

# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 декабря 2020 г. N 2461

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА

НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МОНИТОРИНГУ КАДРОВОЙ  
ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА

И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ РАБОТ В СФЕРЕ  
СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА  
ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2017 г. N 294 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 12, ст. 1730).

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
М.МИШУСТИН

Утверждены

постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 31 декабря 2020 г. N 2461

ИЗМЕНЕНИЯ,  
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ  
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ ОБОРОННО-  
ПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
МОНИТОРИНГУ  
КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-  
ПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ  
РАБОТ  
В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА  
ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Правила предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса изложить в следующей редакции:

"Утверждены  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 14 марта 2017 г. N 294  
(в редакции постановления  
Правительства Российской Федерации  
от 31 декабря 2020 г. N 2461)

ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА  
ОРГАНИЗАЦИЯМ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МОНИТОРИНГУ КАДРОВОЙ  
ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА  
И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ РАБОТ В СФЕРЕ

## СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются организациям оборонно-промышленного комплекса, включенным в сводный реестр и осуществляющим деятельность в отраслях экономики, в которых реализация единой государственной политики обеспечивается Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее - организации).

Целью предоставления субсидий является получение по результатам мониторинга кадровой обеспеченности организаций необходимых исходных данных для выработки заинтересованными федеральными органами исполнительной власти обоснованных решений, направленных на развитие кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса в обеспечение выполнения организациями мероприятий, предусмотренных государственной программой вооружения, государственным оборонным заказом, государственной программой Российской Федерации "Развитие оборонно-промышленного комплекса", иными государственными и целевыми программами в области развития оборонно-промышленного комплекса Российской Федерации.

Результатом предоставления субсидий является получение Министерством промышленности и торговли Российской Федерации данных мониторингов по направлениям, указанным в пункте 3 настоящих Правил.

2. Субсидии предоставляются в рамках подпрограммы "Стимулирование развития оборонно-промышленного комплекса" государственной программы Российской Федерации "Развитие оборонно-промышленного комплекса" организациям для финансового

обеспечения их расходов, непосредственно связанных с реализацией проектов, предусматривающих выполнение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, а также для стимулирования их деятельности, направленной на разработку и реализацию таких проектов.

3. В целях настоящих Правил под проектом понимается комплекс мероприятий, планируемый к реализации в течение срока, составляющего не более 2 лет, организацией совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и иными организациями, направленный на получение результатов мониторинга кадровой обеспеченности организаций для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1 настоящих Правил, по следующим направлениям:

а) мониторинг кадровой обеспеченности организаций и мероприятий, реализуемых организациями в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса, а также формирование прогнозных оценок потребности в работниках требуемой квалификации по востребованным для развития отраслей оборонно-промышленного комплекса специальностям, профессиям и должностям;

б) мониторинг мероприятий, связанных с реализацией заданий государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса, включая трудоустройство выпускников, а также формирование базы данных о результатах целевого обучения специалистов и координация деятельности по реализации таких мероприятий;

в) мониторинг создания системы дополнительного профессионального образования на базе организаций и информационная поддержка реализации дополнительных профессиональных программ по специальностям и направлениям подготовки специалистов;

г) мониторинг мероприятий, направленных на повышение уровня жизни и решение жилищных проблем работников организаций, а также формирование базы данных о результатах таких мероприятий и координация деятельности по их реализации;

д) интеграция информационных ресурсов в целях повышения уровня информированности граждан о вакансиях и об условиях работы в организациях, а также в целях расширения возможностей для организаций в части подбора работников требуемой квалификации.

4. Детализация направлений мониторинга кадровой обеспеченности и информационно-аналитической поддержки работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса, указанных в пункте 3 настоящих Правил, осуществляется Министерством промышленности и торговли Российской Федерации исходя из приоритетов научно-технологического и инновационного развития оборонно-промышленного комплекса, определенных Основами государственной политики в области развития оборонно-промышленного комплекса Российской Федерации на период до 2025 года и дальнейшую перспективу.

5. Субсидии предоставляются Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства промышленности и торговли Российской Федерации как получателя средств бюджета на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в разделе "Бюджет" при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

6. Организации - получатели субсидии определяются путем проведения конкурса для установления наилучших условий, обеспечивающих достижение результата предоставления субсидии.

