# Резюме заместителя директора по финансам

Наименование (код) вакансии

 Викторов Геннадий

---------------------------------------------------------------------------

(персональная и контактная информация соискателя)

### Общие сведения о квалификации

Динамичный профессионал своего дела с разносторонней и основательной теоретической и практической подготовкой в сфере финансового анализа и планирования. Обладает развитыми административными качествами, позволяющими с высокой эффективностью совмещать полномочия заместителя директора с руководством финансовым подразделением компании.

Ключевые преимущества: высокий уровень владения актуальными инструментами финансового анализа и планирования, способность скрупулезно выявлять и объективно оценивать влияние всех факторов на состояние финансово-экономической деятельности компании, обеспечивая на этой основе опережающий рост прибылей и минимизацию рисков.

### Основные должностные компетенции (полномочия)

Разработка и модернизация финансовой политики компании.

Руководство работой по управлению финансами и финансовым отделом.

Организация финансового анализа и планирования.

Управление взаимодействием компании с кредитными организациями.

Финансовый контроллинг.

Оптимизация системы финансовой информации.

### Профессиональный опыт (опыт работы)

ЗАО "Название": апрель 2009 г. - по настоящее время.

Должность: начальник финансового отдела.

Содержание работы: руководство работой отдела, непосредственное управление разработкой финансовой стратегии компании, организация текущего и перспективного финансового планирования, оперативный финансовый анализ, руководство подготовкой финансовой отчетности.

Главные достижения: ...

Причина увольнения: ...

ЗАО "Название": октябрь 2003 г. - март 2009 г.

Должность: начальник группы финансового анализа, ведущий специалист, специалист финансового отдела.

Содержание работы: руководство группой, организация и личное участие в финансовом контроллинге, анализ и оценка инвестиционной привлекательности проектов, целесообразности вложения средств, обработка финансовой информации, ее выдача по запросам в форме документов.

Главные достижения: ...

Причина увольнения: ...

### Образование

Основное: ...

Дополнительное: ...

Повышение квалификации: ...

Курсы: ...

Семинары: ...

### (указать, где получено, профессию и квалификацию по документу об образовании)

### Знания, умения и навыки

Владение технологиями управления, знание иностранного языка, умение пользоваться программно-техническими средствами обеспечения управленческой деятельности (конкретно).

Источник - "Резюме, характеристики, рекомендации", "Налоговый вестник"

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)

Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/rezyume\_zamestitelya\_direktora\_po\_finansam.htm](https://порядокправа.рф/rezyume_zamestitelya_direktora_po_finansam.htm)