюджетных средств, иная необходимая информация о проектах Национальной технологической инициативы.

Протокол подведения итогов отбора подписывается всеми членами комиссии и размещается организатором отбора на сайте в сети "Интернет" в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты его подписания.

Протокол подведения итогов отбора является основанием для начала реализации проекта Национальной технологической инициативы, в том числе направления средств на поддержку его реализации.

31. Для заключения договора победитель отбора представляет документы, подтверждающие его соответствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

32. Договор заключается между организатором отбора или Фондом поддержки реализации проектов Национальной технологической инициативы и победителем отбора в порядке, установленном документацией об отборе проектов.

33. По решению комиссии право заключения договора предоставляется участнику отбора, проект Национальной технологической инициативы которого по итогам проведения оценки заявок набрал наибольшее количество баллов, следующее после количества баллов, набранных проектом победителя отбора, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

отказ победителя отбора от заключения договора;

установление факта несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимается комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты отказа победителя отбора от заключения договора или с даты установления факта несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

34. Комиссия вправе отказаться от проведения отбора в течение первой половины установленного в документации об отборе проектов срока для представления заявок. При принятии комиссией решения об отказе от проведения отбора соответствующее уведомление размещается на сайте в сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Утверждены  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 18 апреля 2016 г. N 317

ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ

## МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНЫХ КАРТ") НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления субсидий из федерального бюджета организации, наделенной Правительством Российской Федерации функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы (далее - получатель субсидии), для финансового обеспечения (в том числе возмещения) затрат на реализацию проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - "дорожные карты") и на обеспечение информационной, организационно-технической и экспертно-аналитической поддержки реализации Национальной технологической инициативы (далее - субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"проекты Национальной технологической инициативы" - проекты в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, одобренные межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России или отобранные комиссией по проведению отбора проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, в соответствии с Положением о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы";

"результаты предоставления субсидии" и "показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии" - показатели, характеризующие уровень достижения в отчетном финансовом году целевых значений показателей и ключевых контрольных точек проектов Национальной технологической инициативы.

2(1). Субсидия предоставляется в целях достижения в отчетном финансовом году целевых значений показателей и ключевых контрольных точек проектов Национальной технологической инициативы.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

достижение в отчетном финансовом году целевых значений показателей проектов Национальной технологической инициативы не менее чем на 90 процентов целевых значений;

достижение в отчетном финансовом году целевых значений ключевых контрольных точек проектов Национальной технологической инициативы не менее чем на 90 процентов целевых значений.

Целевые значения показателей и ключевых контрольных точек проектов Национальной технологической инициативы включаются в описание проектов Национальной технологической инициативы, отобранных в установленном порядке и получивших поддержку их реализации за счет средств субсидии на реализацию проектов Национальной технологической инициативы.

Степень достижения результатов предоставления субсидии ежегодно оценивается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации путем сопоставления фактических и целевых значений результатов предоставления субсидии.

3. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (в том числе возмещение) получателем субсидии затрат на реализацию проектов Национальной технологической инициативы в целях создания, развития и продвижения передовых технологий, продуктов и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских организаций на формируемых глобальных рынках, в том числе путем поэтапного совершенствования нормативно-правовой базы в целях устранения барьеров для использования передовых технологических решений и создания системы стимулов для их внедрения, совершенствования системы образования для обеспечения перспективных кадровых

потребностей динамично развивающихся компаний, научных и творческих коллективов, участвующих в создании новых глобальных рынков, развития системы профессиональных сообществ и популяризации Национальной технологической инициативы в рамках "дорожных карт".

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и получателем субсидии (далее - соглашение). Соглашение и дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Субсидии также предоставляются на финансовое обеспечение информационной, организационно-технической и экспертно-аналитической поддержки реализации Национальной технологической инициативы, в том числе на возмещение за счет средств субсидий указанных затрат (части затрат), предусмотренных направлениями затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, фактически произведенных из собственных средств до заключения соглашения, при наличии документов, подтверждающих оплату произведенных затрат (части затрат) и предусмотренных соглашением в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на финансовое обеспечение информационной, организационно-технической и экспертно-аналитической поддержки реализации Национальной технологической инициативы.