Конкурс проводится Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

7. В целях проведения конкурса Министерство промышленности и торговли Российской Федерации:

а) разрабатывает конкурсную документацию, содержащую требования к документам, указанным в пункте 8 настоящих Правил, а также

примерную структуру проекта;

б) образует конкурсную комиссию и утверждает положение о ней;

в) ежегодно, не позднее 31 января, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети "Интернет" (далее - единый портал), а также на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>) объявления о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса - дат и времени начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе (не менее 30 календарных дней);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства промышленности и торговли Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета;

цели предоставления субсидии, а также результата предоставления субсидии, указанных в пункте 1 настоящих Правил;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к участникам конкурса, указанных в пункте 8 настоящих Правил, и перечня документов, указанных в пунктах 9 - 10 настоящих Правил, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок на участие в конкурсе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в конкурсе, подаваемых участниками конкурса (в соответствии с конкурсной документацией);

порядка отзыва заявок на участие в конкурсе, порядка возврата заявок на участие в конкурсе, определяющего в том числе основания для возврата заявок на участие в конкурсе, порядка внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;

правил рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктами 11 - 13 настоящих Правил;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил;

даты размещения результатов конкурса (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса) на едином портале и на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>).

8. К конкурсу допускаются организации, соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе, следующим требованиям:

а) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом, в том числе просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, определенным статьей 934 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#);

в) организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в ее отношении не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) организация не получает на основании иных нормативных правовых актов средства из федерального бюджета на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

ж) организация имеет необходимые условия для обработки информации, содержащей государственную, коммерческую, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну и другую конфиденциальную информацию, которая осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

9. Организация в целях участия в конкурсе представляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации следующие документы:

а) заявка на участие в конкурсе, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем организации, а также согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>) информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом;



б) справка налогового органа об отсутствии у организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления организацией такого документа Министерство промышленности и торговли Российской Федерации запрашивает его самостоятельно);

в) справка о среднесписочной численности работников за год, предшествующий календарному году подачи заявки на участие в конкурсе, и наличии в штате организации квалифицированных работников численностью не менее 20 человек, подписанная руководителем организации;

г) справка о наличии опыта выполнения мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, организационно-методической документации и информационных ресурсов (в том числе в рамках взаимодействия с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными корпорациями и иными организациями), необходимых для достижения качественных и функциональных характеристик мероприятий, предусмотренных проектом, составленная в произвольной форме;

д) утвержденный руководителем организации проект, содержащий цель, задачи, этапы и сроки его реализации, общую стоимость, объемы финансирования за счет собственных средств, содержание основных мероприятий, план-график мероприятий с указанием в нем контрольных событий и показателей, указанных в отчете о выполнении условий предоставления субсидии согласно приложению N 1, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также структуру планируемых расходов в соответствии с этапами реализации проекта, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных проектом, оформленный в соответствии с требованиями конкурсной документации;

е) сведения об ответственных исполнителях мероприятий, предусмотренных проектом, с указанием их контактных данных;

ж) гарантийное письмо о финансировании мероприятий, предусмотренных проектом, в установленном объеме;

з) копия лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

и) справка о соответствии организации требованиям, указанным в подпунктах "б" - "е" пункта 8 настоящих Правил, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации.

10. Документы, представляемые организацией для участия в конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы и запечатаны в конверт.

Заявка подается в отношении одного проекта.

Одна организация вправе подать одну заявку на участие в конкурсе.

К рассмотрению допускаются проекты, реализация которых начата организацией до размещения объявления о проведении конкурса, при этом в соответствии с планами-графиками мероприятий, предусмотренных проектом, дата завершения мероприятий должна быть не ранее даты подачи заявки на участие в конкурсе. В отношении таких проектов организация представляет сведения об осуществлении мероприятий за счет собственных и (или) заемных средств с указанием объема фактически выполненных работ и осуществленных расходов на дату подачи заявки на участие в конкурсе в соответствии с подпунктом "б" пункта 18 настоящих Правил.

