

Министерство юстиции Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

ПРИКАЗ

от 30 сентября 2014 года N 562

О внесении изменений в [приказ ФССП России от 10.12.2010 N 682 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов"](#) (в редакции [приказов ФССП России от 29.02.2012 N 71](#), [от 31.08.2012 N 355](#), [от 28.03.2013 N 94](#), [от 31.03.2014 N 112](#), [от 03.06.2014 N 280](#), [от 29.08.2014 N 467](#))

(с изменениями на 16 апреля 2015 года)

---

Документ с изменениями, внесенными:  
[приказом ФССП России от 16 апреля 2015 года N 236](#).

---

В целях совершенствования документационного обеспечения в Федеральной службе судебных приставов приказываю:

1. Внести следующие изменения в [приказ ФССП России от 10.12.2010 N 682 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов"](#) (в редакции [приказов ФССП России от 29.02.2012 N 71](#), [от 31.08.2012 N 355](#), [от 28.03.2013 N 94](#), [от 31.03.2014 N 112](#), [от 03.06.2014 N 280](#), [от 29.08.2014 N 467](#)):

дополнить приложениями N 57-60 в редакции согласно приложению N 1;

в абзаце третьем [пункта 1](#) цифры "49-56" заменить цифрами "49-60";

[приложение N 12](#) изложить в новой редакции (приложение N 2);

утвердить изменения, которые вносятся в [Инструкцию по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов](#), утвержденную [приказом ФССП России от 10.12.2010 N 682 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов"](#) (в редакции [приказов ФССП России от 29.02.2012 N 71](#), [от 31.08.2012 N 355](#), [от 28.03.2013 N 94](#), [от 31.03.2014 N 112](#), [от 03.06.2014 N 280](#), [от 29.08.2014 N 467](#)) (приложение N 3).

2. Руководителям структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы судебных приставов организовать изучение внесенных изменений подчиненными государственными гражданскими служащими в срок до 01.10.2014. Об исполнении проинформировать Управление делопроизводства.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
А.О.Парфенчиков

## **Приложение N 1**

к приказу ФССП России  
от 30 сентября 2014 года N 562

"Приложение N 57  
к приказу ФССП России  
от 10 декабря 2010 года N 682



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ДИРЕКТОРА**

ул.Кузнецкий Мост, д.16/5, стр.1,  
Москва, 107996  
Телефон: (495) 620 64 06,  
Факс: (495) 628 19 03  
са@fssprus.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770901001

----- N  
\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Образец бланка письма первого заместителя директора Федеральной службы судебных приставов - первого заместителя главного судебного пристава Российской Федерации**

Приложение N 58  
к приказу ФССП России  
от 10 декабря 2010 года N 682



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА**

ул.Кузнецкий Мост, д.16/5, стр.1,  
Москва, 107996  
Телефон: (495) 620 64 20,  
Факс: (495) 620 64 07  
ca@fssprus.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770901001

----- N  
\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Образец бланка письма заместителя директора Федеральной службы  
судебных приставов - заместителя главного судебного пристава  
Российской Федерации**

Приложение N 59  
к приказу ФССП России  
от 10 декабря 2010 года N 682

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ДИРЕКТОРА**

ул.Кузнецкий Мост, д.16/5, стр.1,  
Москва, 107996  
Телефон: (495) 620 64 06,  
Факс: (495) 628 19 03  
sa@fssprus.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770901001

----- N  
\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Форма электронного шаблона бланка письма первого заместителя  
директора Федеральной службы судебных приставов - первого  
заместителя главного судебного пристава Российской Федерации для  
электронных документов**

Приложение N 60  
к приказу ФССП России  
от 10 декабря 2010 года N 682

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА**

ул.Кузнецкий Мост, д.16/5, стр.1,  
Москва, 107996  
Телефон: (495) 620 64 20,  
Факс: (495) 620 64 07  
sa@fssprus.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770901001

----- N  
\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Форма электронного шаблона бланка письма заместителя директора  
Федеральной службы судебных приставов - заместителя главного  
судебного пристава Российской Федерации для электронных  
документов"**

## **Приложение N 2**

к приказу ФССП России  
от 30 сентября 2014 года N 562

"Приложение N 12  
к приказу ФССП России  
от 10 декабря 2010 года N 682



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

**ДИРЕКТОР**

ул.Кузнецкий Мост, д.16/5, стр.1,  
Москва, 107996  
Телефон: (495) 620 64 05,  
Факс: (495) 621 82 82  
sa@fssprus.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770901001

----- N  
\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Образец бланка письма директора Федеральной службы судебных приставов - главного судебного пристава Российской Федерации"

## **Приложение N 3. Изменения, которые вносятся в Инструкцию по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов**

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ФССП России  
от 30 сентября 2014 года N 562

(с изменениями на 16 апреля 2015 года)

1. В [пункте 3.2.4](#):

дополнить абзацы седьмой и двенадцатый после слова "Директора" словами "(первого заместителя (заместителя) Директора)".

2. В [пункте 3.2.5](#):

абзац третий изложить в следующей редакции:

"Реквизиты бланков Службы исполняются:

на бланке письма Директора (первого заместителя (заместителя) Директора): Государственный герб Российской Федерации - красным цветом, остальные реквизиты - синим цветом;

на бланке письма центрального аппарата все реквизиты - синим цветом;

на иных бланках все реквизиты - черным цветом."

3. В [пункте 3.2.6](#):

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

*"для бланка письма Директора (первого заместителя (заместителя) Директора):"*

дополнить абзац семнадцатый после слова **"ДИРЕКТОР"** словами **"(ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА)"**.

4. В [пункте 3.2.7](#):

дополнить абзац второй после слова "Директора" словами "(первого заместителя (заместителя) Директора)";

дополнить абзац четвертый после слова **"ДИРЕКТОР"** словами **"(ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА)"**.

5. В [части третьей подпункта 3.3.3.9:](#)

абзац сто восьмой изложить в следующей редакции:

"В служебных письмах, оформленных на бланках письма Директора (первого заместителя (заместителя) Директора) и подписанных соответственно Директором (первым заместителем (заместителем) Директора), в реквизите "подпись" должность не указывается. Служебное письмо, подписываемое должностным лицом Службы, исполняющим обязанности Директора, оформляется на бланке письма центрального аппарата Службы с указанием в реквизите "подпись" слов "И. о. директора Федеральной службы судебных приставов - главного судебного пристава Российской Федерации" от левой границы текстового поля.";

(Абзац в редакции, введенной в действие [приказом ФССП России от 16 апреля 2015 года N 236](#).

абзац 113 исключить;

абзацы 114-123 считать соответственно абзацами 113-122;

абзац сто тринадцатый изложить в следующей редакции:

"Должностные лица центрального аппарата Службы, за исключением Директора и его заместителей, подписывают служебные письма на бланке письма центрального аппарата.".

Редакция документа с учетом  
изменений и дополнений подготовлена  
АО "Кодекс"