# Итоговая запись о категориях и количестве дел по номенклатуре

Приложение N 23 к п. 17.11

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

о категориях и количестве дел по номенклатуре,

заведенных в \_\_\_\_ году

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(судебный состав, подразделение)

### По срокам хранения Всего В том числе: переходящих с отметкой ЭПК 1 2 3 4

Постоянного

Временного

(свыше 10 лет)

Временного

(до 10 лет включительно)

ИТОГО:

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись Расшифровка

(председатель судебного подписи

состава, начальник управления,

отдела)

Дата

Специалист

по делопроизводству Подпись Расшифровка

подписи

Дата

Источник - Приказ ВАС РФ от 01.07.2003 № 41 (с изменениями и дополнениями на 2010 год)

Сохраните в закладки наш сайт: [Порядокправа.рф](https://порядокправа.рф)  
  
Прямая ссылка на документ: [https://порядокправа.рф/obrazecy/itogovaya\_zapis\_o\_kategoriyax\_i\_kolichestve\_del\_po\_nomenklature.htm](https://порядокправа.рф/itogovaya_zapis_o_kategoriyax_i_kolichestve_del_po_nomenklature.htm)