11. Для допуска организаций к участию в конкурсе Министерство промышленности и торговли Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе:

а) регистрирует в порядке поступления документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, в специальном журнале N 1, который должен быть прошнурован, пронумерован постранично и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) проверяет поступившие документы на их соответствие требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящих Правил (объявлением о проведении конкурса или конкурсной документацией), определяет

перечень организаций, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе, оформляет соответствующий протокол допуска организаций к участию в конкурсе и размещает его на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>);

в) принимает решение об отклонении заявок организаций на участие в конкурсе на основании несоответствия их заявок требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и (или) несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил (объявлением о проведении конкурса или конкурсной документацией), и (или) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, и (или) представления документов, содержащих недостоверные сведения (в том числе о месте нахождения и об адресе юридического лица), и (или) представления документов позднее срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, и уведомляет организации об отклонении их заявок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения;

г) направляет документы, поступившие от организаций, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе, в конкурсную комиссию.

12. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола допуска организаций к участию в конкурсе осуществляет экспертную оценку представленных проектов и определяет их рейтинг в соответствии с методикой определения рейтинга проектов организаций оборонно-промышленного комплекса на участие в конкурсе на право получения субсидий из федерального бюджета на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса согласно приложению N 2 по следующим критериям:

а) качественные и функциональные характеристики мероприятий, предусмотренных проектом;

б) количество организаций, являющихся объектом мониторинга в рамках реализации проекта;

в) условия финансирования мероприятий, предусмотренных проектом;

г) наличие опыта успешной реализации мероприятий, предусмотренных проектом.

13. Конкурсная комиссия присваивает каждому представленному проекту порядковый номер на основании рейтинга этого проекта, оформляет протокол рейтингов проектов в течение 5 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рейтингов проектов, размещает протокол рейтингов проектов на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>) и обеспечивает размещение на едином портале информации о результатах конкурса, включая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников конкурса;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которым заключаются соглашения, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил, и размер предоставляемой им субсидии.

Победители конкурса определяются в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года.

14. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение), в течение 30 рабочих дней со дня опубликования протокола рейтинга проектов.

Соглашение заключается в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

Соглашения заключаются с победителями конкурса в соответствии с рейтингом проектов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства промышленности и торговли Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил.

В случае возникновения разницы между размером субсидии, заявленной организацией - победителем конкурса в документах, представленных в целях участия в конкурсе в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящих Правил, и нераспределенным остатком лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства промышленности и торговли Российской Федерации как получателя бюджетных средств на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации в рамках заключения соглашения согласовывает с такой организацией - победителем конкурса уменьшение или увеличение размера субсидии на указанную разницу и пропорциональное уменьшение или увеличение объема работ, предусмотренных проектом.

Победитель конкурса в соответствии с рейтингом проектов в течение 30 рабочих дней со дня размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети "Интернет" (<https://minpromtorg.gov.ru>) подписывает соглашение. В случае если победителем конкурса указанное условие не исполнено, такой победитель признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае отказа организации, ставшей победителем конкурса, заключить соглашение Министерство промышленности и торговли Российской Федерации заключает соглашение с организацией, порядковый номер проекта которой следует за порядковым номером проекта организации, отказавшейся от заключения соглашения.

Увеличение размера субсидии организации, предусмотренное абзацем четвертым настоящего пункта, возможно в случае отказа всех организаций, порядковые номера проекта которых следуют за порядковым номером проекта этой организации.

15. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

16. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению предусматривают в том числе следующие положения:

а) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, регулирующие предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат организаций в рамках проекта;

б) значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с контрольными событиями, указанными в плане-графике мероприятий, предусмотренных проектом;

в) план-график финансового обеспечения расходов, содержащий основные направления расходов в рамках проекта, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, и основные направления расходования собственных средств организации, указанные в пункте 22 настоящих Правил;

г) обязанность представления организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчета о достижении результата предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 19 настоящих Правил, а также сроки и формы представления

организацией:

отчета об итогах реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

аналитического отчета, содержащего результаты мониторинга мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

отчета о достижении контрольных событий, указанных в плане-графике мероприятий, предусмотренных проектом;