Средства субсидии могут быть направлены получателем субсидии в Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, учрежденный проектным офисом, в форме имущественного взноса для финансового обеспечения (в том числе возмещения) затрат на цели, указанные в абзацах первом и третьем настоящего пункта.

4. Субсидии предоставляются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства науки и высшего образования Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на цели предоставления субсидии.

5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в котором, если иное не устанавливается настоящими Правилами, предусматриваются:

а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

б) размер и направления расходования субсидии;

в) сроки (периодичность) перечисления субсидии, определяемые в соответствии с настоящими Правилами;

г) результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными и измеримыми, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), а также значения указанных показателей;

д) обязательства получателя субсидии, в том числе:

по осуществлению расходования средств субсидии исключительно на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил;

абзацы третий - четвертый утратили силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401;

по обеспечению контроля за достижением целевых значений показателей проектов Национальной технологической инициативы, указанных в описании проектов Национальной технологической инициативы;

по осуществлению расходования средств субсидий исключительно в рамках заключения договоров (соглашений), предусматривающих достижение участниками проектов Национальной технологической инициативы соответствующих целевых значений показателей проектов Национальной технологической инициативы, предусмотренных в их описании;

е) порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, установленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

ж) порядок, формы и сроки представления отчетов о выполнении условий предоставления субсидий (в том числе условий соглашения), достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, отчета о реализации плана мероприятий, предусмотренного приложением к Правилам разработки и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы", включающего в себя ключевые контрольные точки реализации проекта Национальной технологической инициативы, динамику показателей и размер средств внебюджетных инвестиций, в том числе размер привлекаемых заемных средств и выплат по привлеченным средствам, и отчета об итогах реализации проекта Национальной технологической инициативы;

з) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, в соответствии с Положением о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы";

и) перечень документов, представляемых получателем субсидии в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации для получения субсидии в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

к) обязательство получателя субсидии по уплате штрафа, размер которого рассчитывается согласно приложению N 1, и по возврату субсидии в доход федерального бюджета в случае нарушения целей и условий ее предоставления по итогам проверок, проведенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил;

л) право Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на расторжение соглашения в одностороннем порядке в случае недостижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в течение 12 месяцев реализации проекта Национальной технологической инициативы;

м) утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401;

н) запрет приобретения иностранной валюты за счет средств, полученных из федерального бюджета, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о) согласие получателя субсидии на проведение Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

п) указание в контрактах, договорах, соглашениях, заключаемых в рамках исполнения соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных

обязательств, идентификатора соглашения;

р) указание в контрактах, договорах, соглашениях, заключаемых в рамках исполнения соглашения, условий, предусматривающих:

установление ответственности за отчуждение получателями поддержки - участниками проекта Национальной технологической инициативы, поддержка реализации которого осуществляется за счет средств субсидии, исключительных прав на создаваемые за счет предоставляемой поддержки результаты интеллектуальной деятельности иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, доля иностранного участия в уставном капитале которых составляет более 50 процентов (далее - отчуждение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в иностранную юрисдикцию), а именно:

возврат получателями поддержки - участниками проекта Национальной технологической инициативы фактически предоставленных средств поддержки в случае отчуждения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в иностранную юрисдикцию в срок не позднее 5 рабочих дней со дня указанного отчуждения;

обязательство получателей поддержки - участников проекта Национальной технологической инициативы по уплате в случае отчуждения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в иностранную юрисдикцию штрафных санкций в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день периода между датой предоставления средств государственной поддержки и датой их возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, одновременно с возвратом в соответствии с абзацем третьим настоящего подпункта фактически предоставленных средств поддержки;

обязательство получателей поддержки - участников проекта Национальной технологической инициативы ежегодно осуществлять фактические расходы за счет средств субсидии из федерального бюджета на реализацию проекта Национальной технологической инициативы в размере 100 процентов и не менее 50 процентов средств, полученных из внебюджетных источников, на территории Российской Федерации (за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации) или обеспечить нахождение на территории Российской Федерации не менее 50 процентов рабочих мест, необходимых для реализации проекта Национальной технологической инициативы, в течение всего срока его реализации;

