# Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) муниципальным бюджетным (автономным) учреждением Шатурского муниципального района Московской области

Приложение N 2 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетами и автономными учреждениями Шатурского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)

(руководитель главного распорядителя

бюджетных средств Шатурского

муниципального района (учредитель)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной услуги (работы)

НА \_\_\_\_\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГОДЫ 1

МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ (АВТОНОМНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

1 Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих учебных программ.

1. Выписка из реестра расходных обязательств Шатурского муниципального района по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

2. Потребители муниципальной услуги (работы):

----------------------------------------------------------------------------------------------------

¦Наименование¦Основа ¦Количество потребителей (чел./ед.) ¦Количество потребителей, которым ¦

¦категории ¦предос- ¦ ¦возможно оказать муниципальную ¦

¦потребителей¦тавления¦ ¦услугу (работу) (чел.) 2 ¦

¦ ¦(безвоз-+------------------------------------------+---------------------------------+

¦ ¦мездная,¦отчетный¦текущий¦очередной¦первый ¦второй ¦текущий¦очередной¦первый ¦второй ¦

¦ ¦частично¦финан- ¦финан- ¦финан- ¦год ¦год ¦финан- ¦финан- ¦год ¦год ¦

¦ ¦платная,¦совый ¦совый ¦совый год¦плано- ¦плано- ¦совый ¦совый год¦плано- ¦плано- ¦

¦ ¦платная)¦год ¦год ¦ ¦вого ¦вого ¦год ¦ ¦вого ¦вого ¦

¦ ¦ 1 ¦ ¦ ¦ ¦периода¦периода¦ ¦ ¦периода¦периода¦

+------------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+-------+---------+-------+-------+

¦1. ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+------------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+-------+---------+-------+-------+

¦2. ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

-------------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+-------+---------+-------+--------

1 Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

2 Если возможно определить.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

-----------------------------------------------------------------------------------------

¦Реквизиты ¦ ¦

¦нормативного ¦ ¦

¦правового ¦ ¦

¦акта, уста- ¦ ¦

¦навливающего ¦ ¦

¦требования ¦ ¦

¦к качеству ¦ ¦

¦и (или) ¦ ¦

¦объему ¦ ¦

¦муниципальной¦ ¦

¦услуги ¦ ¦

+-------------+-------------------------------------------------------------------------+

¦Наименование ¦Единица ¦Методика¦Значения показателей качества оказываемой ¦Источник ¦

¦показателя ¦измерения¦расчета ¦муниципальной услуги ¦информации ¦

¦ ¦ ¦ 1 +------------------------------------------+о значении ¦

¦ ¦ ¦ ¦отчетный¦текущий¦очередной¦первый ¦второй ¦показателя ¦

¦ ¦ ¦ ¦финан- ¦финан- ¦финан- ¦год ¦год ¦(исходные ¦

¦ ¦ ¦ ¦совый ¦совый ¦совый год¦плано- ¦плано- ¦данные для ¦

¦ ¦ ¦ ¦год ¦год ¦ ¦вого ¦вого ¦ее расчета)¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦периода¦периода¦ ¦

+-------------+---------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+-----------+

¦ 1 ¦ 2 ¦ 3 ¦ 4 ¦ 5 ¦ 6 ¦ 7 ¦ 8 ¦ 9 ¦

+-------------+---------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+-----------+

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

--------------+---------+--------+--------+-------+---------+-------+-------+------------

1 Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном (стоимостном) выражении:

----------------------------------------------------------------------------

¦Наимено- ¦Единица ¦Значение показателей объема (состава) ¦Источник ¦

¦вание ¦измерения¦оказываемой муниципальной услуги ¦информации¦

¦показателя¦ +------------------------------------------+о значении¦

¦ ¦ ¦отчетный¦текущий¦очередной¦первый ¦второй ¦показателя¦

¦ ¦ ¦финан- ¦финан- ¦финан- ¦год ¦год ¦ ¦

¦ ¦ ¦совый ¦совый ¦совый год¦плано- ¦плано- ¦ ¦

¦ ¦ ¦год ¦год ¦ ¦вого ¦вого ¦ ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦периода¦периода¦ ¦

+----------+---------+--------+-------+---------+-------+-------+----------+

¦1. ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

+----------+---------+--------+-------+---------+-------+-------+----------+

¦2. ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦

-----------+---------+--------+-------+---------+-------+-------+-----------

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы) 1 :