при необходимости иной дополнительной отчетности;

д) порядок применения и размер штрафных санкций при установлении фактов отклонения от значений показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии, предусмотренных соглашением;

е) установленные Министерством промышленности и торговли Российской Федерации сроки и формы представления документов, в том числе указанных в пункте 18 настоящих Правил;

ж) требование о ведении организацией отдельного учета расходов по реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

з) согласие получателя субсидии на проведение Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии;

и) обязательность проведения Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии;

к) условия одностороннего расторжения Министерством промышленности и торговли Российской Федерации соглашения в случае недостижения организацией в установленные сроки контрольных событий, указанных в плане-графике мероприятий, включая условия возврата субсидии с применением штрафных санкций;

л) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия в отношении новых условий в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных в установленном порядке до Министерства промышленности и торговли Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на соответствующий финансовый год на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

17. Субсидии предоставляются ежегодно в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств организации, в соответствии с основными направлениями расходования, указанными в пункте 20 настоящих Правил, возникающих не ранее календарного года получения субсидии, в том числе до заключения соглашения.

Расчет размера субсидий осуществляется согласно приложению N 3.

Максимальный размер субсидии не может превышать 80 процентов собственных средств организации, указанных в пункте 22 настоящих Правил, направленных на реализацию мероприятий, предусмотренных проектом.

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации регистрирует представленные документы в порядке их поступления в установленном порядке и в специальном журнале N 2, который должен быть прошнурован, пронумерован постранично и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, рассматривает их и принимает в течение 20 рабочих дней со дня регистрации представленных документов решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 18 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостижение контрольных событий, указанных в плане-графике



мероприятий, предусмотренных проектом, наступление которых должно состояться до очередной даты предоставления субсидии, указанной в плане-графике финансового обеспечения расходов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

Для получения субсидии, в том числе для оплаты расходов, понесенных до заключения соглашения, организация представляет документы, указанные в пункте 18 настоящих Правил, в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации не позднее чем за 10 рабочих дней до очередной даты предоставления субсидии, указанной в плане-графике финансового обеспечения расходов.

В случае отсутствия у организации расходов, понесенных до заключения соглашения, предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением без предоставления документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

18. Для получения субсидии на очередной период организацией не позднее чем за 10 рабочих дней до очередной даты предоставления субсидии, указанной в плане-графике финансового обеспечения расходов, представляются:

а) заявка на предоставление субсидии с указанием размера субсидии, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

б) выписка со счетов бухгалтерского учета, на которых ведется отдельный учет расходов по проекту, с приложением документов, подтверждающих привлечение собственных средств организации на реализацию мероприятий, предусмотренных проектом;

в) справка о том, что организация не получает на основании иных нормативных правовых актов средства из федерального бюджета на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

г) отчет по форме, установленной в соглашении, о целевом использовании субсидии по итогам отчетного периода в соответствии

с планом-графиком мероприятий, предусмотренных соглашением, с приложением выписки из лицевого счета организации, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, с которого осуществлялось финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных проектом;

д) аналитический отчет, содержащий результаты мониторинга мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

е) отчет о выполнении условий предоставления субсидии по форме, предусмотренной приложением N 1 к настоящим Правилам;

ж) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

з) отчет по форме, установленной в соглашении, о достижении контрольных событий, указанных в плане-графике мероприятий, предусмотренных проектом.

19. Отчетность, установленная подпунктами "б" и "г" - "з" пункта 18 настоящих Правил, не представляется при первичном предоставлении субсидии, за исключением случая, связанного с получением субсидии для оплаты расходов, понесенных до заключения соглашения.

