

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

В соответствии с частью 1 [статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](#) постановляю:

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности Управления делами Президента Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Управлению делами Президента Российской Федерации обеспечить:

размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

информации о своей деятельности в соответствии с перечнем, утвержденным настоящим Указом, за исключением информации ограниченного доступа;

соблюдение сроков размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о своей деятельности;

достоверность и своевременное обновление размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о своей деятельности.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Указа, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете Управлению делами Президента Российской Федерации на руководство и управление в сфере установленных функций.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Президент
Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Москва, Кремль
10 августа 2011 года
N 1079

Утвержден
Указом Президента
Российской Федерации
от 10 августа 2011 г. N 1079

ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ
ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ
СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

| N п/п | Категория информации размещения |
|----------|------------------------------------|
|----------|------------------------------------|

I. Общая информация об Управлении д
Российской Федерации

1. Наименование - Управление делами
Президента Российской Федерации (далее
Управление делами), почтовый адрес,
адрес электронной почты для направлен

запросов пользователями информацией получения запрашиваемой информации номера телефонов справочной службы

2. Структура Управления делами
3. Сведения о полномочиях Управления делами, задачах и функциях его самостоятельных подразделений; перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции в
4. Перечень подведомственных Управлению делами организаций, сведения об их задачах и функциях, их почтовые адреса, адреса электронной почты и номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера
5. Перечень организаций, созданных при Президенте Российской Федерации, Правительстве Российской Федерации и Администрации Президента Российской Федерации, а также иных организаций, финансовое обеспечение которых осуществляет Управление делами, почтовые адреса указанных организаций

6. Сведения о руководителях Управления делами, его самостоятельных теч подразделений и подведомственных ем организаций (фамилии, имена, отчества указанных лиц, при их согласии иные сведения о них)

II. Информация о нормотворческой и и Управления делами

7. Акты (приказы, распоряжения и другие акты) Управления делами; сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, о государственной регистрации этих актов в случаях, ре установленных законодательством Российской Федерации (госуд регистрации)

8. Проекты указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, разрабатываемые Управлением делами (Постан Правительства Федерации от 2 2010 г. N 96)

9. Сведения о признании судом ин

недействующими нормативных правовых
актов Управления делами со дн
суда в Управлени

10. Судебный и административный поряд
обжалования нормативных правовых акт
решений, действий (бездействия)
Управления делами, подведомственных е
организаций и их должностных лиц
11. Перечень государственных программ
заказчиком или исполнителем которых
является Управление делами; сведения о
основных результатах их реализации,
объеме затраченных на их выполнение
финансовых средств, о результатах
мониторинга реализации программны
мероприятий (в части, касающейся
Управления делами)
12. Информация об участии Управления дел
в международном сотрудничестве, о
визитах и поездках руководителей, с
официальных делегаций Управления дел
в частности анонсы предстоящих визитов
поездок и информация об их итогах -
дня после о
визита, поездки

13. Информация о размещении Управлением делами и подведомственными ему организациями заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд; планы графики размещения заказов

14. Статистическая информация о размещении Управлением делами заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд (среднее количество участников торгов, процент экономии)

15. План проведения плановых проверок установленной сфере деятельности и информация о результатах проверок, проведенных Управлением делами

информация о |
проверок - в те
рабочих дней
подписания акта

15. Информация о результатах проверок
1. проведенных в Управлении делами и подведомственных ему организациях
со дня получения

проверки, пре
уведомления и
информационног

16. Сведения об использовании Управлени
делами и подведомственными ему
организациями выделяемых бюджетны
средств

III. Информация о кадровом обеспечени

17. Порядок поступления граждан на
федеральную государственную гражданс
службу в Управление делами

18. Сведения о вакантных должностях
федеральной государственной гражданс
службы в Управлении делами, адрес
электронной почты, номера телефонов, п
которым можно получить информацию
вопросу замещения вакантных должностей

19. Квалификационные требования к канди
на замещение вакантных должностей
федеральной государственной гражданс
службы в Управлении делами

20. Условия и результаты конкурсов на

замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении делами, порядок обжалования результатов конкурса

течение семи ра
со дня его заве
порядке обж
результатов кон
течение пяти ра
со дня утвержде

21. Перечень образовательных организац
подведомственных Управлению делами,
почтовые адреса, адреса электронной
почты и электронные адреса официальн
сайтов (при наличии), номера телефонов
по которым можно получить информац
справочного характера об этих
образовательных организациях

22. Порядок и результаты деятельности
комиссии Управления делами по соблюде
требований к служебному поведению
федеральных государственных служащи
урегулированию конфликта интересов
включая порядок подачи заявлений дл
рассмотрения комиссией коми
раза в полгода

23. Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Управлении делами и подведомственных ему организациях
24. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах срo имущественного характера федеральных государственных служащих Управления делами и членов их семей 8 ию
25. Иная информация о деятельности Управления делами, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с актами федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, приказами Управления делами Управле
-

Примечания: 1. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты о внесении в них изменений и признании их утратившими силу, размещаются с указанием вида, наименования, даты принятия (подписания, утверждения), номера и даты

вступления в силу акта, а также с указанием сведений о его официальном опубликовании и государственной регистрации Министерством юстиции Российской Федерации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые и иные акты, изданные до вступления в силу [Указа Президента Российской Федерации от 10.08.2011 N 1079 "Об утверждении перечня информации о деятельности Управления делами Президента Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"](#), размещаются в течение пяти рабочих дней со дня его вступления в силу.

3. Предусмотренные настоящим перечнем решения суда размещаются с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, а также с указанием сведений о вступлении решения суда в силу.

4. Иные документы размещаются с указанием их вида, даты и других обязательных реквизитов.

