# Образец журнала учета выдачи печатей и штампов

Приложение N 29 к Инструкции по делопроизводству в Министерстве юстиции Российской Федерации (в ред. Приказа Минюста России от 24.01.2014 N 8)

### ОБРАЗЕЦ ЖУРНАЛА УЧЕТА ВЫДАЧИ ПЕЧАТЕЙ И ШТАМПОВ

### Журнал учета выдачи печатей и штампов

### N п/п Наименование печати (штампа) Оттиск печати (штампа) Наименование подразделения, должность и фамилия получателя Роспись в получении и дата Результаты проверки наличия печатей (штампов): их оттиски, дата проверки Отметка о возврате печати (штампа), подпись служащего подразделения, ответственного за ведение делопроизводства Дата возврата печати (штампа) для уничтожения, их оттиск, роспись в приеме 1 2 3 4 5 6 7 8

Источник - Приказ Минюста России от 30.12.2011 № 460 (с изменениями и дополнениями на 2014 год)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/obrazec\_zhurnala\_ucheta\_vydachi\_pechatej\_i\_shtampov.htm](https://порядокправа.рф/obrazec_zhurnala_ucheta_vydachi_pechatej_i_shtampov.htm)