Отчетность, установленная подпунктами "г" - "з" пункта 18 настоящих Правил, представляется организацией, заключившей соглашение, ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

20. К основным направлениям расходования субсидии в рамках проекта относятся:

а) расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых выполнением научно-исследовательских, технологических работ по мониторингу кадровой обеспеченности и оказанием информационных и консультационных услуг организациям в рамках проекта, а также расходы на отчисления на страховые взносы по обязательному

социальному страхованию, обязательному медицинскому страхованию и обязательному пенсионному страхованию;

б) расходы на оплату труда работников, участвующих в создании (сопровождении) информационных средств и баз данных мониторинга и прогнозирования потребности организаций в специалистах требуемой квалификации, а также расходы на отчисления на страховые взносы по обязательному социальному страхованию;

в) командировочные расходы работников, участвующих в реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

г) накладные расходы в части общехозяйственных расходов в размере не более 150 процентов суммы расходов на оплату труда работников, привлеченных к реализации мероприятий, предусмотренных проектом.

21. Не допускается использование субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий для достижения цели, указанной в пункте 1 настоящих Правил.

22. К основным направлениям расходования собственных средств организации в рамках проекта относятся:

а) закупка вычислительной техники, программного обеспечения и расходных материалов для реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

б) оплата ремонта помещений, необходимых для обеспечения реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

в) обеспечение и совершенствование информационных ресурсов для реализации мероприятий, предусмотренных проектом.

23. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными

учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем субсидии распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

24. Информация о размерах и сроках перечисления субсидий учитывается Министерством промышленности и торговли Российской Федерации при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения федерального бюджета.

25. По итогам реализации мероприятий, предусмотренных проектом, организация, с которой заключено соглашение, представляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации не позднее 1 июля года, следующего за годом окончания реализации указанных мероприятий, отчет об итогах реализации мероприятий, представленных проектом, по форме, указанной в соглашении, и прилагаемые к отчету документы, указанные в подпунктах "б" - "з" пункта 18 настоящих Правил.

В случае непредставления таких документов в указанный срок организация уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации, от суммы предоставленной субсидии за каждый день просрочки.

В случае если по итогам реализации проекта хотя бы один из показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в соглашении, составляет менее 100 процентов значения, заявленного в проекте и определенного соглашением, к организации применяются штрафные санкции. Расчет размера штрафных санкций осуществляется согласно приложению N 4.

26. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, которые предусмотрены настоящими Правилами.

В случае установления по итогам указанных проверок факта несоблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1 настоящих Правил, соответствующие средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 20 рабочих дней со дня получения организацией требования Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - со дня получения организацией представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля.

Приложение N 1  
к Правилам предоставления субсидий  
из федерального бюджета организациям  
оборонно-промышленного комплекса  
на осуществление мероприятий  
по мониторингу кадровой обеспеченности  
организаций оборонно-промышленного  
комплекса и информационно-аналитической  
поддержке работ в сфере сохранения  
и развития кадрового потенциала  
оборонно-промышленного комплекса  
(форма)

#### ОТЧЕТ

о выполнении условий предоставления субсидии из федерального бюджета организации оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса

Наименования показателей, характеризующих достижение результата предоставления субсидии		Единицы измерения	Значения показателей		
			на дату заключения соглашения	планируемое значение на отчетный период	фактическое значение на отчетный период
1.	Количество заключенных договоров в целях интеграции информационных ресурсов	штук			

2.	Количество организаций, являющихся объектами мониторинга в рамках реализации проекта, предусматривающего осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса (далее - проект)	штук			
----	--	------	--	--	--

3. Количество аналитических отчетов о мониторинге реализуемых мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса	штук			
---	------	--	--	--



4.	Размер средств софинансирования, привлеченных организацией к реализации мероприятий, предусмотренных проектом	тыс. рублей			
5.	Иные показатели				
Министерство промышленности и торговли Российской Федерации:				Получатель:	
				(ф.и.о. получателя)	
(ф.и.о. уполномоченного представителя)				" _ "	
				_____	
				202__ г.	
				М.П. (при наличии)	

Приложение N 2  
к Правилам предоставления субсидий  
из федерального бюджета организациям  
оборонно-промышленного комплекса  
на осуществление мероприятий  
по мониторингу кадровой обеспеченности  
организаций оборонно-промышленного  
комплекса и информационно-аналитической  
поддержке работ в сфере сохранения  
и развития кадрового потенциала  
оборонно-промышленного комплекса

МЕТОДИКА  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЙТИНГА ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА НА УЧАСТИЕ В

## КОНКУРСЕ

### НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МОНИТОРИНГУ КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

### И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ РАБОТ В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

1. Настоящая методика определяет рейтинг, присуждаемый проектам, представленным организациями оборонно-промышленного комплекса (далее - организация) на конкурс на право получения субсидий из федерального бюджета на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса (далее - проект), на основании критериев, предусмотренных пунктом 12 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2017 г. N 294 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса" (далее - Правила).

