

# ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

от 24 марта 2010 года N 05-02-498

Методические рекомендации по заполнению формы N 3-1 "Основные показатели деятельности территориальных органов ФССП России по обеспечению исполнительных действий и установленного порядка деятельности судов"

### **1. Общие рекомендации**

Настоящие методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи структурным подразделениям территориальных органов ФССП России по заполнению формы статистического отчета N 3-1 "Основные показатели деятельности территориальных органов ФССП России по обеспечению исполнительных действий и установленного порядка деятельности судов", утвержденной приказом Минюста России от 01.02.2010 N 20 "Об утверждении форм статистической отчетности Федеральной службы судебных приставов".

На титульном листе отчета указывается полное наименование территориального органа ФССП России (структурного подразделения), его полный почтовый адрес, а также наименование получателя и его полный почтовый адрес.

На последнем листе отчета проставляется исходящий номер и дата направления отчета, указывается телефонный код города, телефон, факс и адрес электронной почты.

Отчет подписывается руководителем территориального органа ФССП России - главным судебным приставом субъекта Российской Федерации (руководителем структурного подразделения - старшим судебным приставом) и должностным лицом, ответственным за его составление, с указанием их фамилий и инициалов. Отчет заверяется печатью территориального органа ФССП России.

### **2. Сроки представления отчета**

Статистический отчет по форме N 3-1 представляется ежемесячно:

структурными подразделениями - в территориальный орган ФССП России к 5 числу месяца, следующего за отчетным периодом;

территориальным органом ФССП России - в Организационно-контрольное управление ФССП России к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

### 3. Формирование статистического отчета

Основой формирования статистического отчета по форме N 3-1 являются документы первичного статистического учета, которые нормативно закреплены [Инструкцией о порядке исполнения судебными приставами распоряжений председателя суда, судьи или председательствующего в судебном заседании и взаимодействия судебных приставов с должностными лицами и гражданами при исполнении обязанностей по обеспечению установленного порядка деятельности судов и участия в исполнительской деятельности](#), утвержденной [приказом Минюста России от 03.08.99 N 226](#) (далее - [Инструкция по ОУПДС](#)). Отчет составляется на основании следующих документов первичного учета:

журнала учета распоряжений председателя суда и судей ([приложение N 3 к Инструкции по ОУПДС](#));

журнала учета заявок на участие судебных приставов по ОУПДС в принудительном исполнении судебных актов и актов других органов ([приложение N 7 к Инструкции по ОУПДС](#));

журнала регистрации постановлений о приводе, учета результатов их исполнения ([приложение N 4 к Инструкции по ОУПДС](#), приложение к письму ФССП России от 03.08.2009 N 12/03-11897-ТИ).

Отчет составляется с учетом сведений, представляемых председателями (администрацией) судов субъектов Российской Федерации, руководителями управлений Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и органов, обеспечивающих деятельность мировых судей в субъектах Российской Федерации.

### 4. Порядок составления отчета

Началом отчетного периода является 1 января текущего года.

Все показатели в отчете отражаются по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

По [разделам 2](#) и [4](#) отчет составляется с нарастающим итогом.

Знаки "х" проставлены в ячейках таблицы, не предусмотренных для заполнения статистическими данными.

#### Раздел 1

В графе 1 указывается общее количество судов по видам, установленным законодательством Российской Федерации, и судебных участков мировых судей.

В графе 2 указывается количество судов по видам, установленным законодательством Российской Федерации, судебных участков мировых судей, обеспеченных охраной судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее - судебные приставы по ОУПДС). Суд считается охраняемым, если в здании (помещении), где он находится, расположен постоянный пост судебных приставов по ОУПДС.

Судебные участки мировых судей считаются обеспеченными охраной в том случае, если в здании располагается постоянный пост судебных приставов по ОУПДС и один судебный пристав по ОУПДС обеспечивает охраной не более трех судебных участков мировых судей. Судебные участки мировых судей, расположенные в здании федеральных судов, считаются охраняемыми, если в здании указанных судов находится постоянный пост судебных приставов по ОУПДС.

В графе 3 указывается количество отдельно стоящих зданий, занимаемых судами по видам, установленным законодательством Российской Федерации, и количество отдельно стоящих зданий, занимаемых судебными участками мировых судей.

