

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 сентября 2020 г. N 1436

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА ПОБЕДИТЕЛЯМ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ

В целях вовлечения молодежи Российской Федерации в творческую деятельность и социальную практику, а также повышения гражданской активности, формирования здорового образа жизни и раскрытия потенциала молодежи в интересах развития страны Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить, что Всероссийский конкурс молодежных проектов проводится Федеральным агентством по делам молодежи ежегодно.
2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов.
3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. N 1120 "О Всероссийском конкурсе молодежных проектов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 39, ст. 5700);

постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2018 г. N 133 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. N 1120" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 8, ст. 1208).

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждены

постановлением Правительства
Российской Федерации
от 15 сентября 2020 г. N 1436

ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ
ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТА ПОБЕДИТЕЛЯМ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА
МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов в целях реализации проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее - проекты) в рамках подпрограммы "Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики" государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (далее соответственно - конкурс, гранты).
2. Участниками конкурса являются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее - физические лица), а также образовательные организации высшего образования (за исключением казенных учреждений), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее чем за один год до проведения конкурса (далее - образовательные организации), представившие в автоматизированной информационной системе "Молодежь России" Федерального агентства по делам молодежи (далее - система "Молодежь России") в порядке, указанном в пункте 9 настоящих Правил, заявки на участие в конкурсе (далее - заявка) и соответствующие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и настоящих Правилах.
3. Гранты предоставляются физическим лицам и образовательным организациям, отобранным по результатам проведения конкурса, на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов:
оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг,

коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

Запрещается использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта.

При реализации проекта запрещается использование средств гранта:

на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

на погашение задолженности победителя конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

на уплату штрафов, пеней;

на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

4. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Федерального агентства по делам молодежи как получателя средств федерального бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

5. Конкурс проводится Федеральным агентством по делам молодежи не реже одного раза в год для каждой из категорий участников, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

6. В целях проведения конкурса Федеральное агентство по делам молодежи:

а) формирует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия) в целях определения победителей конкурса по результатам рассмотрения и оценки заявок, размера гранта для каждого победителя конкурса, а также утверждает ее состав и положение о ней;

б) формирует экспертный совет конкурса (далее - экспертный совет) в целях оценки проектов, представленных на конкурс, по критериям, указанным в пункте 14 настоящих Правил, а также по согласованию с Общественным советом Федерального агентства по делам молодежи утверждает его состав и положение о нем. В состав экспертного совета не могут входить члены конкурсной комиссии, федеральные государственные гражданские служащие Федерального агентства по делам молодежи, а также работники учреждений, подведомственных Федеральному агентству по делам молодежи;

в) утверждает в установленном порядке и размещает не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на едином

портале, а также на официальном сайте Федерального агентства по делам молодежи (далее - официальный сайт) в сети "Интернет" объявление о проведении конкурса, содержащее в том числе:

сроки проведения конкурса (даты и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), а также информацию о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Федерального агентства по делам молодежи;

цели предоставления гранта, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

результат предоставления гранта, указанный в пункте 21 настоящих Правил;

предельный размер гранта;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к физическим лицам и образовательным организациям, участвующим в конкурсе, а также перечень документов, представляемых физическими лицами и образовательными организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления физическим лицам и образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте в сети "Интернет";

условия и порядок проведения конкурса в очном режиме и (или) в режиме видеоконференции (при необходимости).

7. Для участия в конкурсе физические лица и образовательные организации не позднее срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляют в Федеральное агентство по делам молодежи посредством системы "Молодежь России" заявки в соответствии с требованиями, установленными в объявлении о проведении конкурса, с приложением следующих документов в электронной форме:

а) для физического лица:

проект, содержащий в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на его реализацию с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки физическое лицо не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам

перед Российской Федерацией;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки в отношении физического лица не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласие на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения физическим лицом в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласие физического лица на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о физическом лице, подаваемой физическим лицом заявке, иной информации о физическом лице, связанной с конкурсом;

согласие физического лица на обработку персональных данных;

б) для образовательной организации:

проект, содержащий в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на его реализацию с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

справка, подписанная руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая отсутствие у образовательной организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов,

сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справка, подписанная руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

справка, подписанная руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая отсутствие у образовательной организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

справка, подписанная руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии)

или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа, если им не является орган, проводящий конкурс;

согласие на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения образовательной организацией в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласие образовательной организации на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об образовательной организации, о подаваемой образовательной организацией заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с конкурсом.

8. Федеральное агентство по делам молодежи размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящих Правил, несут физические лица и образовательные организации. Ненадлежащее оформление документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для отказа в приеме

заявки.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 04.02.2021 N 111.

