# Личная карточка работника. Изменение персональных данных. Унифицированная форма № Т-2 (образец заполнения). Вариант 2

Личная карточка. Изменение персональных данных (образец заполнения)

Унифицированная форма N Т-2

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 N 1

 ----------

¦ Код ¦

+--------+

Открытое акционерное общество "Интернет-Право" Форма по ОКУД ¦0301002 ¦

(ОАО "Интернет-Право") +--------+

--------------------------------------------------------------- по ОКПО ¦12345678¦

наименование организации ----------

### Дата составления Табельный номер Идентификационный номер налогоплательщика Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Алфавит Характер работы Вид работы (основная, по совместительству) Пол (мужской, женский)

20.02.2009

### 1209 123456789102 123-456-789 01 К И 1

постоянно

основная

### Ж

 ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА

работника

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

--------------------

Трудовой договор ¦ номер ¦12/09 ¦

+-------+----------+

¦ дата ¦20.02.2009¦

--------+-----------

1. Комарова Вера Семеновна

Иванова 1

Фамилия ------------- Имя ------- Отчество -----------

-------------

¦ Код ¦

23.01.1975 +-----------+

2. Дата рождения -------------------------- ¦ ¦

(день, месяц, год) +-----------+

г. Москва по ОКАТО ¦ 45 ¦

3. Место рождения ---------------------------- +-----------+

гражданин Российской Федерации ¦ 1 ¦

4. Гражданство ----------------------------------- по ОКИН +-----------+

английский ¦ 014 3 ¦

5. Знание иностранного языка ------------------- по ОКИН ¦ ¦

(наименование) +-----------+

владеет свободно по ОКИН ¦ ¦

----------------- +-----------+

(степень знания) ¦ ¦

высшее профессиональное по ОКИН ¦ 18 1 ¦

6. Образование ------------------------------- -------------

(среднее (полное) общее,

начальное профессиональное,

среднее профессиональное,

высшее профессиональное)

1 Подробнее о заполнении раздела "Образование" с 01.09.2013 см. "Путеводитель по кадровым вопросам. Классификаторы, используемые при заполнении личной карточки".

### Наименование образовательного учреждения Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний Год окончания

### МГУ им. Ломоносова наименование серия номер 2005

### Диплом АБВ 145126 Квалификация по документу об образовании Направление или специальность по документу юрист Юриспруденция Код по ОКСО 03050165

### Наименование образовательного учреждения Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний Год окончания

### наименование серия номер

### Квалификация по документу об образовании Направление или специальность по документу

### Код по ОКСО

Послевузовское профессиональное

образование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аспирантура, адъюнктура,

докторантура)

### Код по ОКИН

### Наименование образовательного, научного учреждения Документ об образовании, номер, дата выдачи Год окончания

### Направление или специальность о документу

### Код по ОКСО

### Код

7. Профессия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПДТР

(основная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПДТР

(другая)

2-я страница формы N Т-2

20 февраля 09

8. Стаж работы (по состоянию на "----" ------------ 20-- г.):

15 2 8

Общий ---- дней -------- месяцев ----- лет

Непрерывный \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ лет

Дающий право на

надбавку за

выслугу лет \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ лет

\_\_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ лет

замужем ---------

9. Состояние в браке -------------------------- Код по ОКИН ¦ 1 ¦

---------

10. Состав семьи:

### Степень родства (ближайшие родственники) Фамилия, имя, отчество Год рождения 1 2 3

мать

Иванова Вера Павловна

### 1951

отец

Иванов Семен Сергеевич

### 1951

муж

Комаров Иван Иванович

### 1970

 45 06 456879 06 апреля 2009

45 05 123456 1 15 1 01 1 2001 1

11. Паспорт: N ----------------- Дата выдачи "-------" -------- -------- г.

ОВД "Ломоносовский" г. Москвы 1

Выдан -----------------------------------------------------------------

(наименование органа, выдавшего паспорт)

ОВД "Коньково" г. Москвы

-----------------------------------------------------------------

Специалист по кадрам А.А. Петрова

-----------------------------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Адрес места жительства:

-----------------

¦Почтовый индекс¦

+---------------+

По паспорту ¦ 123456 ¦ Ломоносовская ул., д. 12, кв. 12, г. Москва

----------------- -------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-----------------

¦Почтовый индекс¦

+---------------+ Ленинградский просп., д. 40, кв. 80,

Фактический ¦ 234568 ¦ г. Москва

----------------- -------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации по 15 января 2001

месту жительства "----" ---------- ------ г.

(495) 123-45-67

Номер телефона ---------------

II. СВЕДЕНИЯ О ВОИНСКОМ УЧЕТЕ

1. Категория запаса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦6. Наименование военного

2. Воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦комиссариата по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_

3. Состав (профиль) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Полное кодовое обозначение ¦7. Состоит на воинском учете: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВУС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦ а) общем (номер команды, партии) \_\_\_\_\_\_

5. Категория годности к военной ¦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

службе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¦ б) специальном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¦8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¦ (отметка о снятии с воинского

¦ учета)

специалист Петрова А.А. Петрова

Работник кадровой службы ------------ ---------- --------------

 (должность) (личная (расшифровка

подпись) подписи)

Иванова

Работник -------------------

 (личная подпись)

20 февраля 09

"----" --------- 20-- г.

1 Текст, выделенный жирным шрифтом, должен быть зачеркнут одной чертой синими или черными чернилами.

3-я страница формы N Т-2

### Дата Структурное подразделение Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб. Основание Личная подпись владельца трудовой книжки 1 2 3 4 5 6

### IV. АТТЕСТАЦИЯ

### Дата аттестации Решение комиссии Документ (протокол) Основание номер дата 1 2 3 4 5

### V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

### Дата Вид повышения квалификации Наименование образовательного учреждения, место его нахождения Документ (удостоверение, свидетельство) Основание начала обучения окончания обучения наименование серия, номер дата 1 2 3 4 5 6 7 8

### VI. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

### Дата Специальность (направление, профессия) Документ (диплом, свидетельство) Основание начала переподготовки окончания переподготовки наименование номер дата 1 2 3 4 5 6 7

4-я страница формы N Т-2

### VII. НАГРАДЫ (ПООЩРЕНИЯ), ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ

### Наименование награды (поощрения) Документ наименование номер дата 1 2 3 4

### VIII. ОТПУСК

### Вид отпуска (ежегодный, учебный, без сохранения заработной платы и др.) Период работы Количество календарных дней отпуска Дата Основание с по начала окончания 1 2 3 4 5 6 7

### IX. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством

### Наименование льготы Документ Основание номер дата выдачи 1 2 3 4

### X. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

XI. Основание прекращения

трудового договора (увольнения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата увольнения "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ (распоряжение) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работник кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)

Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/lichnaya\_kartochka\_rabotnika\_izmenenie\_personalnyx\_dannyx\_unificirovannaya\_forma\_n\_t\_2\_obrazec\_zapol\_2.htm](https://порядокправа.рф/lichnaya_kartochka_rabotnika_izmenenie_personalnyx_dannyx_unificirovannaya_forma_n_t_2_obrazec_zapol_2.htm)