В графе 4 указывается количество зданий, занимаемых судами по видам, установленным законодательством Российской Федерации, и судебными участками мировых судей, расположенных в отдельно стоящих зданиях, охраняемых судебными приставами ОУПДС только в рабочее время. Здание считается охраняемым, если в нем расположен постоянный пост судебных приставов по ОУПДС.

В графе 5 указывается количество зданий, занимаемых судами по видам, установленным законодательством Российской Федерации, и судебными участками мировых судей, расположенных в отдельно стоящих зданиях, охраняемых судебными приставами по ОУПДС в круглосуточном режиме. Здание считается охраняемым в круглосуточном режиме, если в нем расположен постоянный пост судебных приставов по ОУПДС в дневное время (рабочее время) и судебные приставы по ОУПДС обеспечивают охрану здания суда в ночное время, а также в нерабочие праздничные и выходные дни.

В графе 6 указывается количество постоянных постов судебных приставов по ОУПДС. Постоянным постом считается пост, выставляемый на все время работы суда, где постоянно находится как минимум один судебный пристав по ОУПДС. Зал судебного заседания не включается в границы такого поста.

В графе 7 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, которые оборудованы стационарными металлодетекторами.

В графе 8 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, которые оборудованы

кнопками экстренного вызова судебного пристава по ОУПДС.

В графе 9 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, оборудованных системой пожарной сигнализации.

В графе 10 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, оборудованных системой охранной сигнализации.

В графе 11 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, которые оборудованы камерами наружного видеонаблюдения.

В графе 12 указывается количество зданий (помещений) судов, отдельно стоящих зданий судебных участков мировых судей, которые оборудованы камерами видеонаблюдения внутри здания.

Наличие технических средств охраны, указанных в графах 7-11, определяется на основании данных актов обследования технической укреплённости судов.

В графах 1, 2 строки 1 указывается количество федеральных арбитражных судов (Высший Арбитражный Суд Российской Федерации, федеральные арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды), арбитражные апелляционные суды) и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 2 указывается количество федеральных судов общей юрисдикции (Верховный Суд Российской Федерации, верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов, городские (районные) суды и военные суды) и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 3 указывается Верховный Суд Российской Федерации, количество верховных судов республик, краевых и областных судов, городских судов городов федерального значения и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 4 указывается количество городских и районных судов и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 5 указывается количество окружных (флотских) военных судов и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 6 указывается количество гарнизонных военных судов и количество указанных судов, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

В графах 1, 2 строки 7 указывается общее количество судебных участков мировых судей в субъекте Российской Федерации, которые расположены как в отдельно стоящих зданиях, так и в зданиях других судов, и количество указанных судебных участков мировых судей, обеспеченных охраной судебными приставами по ОУПДС.

Показатели строк 1-6 граф 3-12 включают в себя отдельно стоящие здания судов, в которых проходят судебные заседания, в том числе постоянные выездные сессии судов. Отдельно стоящие подсобные помещения не учитываются. В случае если в здании находятся несколько видов судов, то здание учитывается один раз по виду суда, который расположен строкой выше.

Показатели строки 7 граф 3-12 включают в себя отдельно стоящие здания судебных участков мировых судей.

## **Раздел 2**

В графе 1 строк 1-8 указывается общее количество заявок на обеспечение безопасности судей, заседателей, участников судебного процесса, доставки вещественных доказательств и материалов дел, а также выездных сессий суда. Показатели учитываются по графе 1 журнала учета распоряжений председателя суда и судей ([приложение N 3 к Инструкции по ОУПДС](#)).

В графе 1 строки 9 указывается общее количество заявок на обеспечение безопасности судебных приставов-исполнителей вне зданий (помещений) территориального органа ФССП России. Показатель учитывается по графе 1 журнала учета заявок на участие судебных приставов по ОУПДС в принудительном исполнении судебных актов и актов других органов ([приложение N 7 к Инструкции по ОУПДС](#)).

В графе 2 строк 1-8 в качестве исполненных учитываются заявки на обеспечение безопасности судебного заседания, при выполнении которых судебный пристав по ОУПДС постоянно находился в зале судебного заседания до окончания судебного процесса, в ходе которого была обеспечена безопасность процесса.

В показатели также включаются мероприятия по обеспечению выездных сессий суда, доставки вещественных доказательств и материалов дел.

В данный показатель не включаются мероприятия по выполнению судебными приставами по ОУПДС конкретных служебных поручений судей вне зала судебного заседания, а также по удалению нарушителей общественного порядка из зала судебного заседания и иных указаний судей.

В графе 2 строки 9 указывается количество исполненных заявок на обеспечение безопасности судебных приставов-исполнителей вне зданий (помещений) территориального органа ФССП России. Показатель учитывается по графе 13 журнала учета заявок на участие судебных приставов по ОУПДС в принудительном исполнении судебных актов и актов других органов ([приложение N 7 к Инструкции по ОУПДС](#)).

В графе 3 строк 1, 3-10 указывается количество лиц, подлежащих приводу по постановлениям (определениям) судов (судей) всех категорий, в том числе и из других субъектов Российской Федерации, а также по постановлениям судебных приставов-исполнителей и дознавателей службы судебных приставов. Показатели учитываются на основании данных журналов регистрации постановлений о приводе, учета результатов их исполнения по графе 4 ([приложение N 4 к Инструкции по ОУПДС](#)) и журналов регистрации постановлений о приводе к дознавателям службы судебных приставов, учета результатов их исполнения по графе 4 (приложение к письму ФССП России от 03.08.2009 N 12/03-11897-ТИ).

В графе 4 строк 1, 3-10 указывается количество лиц, доставленных по постановлениям (определениям) судов (судей) всех категорий, в том числе и из других субъектов Российской Федерации, а также по постановлениям судебных приставов-исполнителей дознавателей службы судебных приставов. Показатели учитываются на основании данных журналов регистрации постановлений о приводе, учета результатов их исполнения по графе 13 ([приложение N 4 к Инструкции по ОУПДС](#)) и журналов регистрации

постановлений о приводе к дознавателям службы судебных приставов, учета результатов их исполнения по графе 12 (приложение к письму ФССП России от 03.08.2009 N 12/03-11897-ТИ).

В графе 5 строк 1, 3-10 указывается количество лиц, не доставленных по объективным причинам по постановлениям (определениям) суда (судьи) о приводе лиц, уклоняющихся от явки по вызову в суд, к судебным приставам-исполнителям и к дознавателям службы судебных приставов.

Объективными причинами считать:

смерть лица, подлежащего приводу;

тяжелую болезнь лица, подлежащего приводу, препятствующую его явке;  
стихийное бедствие;

заграничные и длительные командировки лица, подлежащего приводу, подтвержденные официальными документами.

Подтверждением объективности причин, по которым лицо не было доставлено в суд (к судье, дознавателю службы судебных приставов или судебному приставу-исполнителю), считать только документы, подписанные должностными лицами органов государственной власти, медицинских и регистрационных учреждений, а также справки с места работы, выписки из приказов.

Показатели граф 3 и 4 учитываются за отчетный период по дате исполнения постановлений о приводе на основании данных журналов регистрации постановлений о приводе, учета результатов их исполнения по графе 3 ([приложение N 4 к Инструкции по ОУПДС](#), приложение к письму ФССП России от 03.08.2009 N 12/03-11897-ТИ).

### **Раздел 3**

В графах 1, 3 строки 1 указывается количество штатных единиц судебных приставов по ОУПДС территориального органа ФССП России на конец отчетного периода.

В графах 1, 3 строки 2 указывается количество фактически работающих судебных приставов по ОУПДС территориального органа ФССП России на конец отчетного периода.

На основании приказа ФССП России от 22.10.2009 N 447 "О переименовании некоторых должностей в штатных расписаниях территориальных органов Федеральной службы судебных приставов" графа 2 не заполняется.

В графе 4 строки 1 указывается количество штатных единиц судебных приставов по ОУПДС дежурной части специализированного отдела оперативного дежурства на конец отчетного периода.

В графе 4 строки 2 указывается количество фактически работающих судебных приставов по ОУПДС дежурной части специализированного отдела оперативного дежурства на конец отчетного периода.

В графе 5 строки 1 указывается количество штатных единиц судебных приставов по ОУПДС группы быстрого реагирования специализированного отдела оперативного дежурства на конец отчетного периода.

В графе 5 строки 2 указывается количество фактически работающих судебных приставов по ОУПДС группы быстрого реагирования специализированного отдела оперативного дежурства на конец отчетного периода.

В графах 4, 5 строк 1, 2 не учитываются заместители начальников специализированных отделов оперативного дежурства.

## **Раздел 4**



В графе 1 строки 1 указывается количество заявлений об оспаривании действий (бездействия) судебных приставов по ОУПДС, рассмотренных в судах в отчетном периоде.

В графе 1 строки 2 учитывается количество заявлений об оспаривании действий (бездействия) судебных приставов по ОУПДС, которые рассмотрены в судах и признаны ими обоснованными.

Показатели графы 1 строк 1-2 учитываются по данным канцелярии суда. Заявление учитывается как обоснованное в случае, если оно признано судом обоснованным и решение суда вступило в законную силу. Не рассмотренное судом в текущем году заявление переходит в статистическую отчетность следующего года.

В графе 1 строки 3 указывается количество жалоб и заявлений об оспаривании действий (бездействия) судебных приставов по ОУПДС, рассмотренных в территориальном органе ФССП России.

В графе 1 строки 4 учитывается количество жалоб и заявлений об оспаривании действий (бездействия) судебных приставов по ОУПДС, которые рассмотрены в территориальном органе ФССП России и признаны обоснованными.

Жалоба учитывается как обоснованная в случае, если доводы заявителя подтвердились в результате проведения служебной проверки. Не рассмотренная в текущем году жалоба переходит в статистическую отчетность следующего года.

## **5. Описание логического контроля взаимозависимых показателей формы**

Раздел 1:

для всех граф строка 2 равна сумме строк 3-6;

графы 1, 3 должны быть больше или равны графам 2 и 4, 5 соответственно;

графа 6 должна быть больше или равна сумме граф 4, 5.

Раздел 2:

для всех граф строка 1 равна сумме строк 2, 3, 8;

для всех граф строка 3 равна сумме строк 4-7;

графы 1, 3 должны быть больше или равны графам 2, 4 соответственно.

Раздел 3:

для всех строк графа 1 равна сумме граф 2, 3;

показатели строк 1, 2 по графам 3-5 ежеквартально сверяются с данными ведомственной статистической отчетности по форме N 9-2 "Сведения об укомплектованности и состоянии дисциплины в территориальных органах ФССП России";

строка 1 граф 1, 3 равна строке 15 графы 1 раздела 1 по форме N 9-2;

строка 2 граф 1, 3 равна строке 15 графы 2 раздела 1 по форме N 9-2.

Раздел 4:

строки 1, 3 должны быть больше или равны строкам 2, 4 соответственно.

## **6. Ф.И.О. и телефоны работников, к которым следует обращаться за консультациями по заполнению содержательной части формы**

По вопросам заполнения содержательной части формы N 3-1 следует обращаться к начальнику отдела аналитического и методического обеспечения Управления организации обеспечения исполнительных действий и установленного порядка деятельности судов Глаголевой Светлане Николаевне и консультанту того же отдела Туренко Ирине Викторовне по телефону: (495) 665 70 59.

## **7. Порядок представления информации**

Заполненная форма N 3-1 ведомственной статистической отчетности представляется в электронном виде одновременно:

в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления ФССП России по адресу электронной почты: [stat@fssprus.ru](mailto:stat@fssprus.ru) для сбора и обобщения статистических сведений, а также их представления в вышестоящие органы;

в отдел аналитического и методического обеспечения Управления организации обеспечения исполнительных действий и установленного порядка деятельности судов ФССП России по адресу электронной почты: [oupds4@fssprus.ru](mailto:oupds4@fssprus.ru) для подготовки оперативной информации руководству службы о ходе выполнения территориальными органами ФССП России основных мероприятий в сфере обеспечения установленного порядка деятельности судов.

Представление формы отчетности в центральный аппарат ФССП России производится после согласования с организационно-контрольным отделом и профильным отделом аппарата управления территориального органа ФССП России.

Форма отчета на бумажном носителе направляется почтой в центральный аппарат ФССП России (для Организационно-контрольного управления).

По вопросам представления статистического отчета в электронном виде, логического контроля и корректировки статистических данных обращаться в отдел статистики и информационного обеспечения Организационно-контрольного управления ФССП России по телефонам: (495) 620 64 90, 620 64 98.

Организационно-контрольное управление

Электронный текст документа  
подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по:  
Бюллетень Федеральной службы  
судебных приставов,  
N 5, 2010 год