

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

от 24 марта 2010 года N 05-02-510

Методические рекомендации по заполнению формы N 6-2 "Сведения по жалобам на постановления, действия (бездействие) должностных лиц ФССП России, поданным в порядке подчиненности"

1. Общие рекомендации

Настоящие методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи структурным подразделениям территориальных органов ФССП России по заполнению статистического отчета по форме N 6-2 "Сведения по жалобам на постановления, действия (бездействие) должностных лиц ФССП России, поданным в порядке подчиненности", утвержденного приказом Минюста России от 01.02.2010 N 26 "Об утверждении форм статистической отчетности Федеральной службы судебных приставов по обращениям граждан и представителей организаций и по жалобам, поданным в порядке подчиненности".

На титульном листе отчета указывается полное наименование территориального органа ФССП России (структурного подразделения), его полный почтовый адрес, а также наименование получателя и его полный почтовый адрес.

На последнем листе отчета указывается исходящий номер и дата направления отчета, а также телефонный код города, телефон, факс и адрес электронной почты.

Отчет подписывается руководителем территориального органа ФССП России, должностным лицом, ответственным за его составление, с указанием их фамилий и инициалов. Отчет заверяется печатью территориального органа ФССП России.

2. Сроки представления отчета

Статистический отчет по форме N 6-2 представляется по результатам работы ежеквартально:

структурными подразделениями - в территориальный орган ФССП России к 5 числу месяца, следующего за отчетным периодом;

территориальным органом ФССП России; структурными подразделениями центрального аппарата ФССП России - в Организационно-контрольное управление ФССП России к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Формирование статистического отчета

Основой формирования статистического отчета по форме N 6-2 являются документы первичного статистического учета, которые нормативно закреплены [Инструкцией по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов](#), утвержденной [приказом Минюста России от 25.06.2008 N 126](#) (далее - Приказ).

Статистический отчет заполняется на основании следующих документов первичного учета:

книги учета жалоб на постановления, действия (бездействие) должностных лиц ФССП России, поданных в порядке подчиненности ([приложение N 37 к Приказу](#));

журнала регистрации постановлений должностных лиц ФССП России, вынесенных по результатам рассмотрения жалоб, поданных в порядке подчиненности ([приложение N 38 к Приказу](#)).

4. Порядок составления отчета

Началом отчетного периода является 1 января текущего года.

Все показатели в отчете отражаются по состоянию на последнее число месяца отчетного периода

Отчет составляется с нарастающим итогом, за исключением строк: 3, 35 и 36.

Структурными подразделениями территориального органа ФССП России представляются в территориальный орган ФССП России отчеты по графам 1, 2 формы N 6-2.

Территориальными органами ФССП России представляются в Организационно-контрольное управление ФССП России отчеты по графам с 1 по 3 формы N 6-2.

Структурными подразделениями центрального аппарата ФССП России представляются в Организационно-контрольное управление ФССП России отчеты по графам 1, 4 формы N 6-2.

Копии жалоб, содержащих требования в отношении постановлений, действий (бездействия) нескольких должностных лиц ФССП России, направленные для рассмотрения по существу в соответствующей части нижестоящему должностному лицу, также подлежат отражению в отчете по форме N 6-2 (например, жалоба на постановления судебного пристава-исполнителя и главного судебного пристава субъекта Российской Федерации отражается в отчете дважды).

Жалобы, содержащие основания и требования, аналогичные ранее рассмотренным и приобщенные к имеющимся материалам с уведомлением об этом заявителей, не учитываются в отчете по форме N 6-2.

В соответствующих строках указывается следующая информация:

В строке 1 указывается количество жалоб, направленных должностным лицам, правомочным их рассматривать ([чч.5, 6 ст.123 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"](#)).

Жалоба, поданная главному судебному приставу субъекта Российской Федерации через старшего судебного пристава, действия которого обжалуются, учитывается структурным подразделением в строке 1 (графы 1, 2), аппаратом территориального органа ФССП России в строке 2 (графы 1, 3). Аналогично учитываются жалобы, поданные главному судебному приставу Российской Федерации через главного судебного пристава субъекта Российской Федерации, действия которого обжалуются.

Жалоба, поданная главному судебному приставу субъекта Российской Федерации, но подлежащая рассмотрению старшим судебным приставом, учитывается аппаратом территориального органа ФССП России в строке 1 (графы 1, 3), структурным подразделением в строке 2 (графы 1, 2). Аналогично учитываются жалобы, поданные главному судебному приставу Российской Федерации, но подлежащие рассмотрению главным судебным приставом субъекта Российской Федерации.

В строке 2 указывается общее количество принятых в отчетном периоде жалоб (без учета направленных должностным лицам, правомочным их рассматривать, указанных в строке 1).