обязательство получателей поддержки - участников проекта Национальной технологической инициативы вести отдельный учет затрат, осуществляемых в рамках реализации проекта Национальной технологической инициативы;

право на отчуждение более 50 процентов голосующих акций (долей) в уставном капитале получателя поддержки - участника проекта Национальной технологической инициативы иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, доля иностранного участия в уставном капитале которых составляет более 50 процентов (далее - отчуждение доли в иностранную юрисдикцию), исключительно при условии возврата получателем поддержки - участником проекта Национальной технологической инициативы фактически предоставленных средств поддержки, а также процентов за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день периода между датой предоставления средств поддержки и датой их возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в федеральный бюджет, до совершения отчуждения доли в иностранную юрисдикцию;

обязательство получателя поддержки - участника проекта Национальной технологической инициативы возратить в федеральный бюджет фактически предоставленные средства поддержки и уплатить проценты за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день

периода между датой предоставления средств государственной поддержки и датой их возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в случае неисполнения обязательств, предусмотренных абзацем пятым настоящего подпункта, или несоблюдения условия, предусмотренного абзацем седьмым настоящего подпункта, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня обнаружения получателем субсидии или контролирующими органами факта соответствующего неисполнения (несоблюдения);

с) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), а также значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаемые в отношении получателей поддержки - участников проекта Национальной технологической инициативы, которым получателем субсидии предоставляются средства для достижения целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 1 и 2(1) настоящих Правил;

т) порядок, сроки и формы представления получателями поддержки - участниками проекта Национальной технологической инициативы, которым предоставляются средства для достижения целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 1 и 2(1) настоящих Правил, отчетов о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

5(1). На соглашение о предоставлении субсидии, указанной в абзаце третьем пункта 3 настоящих Правил, положения подпункта "г", абзацев пятого и шестого подпункта "д", подпунктов "ж", "з" и "к" пункта 5 настоящих Правил не распространяются.

6. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;

в) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель субсидии не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

7. Предоставление субсидии осуществляется при условии представления получателем субсидии следующих документов:

а) справка, подписанная руководителем получателя субсидии (иным уполномоченным лицом),

подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

б) справка, подписанная руководителем получателя субсидии (иным уполномоченным лицом), по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающая, что получатель субсидии не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, совпадающие с целью предоставления субсидии;

в) - г) утратили силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401.

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил (далее - документы), прошиваются, нумеруются и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации документов несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления документов считается дата их поступления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. В случае представления неполного комплекта документов либо документов, содержащих неполные сведения или оформленных ненадлежащим образом, документы возвращаются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня их поступления (с указанием причин возврата).

9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации рассматривает документы и в 20-дневный срок со дня их поступления в Министерство принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении указанного соглашения, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 5 дней со дня принятия решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил.

11. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем субсидии платежных документов для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

12. Оценка эффективности использования субсидии получателем субсидии осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по итогам полного финансового года.

13. В случае несоблюдения получателем субсидии в отчетном финансовом году целей и условий предоставления субсидий и (или) обязательств по обеспечению достижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии:



а) более чем на 10 процентов - к получателю субсидии применяется штраф, направленный на взыскание средств, предоставленных получателю субсидии, расчет размера которого предусматривается приложением N 1 к настоящим Правилам;

б) более чем на 30 процентов - субсидия подлежит взысканию в доход федерального бюджета в размере фактически использованных средств для финансового обеспечения реализации проектов Национальной технологической инициативы, по которым значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, не достигнуты в отчетном году более чем на 30 процентов, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации без дополнительного применения штрафа.

14. В случае установления в ходе проверок факта несоблюдения целей и условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля.

15. В случае невыполнения требований, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в срок до 30 рабочих дней со дня установления факта несоблюдения целей и условий предоставления субсидии направляет соответствующую информацию в Федеральное казначейство и Министерство финансов Российской Федерации для принятия решения о возврате соответствующих денежных средств в доход федерального бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Соответствующие денежные средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем субсидии решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

16. За счет субсидии запрещено приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

17. Утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 03.04.2018 N 401.

