# Положение о группе управления эвакуационными мероприятиями

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Утверждено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Положение

о группе управления эвакуационными мероприятиями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение основано на принципах защиты персонала \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - учреждение) и членов семей путем их временного

(наименование организации)

отселения из опасных зон при чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) мирного

времени, проведения эвакуации в военное время.

1.2. Временное отселение персонала проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения (далее - ПВР), расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере ЧС (более 1 суток) и невозможности возвращения в места постоянного проживания - перемещения их на пункты длительного проживания (далее - ПДП).

1.3. Эвакуация персонала, а также членов семей проводится комбинированным способом, автомобильным и железнодорожным транспортом.

1.4. Для планирования, организации и проведения в установленные сроки временного отселения персонала при ЧС в мирное время, эвакуации в военное время, в учреждении создается эвакуационный орган - группа управления эвакуационными мероприятиями (далее - эвакогруппа).

 1.5. Эвакогруппа осуществляет свою деятельность в соответствии с

требованиями Конституции Российской Федерации, федеральных законов,

нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства

Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти,

нормативных правовых актов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование субъекта Российской Федерации,

муниципального образования)

решений эвакуационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области, эвакуационной-

эвакоприемной комиссии города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эвакуационной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также

"Инструкции по действиям персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при угрозе

(наименование организации)

или возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

и выполнении мероприятий гражданской обороны" и "Плана гражданской обороны

и защиты населения".

1.6 Эвакогруппу возглавляет начальник группы, который является заместителем руководителя гражданской обороны учреждения по эвакуационным мероприятиям.

 1.7. Состав эвакогруппы утверждается приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя)

учреждения, уточняется ежегодно и по мере необходимости.

1.8. Для обеспечения устойчивой работы эвакогруппы в мирное время оборудуется пункт управления (далее - ПУ). ПУ оснащается средствами связи с эвакуационной комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района и другими взаимодействующими эвакоорганами.

### 2. Основные задачи группы

2.1. В режиме повседневной деятельности:

 2.1.1. Определение численности персонала, членов семей, подлежащих

эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при

возникновении ЧС в мирное время, разработка расчета на проведение

мероприятий по эвакуации, соответствующих разделов "Инструкции по действиям

персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при угрозе или возникновении

(наименование организации)

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и выполнении

мероприятий гражданской обороны" и "Плана гражданской обороны и защиты

населения".

2.1.2. Изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода населения из опасных зон при ЧС, размещения на СЭП, ПВР и ПДП.

2.1.3. Назначение начальника эвакоколонны.

2.1.4. Организация подготовки членов группы по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС мирного времени.

2.1.5. Определение мест временного отселения исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время.

2.1.6. Систематическая корректировка списков эвакуируемых работников и членов их семей.

2.1.7. Участие в проводимых в учреждении тренировках и проверках состояния гражданской обороны.

2.1.8. Организация своевременного оповещения и сбора членов эвакогруппы, работников и членов их семей для явки на СЭП.

2.1.9. Изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, медицинского, материального и другого обеспечения.

2.2. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации (при угрозе и возникновении ЧС в мирное время):

2.2.1. Оценка обстановки и определение масштабов возможного отселения персонала из опасных зон.

2.2.2. Уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для отселения персонала и приведение их в необходимую степень готовности.

2.2.3. Определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) и отселения персонала из опасных зон на ПВР и ПДП.

2.2.4. Организация вывода (вывоза) и отселения персонала из опасных зон на ПВР и ПДП.

2.2.5. Организация всестороннего обеспечения отселяемого персонала.

2.3. С введением первоочередных мероприятий по гражданской обороне первой очереди:

2.3.1. Сбор руководящего состава эвакогруппы и корректировка расчета на проведение эвакуационных мероприятий.

2.3.2. Уточнение состава эвакогруппы.

2.3.3. Проверка схемы оповещения и сбора эвакогруппы.

2.3.4. Установление связи с эвакуационной комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.5. Организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакогруппы на ПУ.

2.3.6. Проверка готовности средств связи ПУ с взаимодействующими эвакоорганами.