2. Рейтинг, присуждаемый проекту ( $R_i$ ), определяется по формуле:

$$R_i = R_{Ai} \times W_{Ai} + R_{Bi} \times W_{Bi} + R_{Ci} \times W_{Ci},$$

где:

$R_{Ai}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -му проекту по критерию, указанному в

подпункте "а" пункта 10 Правил;

W<sub>Ai</sub> - удельный вес рейтинга, присуждаемого i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "а" пункта 12 Правил. Значимость удельного веса рейтинга составляет 0,5;

R<sub>Bi</sub> - рейтинг, присуждаемый i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "б" пункта 12 Правил;

W<sub>Bi</sub> - удельный вес рейтинга, присуждаемого i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "б" пункта 12 Правил. Значимость удельного веса рейтинга составляет 0,3;

R<sub>Ci</sub> - рейтинг, присуждаемый i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "в" пункта 12 Правил;

W<sub>Ci</sub> - удельный вес рейтинга, присуждаемого i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "в" пункта 12 Правил. Значимость удельного веса рейтинга составляет 0,2.

3. Рейтинг, присуждаемый i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "а" пункта 12 Правил (R<sub>Ai</sub>), определяется по формуле:

$$R_{Ai} = \left[ \sum_{j=1}^n O_{ji} \right] / n,$$

где:

n - количество членов конкурсной комиссии (единиц);

O<sub>ji</sub> - экспертная оценка, выставленная j-м членом конкурсной комиссии i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "а" пункта 12 Правил.

4. Рейтинг, присуждаемый i-му проекту по критерию, указанному в подпункте "б" пункта 12 Правил (R<sub>Bi</sub>), определяется по формуле:

$$R_{Bi} = (N_i / N_{max}) \times 100,$$

где:

$N_i$  - количество работников, планируемых к обучению по дополнительным профессиональным программам в рамках  $i$ -го проекта (единиц);

$N_{max}$  - максимальное количество работников, планируемых к обучению по дополнительным профессиональным программам в рамках одного из представленных на конкурс проекта (единиц).

5. Рейтинг, присуждаемый  $i$ -му проекту по критерию, указанному в подпункте "в" пункта 12 Правил ( $RC_i$ ), определяется по формуле:

$$RC_i = (C_i / C_{max}) \times 100,$$

где:

$C_i$  - размер средств софинансирования, планируемых к привлечению организацией для реализации мероприятий, предусмотренных  $i$ -м проектом (процентов);

$C_{max}$  - максимальный размер средств софинансирования, планируемых к привлечению организацией для реализации мероприятий, предусмотренных одним из представленных на конкурс проектом (процентов).

6. Экспертная оценка, выставленная  $j$ -м членом конкурсной комиссии  $i$ -му проекту по критерию, указанному в подпункте "а" пункта 12 Правил ( $O_{ji}$ ), определяется по формуле:

$$O_{ji} = O_{ji1} + O_{ji2} + O_{ji3} + O_{ji4} + O_{ji5},$$

где:

$O_{ji1}$  - экспертная оценка, выставленная  $j$ -м членом конкурсной комиссии в части соответствия целей и содержания мероприятий, предусмотренных  $i$ -м проектом, направлению, указанному в подпункте "а" пункта 3 Правил, максимальное значение которой равно 25 единицам;

$O_{ji2}$  - экспертная оценка, выставленная  $j$ -м членом конкурсной комиссии в части соответствия целей и содержания мероприятий, предусмотренных  $i$ -м проектом, направлению, указанному в

подпункте "б" пункта 3 Правил, максимальное значение которой равно 25 единицам;

О<sub>ji3</sub> - экспертная оценка, выставленная j-м членом конкурсной комиссии в части соответствия целей и содержания мероприятий, предусмотренных i-м проектом, направлению, указанному в подпункте "в" пункта 3 Правил, максимальное значение которой равно 10 единицам;