В строке 3 указывается количество (остаток) жалоб, по которым по состоянию на 1 января отчетного периода не приняты решения по существу заявленных требований и претензий, а также об отказе в рассмотрении или направлении должностным лицам, правомочным их рассматривать (на 1 января нового года этот показатель равняется значению строки 35 отчета за 12 месяцев предыдущего года). Показатель постоянен в течение всего отчетного года.

В строках с 6 по 10 из общего количества принятых жалоб выделяются жалобы, основанием подачи которых последовательно вышестоящим должностным лицам послужили постановления, вынесенные судебными приставами-исполнителями, или их действия (бездействие) при исполнении отдельных категорий исполнительных производств. Например, жалоба на бездействие судебного пристава-исполнителя по исполнению требований о взыскании алиментов, рассмотренная старшим судебным приставом, и жалоба, поданная главному судебному приставу субъекта Российской Федерации на постановление старшего судебного пристава, принятое по результатам рассмотрения первой жалобы, отражаются соответственно в графах 2 и 3 строки 6.

Аналогично, но по отдельным постановлениям, действиям (бездействию) судебных приставов-исполнителей учитываются в строках с 15 по 19 рассмотренные жалобы (из строки 2) и в том числе из них в строках с 24 по 28 жалобы, признанные обоснованными.

В строке 33 указывается количество должностных лиц ФССП России, привлеченных по результатам рассмотрения жалоб в порядке подчиненности вышестоящими должностными лицами к дисциплинарной и иной ответственности, в том числе учитывается применение таких мер административного реагирования, как лишение (частичное лишение) премиальных вознаграждений по итогам работы и др.

В строке 34 учитывается общее количество исполнительных производств, приостановленных за отчетный период в связи с поступлением жалоб на постановления, действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов ФССП России.

В строке 35 указывается остаток жалоб на конец отчетного периода, по которым не приняты решения по существу заявленных требований и претензий, а также об отказе в рассмотрении или направлении должностным лицам, правомочным их рассматривать.

В строке 36 указывается количество жалоб, рассмотрение которых приостановлено по состоянию на конец отчетного периода в связи с принятием судом к рассмотрению заявлений об оспаривании постановлений, действий (бездействия) должностных лиц ФССП России.

5. Описание логического контроля взаимозависимых показателей формы

По всем графам:

строка 1 равна строке 35 отчета за 12 месяцев предыдущего года;

строка 2 равна сумме строк 4 и 5;

строка 2 больше или равна строке 3;

строка 2 больше или равна сумме строк с 6 по 10;

строка 2 больше или равна строке 34;

строка 13 равна сумме строк 20 и 21;

строка 13 больше или равна строке 14;

строка 13 больше или равна сумме строк с 15 по 19;

строка 21 равна сумме строк 22 и 23;

строка 21 равна сумме строк с 29 по 32;

строка 21 больше или равна сумме строк с 24 по 28;

строка 35 равна строке 2 минус строки с 11 по 13;

строка 35 больше или равна строке 36.

По всем строкам:

графа 1 равна сумме граф со 2 по 4.

6. Ф.И.О. и телефоны работников, к которым следует обращаться за консультациями по заполнению содержательной части формы

За справками по вопросам заполнения статистической формы N 6-2 следует обращаться в отдел исполнения судебных решений, актов налоговых, таможенных и иных уполномоченных органов и взаимодействия с высшими судебными инстанциями Российской Федерации Управления организации исполнительного производства ФССП России к заместителю начальника отдела Медновой Елене Александровне, телефон: (495) 620 64 28, в отдел взаимодействия с территориальными органами ФССП России Санжаеву Ринату Владиславовичу, телефон: (495) 620 64 39.

7. Порядок представления информации

Заполненная форма N 6-2 ведомственной статистической отчетности представляется в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления ФССП России для сбора и обобщения статистических сведений, а также их представления в вышестоящие органы по адресу электронной почты: stat@fssprus.ru.

Представление формы отчетности в центральный аппарат ФССП России производится после согласования с организационно-контрольным отделом и профильными отделами аппарата управления территориального органа ФССП России по направлениям деятельности.

Форма отчета на бумажном носителе направляется почтой в адрес центрального аппарата ФССП России для Организационно-контрольного управления.

По вопросам представления статистического отчета в электронном виде, логического контроля и корректировки статистических данных обращаться в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления по телефонам: (495) 620 64 98, 620 64 90.

Управление организации исполнительного
производства Федеральной службы
судебных приставов

Организационно-контрольное управление
Федеральной службы судебных приставов

Электронный текст документа
подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по:
Бюллетень Федеральной службы
судебных приставов,
N 5, 2010 год