# Заявление о внесении в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства городского поселения Нахабино Красногорского муниципального района Московской области

Приложение 2 к Положению о ведении Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в городском поселении Нахабино

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАХАБИНО

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(наименование организации (индивидуального предпринимателя)

просит о внесении в Реестр (о внесении изменений в Реестр) субъектов малого

и среднего предпринимательства в г.п. Нахабино (нужное подчеркнуть).

Основные сведения о субъекте малого предпринимательства:

1. Местоположение субъекта, указанное в учредительных или

регистрационных документах (юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс) (район, поселение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт) (улица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дом) (офис)

2. Фактическое местоположение (фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс) (район, поселение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт) (улица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дом) (офис)

3. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

5. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Коды: ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Среднесписочная численность работающих на последнюю дату отчетного

периода (человек) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Выручка за последний отчетный период и аналогичный период прошлого

года (в тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период) (период прошлого года)

9. Дополнительные показатели (в тыс. руб.):

Объем отгруженной продукции, работ, услуг (в тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В т.ч. по основному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвестиции в основной капитал (в тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дополнительная информация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Последняя дата отчетного периода: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день) (месяц) (год)

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация,

содержащаяся в заявлении и прилагаемых документах, является подлинной

и может быть использована для целей, предусмотренных Федеральным законом

N 88-ФЗ "О государственной поддержке малого предпринимательства

в Российской Федерации", и также Законом Московской области N 137/2006-ОЗ

"О поддержке малого предпринимательства в Московской области".

К заявлению прилагается следующий пакет документов:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица

(индивидуального предпринимателя).

2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет и присвоении

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

со сроком выдачи не позднее одного месяца до даты ее предоставления.

4. Копия справки из налоговой инспекции о средней численности

работников организации за предшествующий календарный год.

5. Копия баланса организации или декларации по форме, предусмотренной

упрощенной системой налогообложения, с отметкой налогового органа

за предшествующий календарный год.

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Источник - Постановление главы городского поселения Нахабино Красногорского муниципального района МО от 17.05.2011 № 119/1.1.3

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/zayavlenie\_o\_vnesenii\_v\_reestr\_subektov\_malogo\_i\_srednego\_predprinimatelstva\_gorodskogo\_poseleniya\_n.htm](https://порядокправа.рф/zayavlenie_o_vnesenii_v_reestr_subektov_malogo_i_srednego_predprinimatelstva_gorodskogo_poseleniya_n.htm)