# Нейтральная характеристика оператора диспетчерской

### Пример нейтральной характеристики оператора диспетчерской

В должности оператора диспетчерской - с августа 2008 г. Свои должностные обязанности исполняет в соответствии с должностной инструкцией и указаниями руководства транспортного отдела.

Принимает меры, способствующие выполнению плана перевозок, сменного задания. Знает и выполняет требования локальных нормативных актов по организации диспетчерского сопровождения движения и погрузочно-разгрузочных работ.

Осуществляет в целом действенный контроль за соблюдением графиков выпуска на линию и движением транспортных средств на маршрутах, соблюдением водителями дорожно-транспортной дисциплины, фиксацией показаний спидометра, фактических остатков горюче-смазочных материалов (ГСМ). Учет работы транспортных средств, путевой документации ведет аккуратно, с незначительными ошибками и отклонениями от установленных норм времени на выполнение диспетчерских работ.

В установленные сроки формирует, обобщает и передает на рассмотрение руководства транспортного отдела сведения о допущенных водителями нарушениях правил дорожного движения (дорожно-транспортных происшествиях), работе транспортных средств со сменно-суточными заданиями. С путевыми листами, товарно-транспортными накладными, иными документами обращается аккуратно, ведет их регистрацию по установленной форме, обеспечивает их сохранность.

Осуществляет оперативную связь с погрузочно-разгрузочными и линейными диспетчерскими пунктами, автовокзалами, автостанциями и кассами.

Своевременно и правильно извещает грузополучателей о времени прибытия грузов в их адрес.

Координирует работу грузовых и пассажирских транспортных средств. Получает и доводит до водителей сообщения об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, состоянии дорог, особенностях движения на отдельных участках, а также сводки метеослужбы и прогнозы погоды.

Журнал оперативных распоряжений ведет в целом своевременно и правильно. Прочие должностные полномочия оператора диспетчерской исполняет старательно, но не всегда учитывает при этом изменения в оперативной обстановке.

Работает над совершенствованием личной профессиональной подготовки в системе корпоративного тренинга. К самостоятельному освоению новых программно-технических средств диспетчерского сопровождения движения склонности не проявляет.

Обладает высокой работоспособностью. Опрятен, аккуратен, физически здоров.

При внезапных изменениях в обстановке действует неуверенно. Методами коммуникации и обработки деловой информации, в т.ч. документированной, владеет удовлетворительно.

С коллегами поддерживает ровные отношения. Правила и нормы повседневной деловой этики и порядочности соблюдает. К совершению неблаговидных и недостойных поступков не склонен. Критику в свой адрес воспринимает безразлично, над устранением имеющихся недостатков работает бессистемно.

Выводы:

1. Занимаемой должности соответствует.

2. Целесообразно направление на курсы повышения квалификации. После устранения перечисленных выше недостатков может быть назначен на должность начальника смены транспортного отдела.

Источник - "Резюме, характеристики, рекомендации", "Налоговый вестник"

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/nejtralnaya\_xarakteristika\_operatora\_dispetcherskoj.htm](https://порядокправа.рф/nejtralnaya_xarakteristika_operatora_dispetcherskoj.htm)