О<sub>ji4</sub> - экспертная оценка, выставленная j-м членом конкурсной комиссии в части соответствия целей и содержания мероприятий, предусмотренных i-м проектом, направлению, указанному в подпункте "г" пункта 3 Правил, максимальное значение которой равно 15 единицам;

О<sub>ji5</sub> - экспертная оценка, выставленная j-м членом конкурсной комиссии в части соответствия целей и содержания мероприятий, предусмотренных i-м проектом, направлению, указанному в подпункте "д" пункта 3 Правил, максимальное значение которой равно 25 единицам.

Приложение N 3  
к Правилам предоставления субсидий  
из федерального бюджета организациям  
оборонно-промышленного комплекса  
на осуществление мероприятий  
по мониторингу кадровой обеспеченности  
организаций оборонно-промышленного  
комплекса и информационно-аналитической  
поддержке работ в сфере сохранения  
и развития кадрового потенциала  
оборонно-промышленного комплекса

РАСЧЕТ

РАЗМЕРА СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ  
ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО МОНИТОРИНГУ КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ  
ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ РАБОТ  
В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО

## ПОТЕНЦИАЛА ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Размер субсидий из федерального бюджета на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса ( $P_c$ ) (тыс. рублей), определяется по формуле:

$$P_c = C_1 + C_2 + C_3 + C_4,$$

где:

$C_1$  - расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых выполнением мероприятий, предусмотренных проектом, исходя из трудоемкости работ для штатных единиц научных сотрудников и средней заработной платы работников организаций за год, предшествующий году заключения соглашения;

$C_2$  - расходы, составляющие 30,2 процента величины расходов  $C_1$  и связанные с отчислениями на страховые взносы по обязательному социальному страхованию и обязательному медицинскому страхованию, а также страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, возникшие в отчетный период;

$C_3$  - командировочные расходы работников, участвующих в реализации мероприятий, предусмотренных проектом;

$C_4$  - накладные расходы, составляющие не более 150 процентов величины расходов  $C_1$  и связанные с общехозяйственными расходами в части обеспечения реализации мероприятий, предусмотренных проектом.

Приложение N 4  
к Правилам предоставления субсидий  
из федерального бюджета организациям  
оборонно-промышленного комплекса  
на осуществление мероприятий  
по мониторингу кадровой обеспеченности  
организаций оборонно-промышленного  
комплекса и информационно-аналитической

поддержке работ в сфере сохранения  
и развития кадрового потенциала  
оборонно-промышленного комплекса

## РАСЧЕТ

### РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА, ПОЛУЧИВШИМ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МОНИТОРИНГУ КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ РАБОТ В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Размер штрафных санкций, применяемых к организациям оборонно-промышленного комплекса (далее - организации), получившим субсидии из федерального бюджета на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса (А) (тыс. рублей), определяется по формуле:

$$A = \left[ \sum_{s=1}^M ((1 - d_s / D_s) \times W_{(A, B, C)_i}) \right] / V,$$

где:

М - количество показателей результативности использования субсидии, указанных в договоре о предоставлении субсидии;

$d_s$  - достигнутое значение s-го показателя результативности использования субсидии, указанного в договоре о предоставлении субсидии, на день окончания срока реализации мероприятий;

$D_s$  - плановое значение s-го показателя результативности использования субсидии, указанного в договоре о предоставлении субсидии (при этом  $D_s \neq 0$  и  $D_s > d_s$ );

$W_{(A, B, C)_i}$  - удельный вес рейтинга проекта, определенного согласно приложению N 1 к Правилам предоставления субсидий из

федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2017 г. N 294 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям оборонно-промышленного комплекса на осуществление мероприятий по мониторингу кадровой обеспеченности организаций оборонно-промышленного комплекса и информационно-аналитической поддержке работ в сфере сохранения и развития кадрового потенциала оборонно-промышленного комплекса", по соответствующему s-му показателю;

V - размер средств федерального бюджета, использованный организацией в рамках реализации мероприятий, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, на день окончания срока их реализации (тыс. рублей).