18. Информация о размерах и сроках перечисления субсидий учитывается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения федерального бюджета.

19. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и уполномоченные органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и соглашением.

20. Получатель субсидии ежегодно представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации не позднее 30-го рабочего дня, следующего за отчетным годом, отчет о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе установить в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае непредставления получателем субсидии таких отчетов в указанный срок и (или) в случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей,

необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, получатель субсидии уплачивает в доход федерального бюджета штраф в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Правилам предоставления  
субсидий из федерального бюджета  
на реализацию проектов в целях  
реализации планов мероприятий  
("дорожных карт") Национальной  
технологической инициативы

### РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФА

Размер штрафа на основании сведений о показателях проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы (далее - проекты), одобренных межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - межведомственная рабочая группа), достигнутое значение которых ниже планового значения (А), определяется по формуле:

$$A = \frac{n}{N} \times \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i}\right) \times V,$$

где:

n - количество показателей проектов, одобренных межведомственной рабочей группой, достигнутое значение которых ниже целевого значения;

N - общее количество показателей проектов, одобренных межведомственной рабочей группой;

d<sub>i</sub> - значение i-го показателя проекта, одобренного межведомственной рабочей группой, достигнутое в отчетный период;

D<sub>i</sub> - целевое значение i-го показателя проекта, одобренного межведомственной рабочей группой, установленное на отчетный период;

V - размер средств федерального бюджета, фактически использованных за отчетный период для финансового обеспечения реализации проектов.

Приложение N 2  
к Правилам предоставления  
субсидий из федерального бюджета  
на реализацию проектов в целях  
реализации планов мероприятий  
("дорожных карт") Национальной  
технологической инициативы

### ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии  
и показателей, необходимых для достижения результатов  
предоставления субсидии <1>

1. Сведения о реализации проекта в целях реализации плана  
мероприятий ("дорожной карты") Национальной технологической  
инициативы в 20\_\_ году

Наименование проекта		
План мероприятий "дорожная карта"		
Участники реализации проекта		
Получатели поддержки проектного офиса Национальной технологической инициативы		
Цели проекта		
Дата начала реализации проекта		
Дата предоставления поддержки <2> (дата заключения договора о предоставлении поддержки)		
Затраты на реализацию проекта в разрезе форм поддержки, всего (тыс. рублей), в том числе:	поддержка за счет средств субсидии	поддержка за счет иных средств
расходы на предоставление грантов физическим и (или) юридическим лицам, являющимся участниками проекта Национальной технологической инициативы, на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ		
расходы на оплату договоров на предоставление услуг в рамках реализации проектов Национальной технологической инициативы		
оплата дополнительной эмиссии акций и (или) вклад в уставный капитал хозяйственных обществ, являющихся участниками проекта Национальной технологической инициативы		
взносы в некоммерческие организации, являющиеся участниками проекта Национальной технологической инициативы		
предоставление займов юридическим лицам, являющимся участниками проекта Национальной технологической инициативы		
возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным физическими и (или) юридическими лицами, являющимися участниками проекта Национальной технологической инициативы, в российских кредитных организациях и (или) государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ"		

2. Перечень показателей проекта и их целевых и фактических (достигнутых) значений по итогам 20\_\_ года

Наименование показателей	Единица измерения	Значения 20__ года	
		плановое (целевое)	фактическое
Показатель 1 "..."			
Показатель 2 "..."			

3. Перечень ключевых контрольных точек проекта, их целевых

и фактических (достигнутых) значений по итогам 20\_\_ года

Наименование ключевых контрольных точек	Единица измерения	Значения 20__ года	
		плановое (целевое)	фактическое
Ключевая контрольная точка 1 "..."			
Ключевая контрольная точка 2 "..."			
Руководитель получателя субсидии			
		(уполномоченное лицо)	
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	

-----

<1> Заполняется по итогам реализации каждого проекта, получившего поддержку за счет средств субсидии из федерального бюджета в целях реализации плана мероприятий ("дорожной карты") Национальной технологической инициативы в 20\_\_ году.

<2> Предоставленной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы".