# Сведения о кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения

Приложение 1 к Порядку определения размера предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения, подведомственного префектуре Юго-Западного административного округа и управе района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем государственного

бюджетного учреждения по инициативе
работодателя в соответствии с Трудовым
кодексом Российской Федерации

 Сведения о кредиторской задолженности государственного бюджетного

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-------------

¦ КОДЫ ¦

+-----------+

Дата ¦ ¦

+-----------+

Наименование учреждения ¦ ¦

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО ¦ ¦

+-----------+

Единица измерения: руб. по ОКЕИ ¦ 383 ¦

-------------

---------------------------------------------------------------------------

¦N ¦Наименование кредиторской ¦Сумма ¦В том числе ¦Сроки ¦

¦п/п¦задолженности за счет ¦Всего ¦просроченная ¦просроченной ¦

¦ ¦субсидий и средств от ¦ ¦кредиторская ¦кредиторской ¦

¦ ¦приносящей доход деятельности ¦ ¦задолженность ¦задолженности ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦(в днях) ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦1 ¦По поставщикам и подрядчикам ¦ ¦ ¦ ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦2 ¦По оплате труда ¦ ¦ ¦ ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦3 ¦По государственным ¦ ¦ ¦ ¦

¦ ¦внебюджетным фондам ¦ ¦ ¦ ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦4 ¦По налогам и сборам ¦ ¦ ¦ ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦5 ¦По прочим кредиторам ¦ ¦ ¦ ¦

+---+------------------------------+-------+---------------+--------------+

¦6 ¦По штрафам и пеням ¦ ¦ ¦ ¦

----+------------------------------+-------+---------------+---------------

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(Уполномоченное

лицо)

Главный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Источник - Распоряжение префектуры ЮЗАО г. Москвы от 06.10.2011 № 833-РП

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)

Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/svedeniya\_o\_kreditorskoj\_zadolzhennosti\_gosudarstvennogo\_byudzhetnogo\_uchrezhdeniya.htm](https://порядокправа.рф/svedeniya_o_kreditorskoj_zadolzhennosti_gosudarstvennogo_byudzhetnogo_uchrezhdeniya.htm)