# Товарный отчет организации, осуществляющей торговую деятельность

Приложение 5 к Методическим указаниям по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2001 N 119н

Неторговая организация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

### ТОВАРНЫЙ ОТЧЕТ N \_\_\_ за период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года

### А. Движение готовой продукции и товаров

----------------------------------------------------------------------

¦ N ¦ Наименование¦ Документ ¦Сумма в про- ¦По фактичес- ¦Примечание ¦

¦п/п¦ ¦ ¦дажных ценах ¦кой себестои-¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦мости (в по- ¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦купных ценах)¦ ¦

¦ ¦ +----------+-------------+-------------+ ¦

¦ ¦ ¦Дата¦Номер¦Гото- ¦Товары¦Гото- ¦Товары¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦вая ¦ ¦вая ¦ ¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦про- ¦ ¦про- ¦ ¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦дукция¦ ¦дукция¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Остаток на ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ПРИХОД ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Итого ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦приход ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦РАСХОД ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Продано за ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦наличный ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦расчет ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Продано по ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦безналичному ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦расчету: ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Продано с ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦рассрочкой ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦(отсрочкой) ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦платежа ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Итого ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦расход ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------+----+-----+------+------+------+------+-----------+

¦ ¦Остаток на ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

----+-------------+----+-----+------+------+------+------+------------

### Б. Движение наличных денежных средств

----------------------------------------------------------------------

¦ N ¦Наименование, N и дата документов, ¦ Сумма ¦Примечания ¦

¦п/п¦ краткое содержание операций ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦Остаток на начало отчетного периода ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦Выручка от продажи товаров и готовой ¦ ¦ ¦

¦ ¦продукции ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦Сдано в кредитную организацию (кассу)¦ ¦ ¦

¦ ¦организации ¦ ¦ ¦

+---+-------------------------------------+-----------+--------------+

¦ ¦Остаток на конец отчетного периода ¦ ¦ ¦

----+-------------------------------------+-----------+---------------

Приложения:

1. Ведомость движения готовой продукции и товаров на \_\_\_ листах.

2. Документы \_\_ шт.

Материально ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

Товарный отчет проверил и вместе с документами принял

Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года

С исправлениями согласен и остаток готовой продукции и товаров на "\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. в сумме \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. подтверждаю.

Материально ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года

Неторговая организация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

### Ведомость движения готовой продукции и товаров за период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года

----------------------------------------------------------------------

¦Номенкла-¦Наименование¦Ед. изм. ¦ Кол-во ¦По продажным¦По фактичес-¦

¦турный ¦ ¦ ¦ ¦ ценам ¦кой себесто-¦

¦номер ¦ ¦ ¦ ¦ ¦имости ¦

¦ ¦ ¦ ¦ +------------+------------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ цена¦ сумма¦ цена¦ сумма¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ПРИХОД ¦ ¦ ¦ х ¦ х ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ х ¦ х ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ х ¦ х ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ х ¦ х ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦Итого приход¦ ¦ ¦ х ¦ х ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦РАСХОД ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+---------+------------+---------+---------+-----+------+-----+------+

¦ ¦Итого расход¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

----------+------------+---------+---------+-----+------+-----+-------

### Пояснения по составлению товарного отчета

1. Товарный отчет по приведенной форме применяется в магазинах и иных торговых точках неторговых организаций. Он состоит из двух разделов. В разделе "А" отражается движение готовой продукции и товаров, в разделе "Б" - движение наличных денег.

2. Товарный отчет составляется заведующим магазином, продавцом или иным материально ответственным лицом в двух экземплярах. Товарные отчеты могут составляться по секциям (отделам) магазина, если готовая продукция и товары и выручка от их продажи учитываются по каждой секции (отделу) отдельно.

3. Товарные отчеты составляются за периоды, установленные в данной организации. Такие периоды, как правило, не должны превышать один календарный месяц.

Составление товарных отчетов обязательно к концу квартала, года, при проведении переоценки готовой продукции и товаров, инвентаризации, смене материально ответственного лица и ликвидации неторговой организации.

4. В строке "Неторговая организация" указывается номер или наименование магазина либо иного торгового подразделения.

5. Материально ответственное лицо в разделе "А" товарного отчета отражает остатки и движение (приход, расход) готовой продукции и товаров в количественном выражении, с указанием наименований, номера и даты приходных и расходных документов, а также показатели "Расход" и "Остаток на конец месяца" в продажных ценах (включая налог на добавленную стоимость и другие налоги к цене товаров).

В свободных строках раздела "А" отражаются (при наличии операций):

а) в подразделе "Приход" - поступления со склада своей организации, от других организаций, готовой продукции и товаров;

б) в подразделе "Расход" - продажа готовой продукции, товаров за наличный расчет, в кредит (т.е. с рассрочкой платежа), по расчетным чекам кредитной организации и т.д.

В разделе "Б" отражаются источники поступления и выбытия наличных денег: выручка от продажи готовой продукции и товаров, сдача денег в кассу своей организации, инкассатору кредитной организации, недостачи и излишки наличных денег и т.д.

6. Товарный отчет с приходными и расходными товарными и денежными документами представляется бухгалтерской службе организации в установленные сроки. Бухгалтер проверяет и принимает отчет и делает об этом отметки на обоих экземплярах отчета. Первый экземпляр отчета с документами остается в бухгалтерской службе, второй экземпляр возвращается материально ответственному лицу.

При обнаружении ошибок в отчете бухгалтер вносит соответствующие исправления в оба экземпляра отчета. Материально ответственное лицо знакомится с исправлениями и при согласии с ними подтверждает его своей подписью с указанием исправленной суммы остатка готовой продукции, товаров и наличных денег на конец отчетного периода.

7. Бухгалтерская служба организации или отдел торговли в разделе "А" товарного отчета заполняет графы "По фактической себестоимости" - по готовой продукции и товарам, после чего данные товарного отчета проводятся по бухгалтерскому учету.

8. К товарному отчету прилагается "Ведомость движения готовой продукции и товаров".

В ведомости отражаются поступления (приход) и расход готовой продукции и товаров, с указанием их наименований, отличительных признаков и номенклатурных номеров (если они имеются), единицы измерения, количества, цены и суммы по продажным ценам (включая НДС). Если приход или расход готовой продукции и товаров оформлен документами с отражением вышеуказанных показателей, они в ведомости могут отражаться с указанием только общих (итоговых) сумм.

В ведомости указываются итоговые суммы отдельно по приходу и расходу.

Данные по фактической себестоимости и (или) покупным ценам заполняются отделом торговли или бухгалтерской службой.

Источник - Приказ Минфина России от 28.12.2001 № 119н (с изменениями и дополнениями на 2010 год)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/tovarnyj\_otchet\_organizacii\_osushhestvlyayushhej\_torgovuyu\_deyatelnost.htm](https://порядокправа.рф/tovarnyj_otchet_organizacii_osushhestvlyayushhej_torgovuyu_deyatelnost.htm)