---------------------------------------------------------------------------

¦Показатели/требования ¦Реквизиты нормативного ¦

¦ ¦правового акта, ¦

¦ ¦устанавливающего порядок¦

¦ ¦оказания муниципальной ¦

¦ ¦услуги ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Стандарт качества муниципальной услуги (работы) ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Административный регламент муниципальной услуги ¦ ¦

¦(работы) ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Основные процедуры оказания муниципальной услуги¦ ¦

¦(выполнения работы) ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Периодичность оказания муниципальной услуги ¦ ¦

¦(выполнения работы) ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Порядок информирования потенциальных ¦ ¦

¦потребителей об оказании муниципальной услуги ¦ ¦

¦(выполнении работы) ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Требования к квалификации и опыту работников ¦ ¦

¦муниципального бюджетного (автономного) ¦ ¦

¦учреждения ¦ ¦

+------------------------------------------------+------------------------+

¦Требования к материально-техническому ¦ ¦

¦обеспечению оказания муниципальной услуги ¦ ¦

¦(выполнения работы) ¦ ¦

-------------------------------------------------+-------------------------

1 В случае отсутствия ставится прочерк.

4.1. Требования к наличию и состоянию имущества:

---------------------------------------------------------------------------

¦Вид имущества ¦Качественные и (или) количественные ¦

¦ ¦требования к имуществу ¦

+--------------------------------+----------------------------------------+

¦1. ¦ ¦

+--------------------------------+----------------------------------------+

¦2. ¦ ¦

---------------------------------+-----------------------------------------

\*Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Московской области.

4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

---------------------------------------------------------------------------

¦ ¦Основание для приостановления¦Пункт, часть, статья и реквизиты ¦

¦ ¦ ¦нормативного правового акта ¦

+--+-----------------------------+----------------------------------------+

¦1.¦ ¦ ¦

+--+-----------------------------+----------------------------------------+

¦2.¦ ¦ ¦

---+-----------------------------+-----------------------------------------

4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

---------------------------------------------------------------------------

¦ ¦Основание для прекращения ¦Пункт, часть, статья и реквизиты ¦

¦ ¦ ¦нормативного правового акта ¦

+--+-----------------------------+----------------------------------------+

¦1.¦ ¦ ¦

+--+-----------------------------+----------------------------------------+

¦2.¦ ¦ ¦

---+-----------------------------+-----------------------------------------

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы) либо порядок их установления 2 :

---------------------------------------------------------------------------

¦Цена (тариф), единица измерения ¦Реквизиты нормативного ¦

¦ ¦правового акта, ¦

¦ ¦устанавливающего порядок ¦

¦ ¦определения цен (тарифов) ¦

+---------------------------------------------+---------------------------+

¦ ¦ ¦

+---------------------------------------------+---------------------------+

¦ ¦ ¦

+---------------------------------------------+---------------------------+

¦Порядок установления предельных цен (тарифов)¦ ¦

¦на оказание муниципальной услуги (выполнение ¦ ¦

¦работы) ¦ ¦

+---------------------------------------------+---------------------------+

¦Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной ¦

¦услуги (выполнение работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ¦

---------------------------------------------------------------------------

2 Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

---------------------------------------------------------------------------

¦ ¦Формы ¦Периодичность¦Исполнительные органы местного ¦

¦ ¦контроля ¦ ¦самоуправления Московской области, ¦

¦ ¦ ¦ ¦осуществляющие контроль за оказанием услуги¦

+--+------------+-------------+-------------------------------------------+

¦1.¦ ¦ ¦ ¦

+--+------------+-------------+-------------------------------------------+

¦2.¦ ¦ ¦ ¦

---+------------+-------------+--------------------------------------------

7. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального

задания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма отчета о выполнении муниципального задания разрабатывается на основании примерной формы отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (приложение N 3 к Порядку).

Источник - Постановление администрации Шатурского муниципального района МО от 15.10.2009 № 2464

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/municipalnoe\_zadanie\_na\_okazanie\_municipalnoj\_uslugi\_vypolnenie\_rabot\_municipalnym\_byudzhetnym\_a.htm](https://порядокправа.рф/municipalnoe_zadanie_na_okazanie_municipalnoj_uslugi_vypolnenie_rabot_municipalnym_byudzhetnym_a.htm)