# Заявление в налоговый орган о предоставлении копий бухгалтерской и налоговой отчетности организации (в связи с утратой)

 Руководителю (заместителю руководителя)

Инспекции Федеральной налоговой службы

Российской Федерации N \_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О.

индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (или

ИНН индивидуального предпринимателя)

ОГРНИП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении копий бухгалтерской

и налоговой отчетности организации

(в связи с утратой)

В связи с утратой бухгалтерской и налоговой отчетности за \_\_ (варианты:

год, 1-е полугодие, квартал) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по причинам

(налогоплательщик)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и во исполнение соблюдения

требования, предусмотренного подпунктом 8 пункта 1 статьи 23 Налогового

кодекса Российской Федерации, просит предоставить копии бухгалтерской и

налоговой отчетности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(налогоплательщик)

(варианты: год, 1-е полугодие, квартал).

Указанные документы просим передать представителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(налогоплательщик)

действующему на основании доверенности от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. N \_\_\_\_.

Приложения:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве

юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган.

3. Доверенность представителя от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. N \_\_\_\_.

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный предприниматель) (подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

Отметка о регистрации заявления:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., входящий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы Штамп налогового органа

должностного лица

налогового органа)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)

Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/zayavlenie\_v\_nalogovyj\_organ\_o\_predostavlenii\_kopij\_buxgalterskoj\_i\_nalogovoj\_otchetnosti\_organizacii\_.htm](https://порядокправа.рф/zayavlenie_v_nalogovyj_organ_o_predostavlenii_kopij_buxgalterskoj_i_nalogovoj_otchetnosti_organizacii_.htm)