

УТВЕРЖДАЮ

Директор Федеральной службы

судебных приставов -

главный судебный пристав

Российской Федерации

А.О.Парфенчиков

30 ноября 2016 г. N 0005/13

I. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи работникам центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы судебных приставов при проведении проверок статистической отчетности ФССП России и сведений первичного статистического учета, используемых при ее формировании (далее - проверки).

1.2. Целью проведения проверок является обеспечение контроля за достоверностью представляемой статистической информации, объективной оценки эффективности деятельности территориальных органов ФССП России и их структурных подразделений, а также принятие обоснованных управленческих решений.

1.3. Методические рекомендации не являются исчерпывающими. Перечень методов проведения проверок может быть расширен, в том числе с учетом специфики проверяемых направлений деятельности.

1.4. Проверке подлежит статистическая информация, представляемая в центральный аппарат ФССП России и в аппарат управления территориального органа ФССП России, которая сформирована на основе первичного статистического учета (подтверждается первичным статистическим учетом). В первую очередь проверяется статистическая информация, на основании которой формируется оценка эффективности деятельности территориальных органов, их структурных подразделений и должностных лиц, а также иная статистическая информация, достоверность которой находится под сомнением. Объем проверяемой статистической информации и направление деятельности определяются с учетом поставленных задач, времени проведения проверки, количества должностных лиц, на которых возложены обязанности и полномочия по проверке статистической информации и первичного статистического учета, их компетенции, а также с учетом технических ресурсов и средств, имеющихся в их распоряжении.

1.5. Предметом проверки статистической отчетности и сведений первичного статистического учета являются:

1.5.1. Организация работы и фактически действующий порядок работы по ведению статистической отчетности и первичного статистического учета в территориальном органе (структурном подразделении), их соответствие действующим нормативным и организационно-распорядительным документам, регламентирующим порядок ведения первичного статистического учета (документов первичного статистического учета, электронных баз данных) и формируемой на его основе статистической отчетности.

1.5.2. Полнота и достоверность информации, содержащейся в документах первичного статистического учета, в электронных базах данных, ее соответствие фактическому состоянию материалов исполнительных производств, розыскных дел, уголовных дел, производств по делам об административных правонарушениях, иных материалов и документов, используемых в служебной деятельности работниками ФССП России и подлежащих внесению в документы первичного статистического учета и электронные базы данных.

1.5.3. Полнота и достоверность информации, содержащейся в первичной статистической отчетности, ее соответствие документам первичного статистического учета и электронным базам данных, на основании которых она сформирована.

1.5.4. Полнота и достоверность информации, содержащейся в сводной статистической отчетности, ее соответствие первичной статистической отчетности, на основании которой она сформирована.

1.5.5. Идентичность информации, содержащейся в статистической отчетности в электронном виде и на бумажном носителе, а также направленной получателю и хранящейся у отправителя.

1.5.6. Сверка информации, содержащейся в отчетах структурных подразделений территориального органа, представленных в аппарат управления территориального органа, с информацией, содержащейся в региональной базе данных (далее - РБД) АИС ФССП России.

1.5.7. Сверка информации, содержащейся в отчетах территориальных органов, представленных и центральный аппарат ФССП России, с информацией, содержащейся в центральной базе данных (далее - ЦБД) АИС ФССП России.

II. Методика приведения проверок достоверности статистической отчетности

2.1. В ходе проверки осуществляются следующие мероприятия.

2.1.1. Проверяется организация работы по ведению первичного статистического учета на бумажном носителе (книги, журналы, реестры учета и т.п.) и в электронном виде (электронные базы данных), в том числе возложение на работников территориальных органов обязанностей по ведению первичного статистического учета, а также соблюдение порядка и формы ведения первичного статистического учета, соблюдение учетно-регистрационной дисциплины, включая соблюдение установленных сроков регистрации документов.

2.1.2. Проверяется организация работы по ведению статистической отчетности, включая ее формирование, проверку, сбор, обобщение и ее соответствие требованиям организационно-распорядительных документов ФССП России, в том числе использование специального программного обеспечения при обработке статистической отчетности, возложение на работников территориальных органов соответствующих обязанностей и ответственности за обеспечение ее достоверности.

2.1.3. Проводится сверка информации, содержащейся в сводных отчетах территориального органа, представленных в центральный аппарат и хранящихся в территориальном органе (в подсистеме ВС АИС ФССП России федерального и регионального уровней).

2.1.4. Проводится сверка значений показателей сводных отчетов территориального органа с суммой значений показателей первичных отчетов структурных подразделений территориального органа.

2.1.5. Проводится сверка информации, содержащейся в первичных статистических ответах (сформированных непосредственно на основании сведений первичного статистического учета), хранящихся в структурном подразделении и направленных в аппарат управления территориального органа ФССП России.

2.1.6. Проводится сверка сведений, содержащихся в первичных статистических ответах, с информацией первичного статистического учета (включая электронные базы данных), на основании которой они сформированы.

2.1.7. Проводится ревизия исполнительных производств, розыскных дел, уголовных дел, производств по делам об административных правонарушениях, иных материалов, используемых в служебной деятельности работниками ФССП России, на предмет содержащейся в них информации и ее соответствия сведениям, содержащимся в документах первичного статистического учета и электронных базах данных, являющихся основой формирования статистической отчетности.

2.1.8. В целях проведения проверки статистической отчетности допускается проведение сверки информации, содержащейся в документах первичного учета, базах данных и статистической отчетности, с информацией, представленной иными органами государственной власти (прокуратура, МВД России, МЧС России, ФСБ России и др.).

2.1.9. На всех уровнях формирования, сбора, проверки и обобщения статистической отчетности проверяются хранение подписанной (утвержденной) отчетности на бумажном носителе (если предусмотрено ее хранение на бумажном носителе), а также соответствие содержащейся в ней информации ее электронной копии, подписанной электронной подписью и направленной по установленным каналам связи.

2.2. В качестве технических средств проведения проверки используются возможности АИС ФССП России, включая сверочные формы, специальные фильтры и другие инструменты АИС ФССП России, порядок использования которых изложен в руководствах пользователей соответствующих подсистем АИС ФССП России.

2.3. Контроль полноты и достоверности статистической отчетности в центральном аппарате ФССП России и в территориальных органах осуществляется следующими методами:

2.3.1. Осуществление логического контроля представления статистической отчетности в подсистеме ВС АИС ФССП России.

2.3.2. Проведение первичного анализа полноты и достоверности представляемой статистической отчетности.

2.3.3. Сверка информации, содержащейся в статистической отчетности, с информацией, содержащейся в ЦБД и РБД АИС ФССП России.

2.4. Контроль полноты и достоверности информации, содержащейся в документах первичного статистического учета и в базах данных АИС ФССП России, в структурных подразделениях территориальных органов осуществляется методом сверки содержащихся в них сведений с информацией, содержащейся в материалах исполнительных производств, розыскных дел, уголовных дел, производств по делам об административных правонарушениях, иных материалах и документах, используемых в служебной деятельности работниками ФССП России и подлежащих внесению в документы первичного статистического учета и электронные базы данных.

Организационно-контрольное управление

Электронный текст документа
подготовлен АО "Кодекс" и сверен по:
Бюллетень Федеральной службы
судебных приставов,
N 1, 2017 год