2.4. С введением первоочередных мероприятий по гражданской обороне второй очереди:

2.4.1. Сбор личного состава эвакогруппы, проведение занятий по изучению функциональных обязанностей.

2.4.2. Уточнение состава оперативной группы, подготовка документов и транспорта для выезда группы в загородную зону (далее - ЗЗ).

2.4.3. Корректировка эвакуационных списков.

2.4.4. Уточнение расчета на частичную эвакуацию.

2.5 С введением первоочередных мероприятий по гражданской обороне третьей очереди:

2.5.1. Приведение в готовность эвакогруппы, перевод ее на круглосуточный режим работы.

2.5.2. Организация контроля доведения задач до начальника эвакоколонны, своевременной подготовки автотранспорта к эвакоперевозкам.

2.5.3. Корректировка расчета на проведение эвакуации.

2.5.4. Уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей.

2.5.5. Проверка места размещения сборного эвакопункта, через который учреждение проводит эвакомероприятия, пункта посадки, подходов к нему.

2.5.6. Представление эвакуационных списков на СЭП, через который проводится вывоз (вывод) работников и членов их семей.

2.5.7. Отправка начальника эвакоколонны на СЭП.

2.5.8. Проведение разъяснительной работы среди работников и членов их семей в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации.

2.5.9. Откомандирование оперативной группы во главе с заместителем начальника эвакогруппы в ЗЗ.

2.5.10 Подготовка ЗЗ к приему и размещению эваконаселения.

2.6 С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:

2.6.1. Доведение до персонала распоряжения на проведение эвакомероприятий.

2.6.2. Организация оповещения и сбора работников и членов их семей для отправки на сборный эвакопункт к указанному времени.

2.6.3. Высылка представителей учреждения на СЭП.

2.6.4. Проверка начальником эвакоколонны по спискам прибывших на СЭП эвакуируемых, учет неприбывших и выявление причин.

2.6.5. Доклад начальника эвакоколонны начальнику СЭП об общей численности эвакуируемых и предоставление списков отставших.

2.6.6. Контроль проведения эвакуации по этапам: прибытие на СЭП, регистрация, посадка на транспорт, отправление в ЗЗ.

2.6.7. Организация защиты эваконаселения в случае нападения противника.

2.6.8. Контроль всестороннего обеспечения и размещения эвакуируемых и содействие их трудоустройству, взаимодействие с местными органами власти по предоставлению эвакуированным всех видов обеспечения в пунктах подселения.

2.6.9. Поддержание непрерывной связи с эвакуационной комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, своевременное представление докладов о ходе проведения эвакомероприятий.

3. Организация работы группы.

3.1. Повседневная деятельность эвакогруппы организуется в соответствии с "Планом основных мероприятий учреждения по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год". При необходимости на заседаниях группы обсуждаются и прорабатываются наиболее актуальные и важные вопросы планирования эвакомероприятий, заслушиваются доклады членов группы о готовности к их проведению, материальному обеспечению, ходе изучения и состоянии загородной зоны, о состоянии пунктов временного размещения и пунктов длительного проживания. Каждое заседание протоколируется, по обсуждаемым вопросам принимаются решения. В период между заседаниями решения принимаются начальником группы и доводятся в форме распоряжений или в виде поручений отдельным ее членам.

3.2. Распределение обязанностей в эвакогруппе осуществляется начальником группы и оформляется в виде должностных инструкций.

 3.3. Оповещение членов эвакогруппы при угрозе или возникновении ЧС

мирного и военного времени (с получением сигнала, распоряжения)

осуществляется ответственным за прием и передачу информации о чрезвычайных

ситуациях в соответствии со "Схемой оповещения группы управления

эвакуационными мероприятиями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

при угрозе или возникновении ЧС мирного и военного времени" по распоряжению

начальника группы или его заместителя.

Начальник группы управления

эвакуационными мероприятиями

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)

Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/polozhenie\_o\_gruppe\_upravleniya\_evakuacionnymi\_meropriyatiyami.htm](https://порядокправа.рф/polozhenie_o_gruppe_upravleniya_evakuacionnymi_meropriyatiyami.htm)