

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

от 24 марта 2010 года N 05-02-499

Методические рекомендации по заполнению формы N 2-2 "Сведения о результатах деятельности территориальных органов ФССП России по розыску должников и их имущества"

1. Общие рекомендации

Настоящие методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи структурным подразделениям территориальных органов ФССП России по заполнению статистического отчета по форме N 2-2 "Сведения о результатах деятельности территориальных органов ФССП России по розыску "должников и их имущества", утвержденной приказом Минюста России от 01.02.2010 N 21 "Об утверждении форм статистической отчетности Федеральной службы судебных приставов".

На титульном листе отчета указывается полное наименование территориального органа ФССП России (структурного подразделения), его полный почтовый адрес, а также наименование получателя и его полный почтовый адрес.

На последнем листе отчета проставляется исходящий номер и дата направления отчета, а также указывается код города, телефон, факс и адрес электронной почты.

Отчет подписывается руководителем территориального органа ФССП России - главным судебным приставом субъекта Российской Федерации (руководителем структурного подразделения - старшим судебным приставом), должностным лицом, ответственным за его составление, с указанием их фамилий и инициалов. Отчет заверяется печатью территориального органа ФССП России.

2. Сроки представления отчета

Статистический отчет по форме N 2-2 представляется ежемесячно:
структурными подразделениями - в территориальный орган ФССП России к 5 числу месяца, следующего за отчетным периодом;
территориальным органом ФССП России - в Организационно-контрольное управление ФССП России к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Формирование статистического отчета

Основой формирования статистического отчета по форме N 2-2 является журнал учета розыскных дел ([приложение N 6 к приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 21.09.2007 N 192 "Об утверждении административного регламента по исполнению государственной функции организации розыска должника-организации и имущества должника \(гражданина или организации\)"](#) (в редакции [приказа Минюста России от 08.07.2008 N 139](#)).

4. Порядок составления отчета

Началом отчетного периода является первое число текущего года.

Все показатели в отчете отражаются по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчет составляется с нарастающим итогом, за исключением строк 1, 13, 14.

Все денежные показатели учитываются в целых тысячах рублей. При наличии взысканий в иностранной валюте суммы отражаются в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на день заведения/прекращения разыскного дела.

В соответствующих строках указывается следующая информация.

В строке 1 указывается количество разыскных дел, заведенных, но не прекращенных в предыдущем отчетном году и перешедших на текущий отчетный период. Значение данного показателя неизменно в течение всего отчетного года и должно совпадать с показателем строки 13 отчета за 12 месяцев предыдущего периода.

В строке 2 указывается общее количество разыскных дел, заведенных в отчетном периоде в отношении должников-организаций или имущества должников (граждан или организаций).

В строке 3 указывается количество разыскных дел, заведенных в отношении имущества должников-граждан по алиментным обязательствам (из количества разыскных дел, указанных в строке 2).

В строке 4 указывается сумма (в тыс.руб.), не взысканная по исполнительным производствам, в рамках которых заведены разыскные дела, с учетом остатка не взысканных сумм на конец предыдущего отчетного года по исполнительным производствам, в рамках которых разыскные дела перешли остатком на текущий отчетный год.

В строке 5 указывается общее количество прекращенных разыскных дел в отчетном периоде.

В строке 6 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с розыском должника-организации.

В строке 7 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с розыском имущества должника (гражданина или организации).

В строке 8 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с розыском имущества должника-гражданина по алиментным обязательствам.

В строке 9 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с поступлением от судебного пристава-исполнителя постановления, предусмотренного пп.1, 2 ч.1 [ст.47 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"](#) (далее - Закон).

В строке 10 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с наличием обстоятельств, предусмотренных [ч.2 ст.46 Закона](#), вынесением постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа в соответствии с [пп.2-6 ч.1 ст.46 Закона](#).

В строке 11 указывается количество разыскных дел, прекращенных в связи с выполнением всех мероприятий по розыску, предусмотренных планом

разыскных мероприятий, истечением срока проведения разыскных мероприятий или по иным основаниям, предусмотренным [ст.43 Закона](#).

В строке 12 указывается количество разыскных дел, прекращенных с нарушением срока, установленного [п.2.18 Административного регламента по розыску](#). Исключение составляют разыскные дела с продленным сроком проведения разыскных действий в соответствии с положениями [Административного регламента по розыску](#).

В строке 13 указывается остаток разыскных дел, находящихся в производстве на конец отчетного периода.

В строке 14 указывается остаток разыскных дел, находящихся в производстве в связи с розыском имущества должника-гражданина по алиментным обязательствам.

В строке 15 указывается общая сумма разысканного имущества и денежных средств в отчетном периоде. Сумма разысканного имущества состоит из предварительной оценки имущества, указанной судебным приставом-исполнителем в акте о наложении ареста (описи имущества). Сумма разысканных денежных средств состоит из денежных средств, списанных со счета должника, или денежных средств, изъятых у должника после составления акта о наложении ареста (описи имущества). Добровольное внесение должником денежных средств в счет погашения задолженности (полностью или частично) на депозитный счет подразделения судебных приставов или на расчетный счет взыскателя не учитывается при подсчете суммы разысканных денежных средств.

В строке 16 указывается количество разысканных автотранспортных средств в отчетном периоде. Стоимость разысканных автотранспортных средств указывается в строке 16 исходя из предварительной оценки, указанной судебным приставом-исполнителем в акте о наложении ареста (описи имущества).

5. Описание логического контроля взаимозависимых показателей формы

- Строка 3 меньше или равна строке 2;
- строка 5 равна сумме строк 6-7, 9-11;
- строка 8 меньше или равна строке 7;
- строка 13 равна сумме строк 1, 2 за вычетом строки 5;
- строка 14 меньше или равна строке 13.

6. Ф.И.О. и телефоны работников, к которым следует обращаться за консультациями по заполнению содержательной части формы

По вопросам заполнения содержательной части формы N 2-2 следует обращаться в отдел организации работы по розыску имущества должников Управления организации работы по реализации имущества должников ФССП России к заместителю начальника Рогудеевой Ольге Владимировне (телефон: (495) 620 64 53) или консультанту отдела Кубаловой Виктории Георгиевне (телефон: (495) 620 64 53).

7. Порядок представления информации

Заполненная форма N 2-2 ведомственной статистической отчетности представляется в электронном виде по адресу электронной почты: stat@fssprus.ru в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления ФССП России для сбора и обобщения статистических сведений, а также представления их в вышестоящие органы.

Представление формы отчетности в центральный аппарат ФССП России производится после согласования с организационно-контрольным отделом и профильным отделом аппарата управления территориального органа ФССП России.

Форма отчета на бумажном носителе направляется почтой в центральный аппарат ФССП России (для Организационно-контрольного управления).

По вопросам представления статистического отчета в электронном виде, логического контроля и корректировки статистических данных обращаться в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления ФССП России по телефонам: (495) 620 64 98, 620 64 90.

Организационно-контрольное управление

Электронный текст документа
подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по:
Бюллетень Федеральной службы
судебных приставов,
N 5, 2010 год