# Заявление на выдачу аванса на командировочные расходы

Приложение N 3 к Графику документооборота первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и форм отчетности Учетной политики Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, утвержденной Приказом от 28 декабря 2012 г. N 1210

РАЗРЕШАЮ

--------------------------------------

¦Выдать денежные ¦ ¦ ¦ Заместителю Руководителя

¦средства в сумме¦ ¦ ¦

+----------------+-----------+-------+

¦Сроком на ¦ ¦дней ¦ От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

+----------------+-----------+-------+ (Ф.И.О.)

¦Заместитель ¦ ¦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¦Руководитель ¦\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦ (должность)

¦ ¦ (подпись) ¦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

+----------------+-------------------+ (Управление)

¦Дата ¦ ¦

-----------------+--------------------

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне аванс на командировочные расходы

в город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

в страну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

согласно приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_-ком

100 руб.

Суточные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ х \_\_\_ суток = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (1 208 12 560 212)

Суточные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ х \_\_\_ суток = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1 208 12 560 212в)

(в иностранной (в иностранной

валюте) валюте)

Проезд за налич. расчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (1 208 22 560 222)

Проживание \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. х \_\_\_\_\_\_\_ суток = \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (1 208 26 560 226)

По норме однокомнатного (одноместного) номера.

Проживание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ х \_\_\_\_ суток = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1 208 26 560 226в)

(в иностранной (в иностранной

валюте) валюте)

Представительские расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1 208 91 560 290в)

(в иностранной валюте)

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в иностранной валюте)

Авансовый отчет и отчет об исполнении задания обязуюсь представить в

течение трех рабочих дней после возвращения из командировки.

Задолженность по предыдущим авансам отсутствует.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Источник - Приказ Росстандарта от 28.12.2012 № 1210 (с изменениями и дополнениями на 2014 год)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/zayavlenie\_na\_vydachu\_avansa\_na\_komandirovochnye\_rasxody.htm](https://порядокправа.рф/zayavlenie_na_vydachu_avansa_na_komandirovochnye_rasxody.htm)