9. В Федеральное агентство по делам молодежи заявки направляются в электронной форме посредством системы "Молодежь России" в следующем порядке:

а) физическое лицо:

регистрируется в системе "Молодежь России";

заполняет все обязательные поля проекта в разделе "Мои проекты", содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

подает заявку в разделе "Мероприятия", прикрепив к заявке заполненный проект из раздела "Мои проекты" и документы, установленные подпунктом "а" пункта 7 настоящих Правил, подгруженные в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов);

б) образовательная организация:

направляет официальный запрос в адрес Федерального агентства по делам молодежи за подписью руководителя образовательной организации о создании личного кабинета образовательной организации в системе "Молодежь России" (если ранее такой кабинет не создавался);

в личном кабинете образовательная организация прикрепляет лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке и выданную не позднее чем за один месяц до даты подачи документов (в случае непредставления

такого документа Федеральное агентство по делам молодежи запрашивает его самостоятельно);

заполняет все обязательные поля проекта в разделе "Мои проекты", содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

подает заявку в разделе "Мероприятия", прикрепив к заявке заполненный проект из раздела "Мои проекты" и документы, установленные подпунктом "б" пункта 7 настоящих Правил, подгруженные в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

Физическое лицо и образовательная организация вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе.

10. Решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию (отклонение заявки) в конкурсе физических лиц и образовательных организаций принимается Федеральным агентством по делам молодежи по результатам рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок. Информация о количестве заявок, по которым принято решение о допуске к участию в конкурсе, размещается на официальном сайте в сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Заявки, представленные физическим лицом и образовательной организацией, могут быть отклонены в следующих случаях:

а) несоответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

в) несоответствие физического лица или образовательной организации требованиям, указанным в пункте 12 настоящих Правил;

г) физическое лицо или руководитель образовательной организации (лицо, исполняющее его обязанности) является:

членом экспертного совета;

членом конкурсной комиссии;

членом Общественного совета Федерального агентства по делам молодежи;

федеральным государственным гражданским служащим Федерального агентства по делам молодежи;

работником учреждения, подведомственного Федеральному агентству по делам молодежи;

д) проект, входящий в состав заявки и представленный физическим лицом или образовательной организацией, представлялся на конкурс в текущем календарном году;

е) физическое лицо или образовательная организация является победителем конкурса в текущем календарном году;

ж) установление Федеральным агентством по делам молодежи либо органами государственного финансового контроля факта несоблюдения физическим лицом или образовательной организацией целей, условий и порядка предоставления гранта по ранее заключенным соглашениям.

12. Физические лица и образовательные организации, представившие заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

а) образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

в) у образовательной организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

г) у образовательной организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) образовательная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе реорганизации, ликвидации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) физическое лицо по состоянию на фактическую дату подачи заявки не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели,

указанные в пункте 1 настоящих Правил;

ж) у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

з) у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) в отношении физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В целях проведения оценки проектов, входящих в состав заявок, по которым принято решение о допуске к конкурсу, Федеральное агентство по делам молодежи обеспечивает их направление в экспертный совет для проведения оценки соответствия критериям, установленным пунктом 14 настоящих Правил, и подготовки предложений экспертного совета по определению физических лиц и образовательных организаций, которые будут объявлены победителями конкурса. Каждый проект проходит оценку у не менее чем 3 членов экспертного совета. Результаты оценки проектов с предложениями по определению победителей конкурса направляются экспертным советом в конкурсную комиссию в срок, не превышающий 40 календарных дней со дня окончания приема заявок.

14. Отбор победителей конкурса осуществляется на основании оценки проекта, входящего в состав заявки, по следующим критериям:

а) актуальность и социальная значимость проекта - оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в проекте проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;

б) реализуемость проекта - соотношение структуры и целостности всех

разделов проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

в) опыт и компетенции команды проекта - соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов - соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта - оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

е) реалистичность бюджета проекта - оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

ж) масштаб реализации проекта - соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной

географии проекта;

з) информационная открытость проекта - соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

и) результативность проекта - оценка актуальности и значимости описанных в проекте мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

к) перспектива развития и потенциал проекта - оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил.

14(1). По каждому из критериев, указанных в пункте 14 настоящих Правил, проект оценивается не менее чем 3 членами экспертного совета с присвоением баллов от 1 до 10. Весовое значение проекта в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами экспертного совета, принявшими участие в оценке проекта.

15. Определение победителей конкурса, а также принятие решения о предоставлении грантов победителям конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с присвоенными порядковыми номерами заявок на основании рейтинга, сформированного конкурсной комиссией в соответствии с предложениями экспертного совета по определению победителей конкурса и результатами оценки проектов, в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Федеральное агентство по делам молодежи в течение 5 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении

победителей конкурса и принятия решения о предоставлении грантов победителям конкурса размещает на едином портале, а также на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения заявок, в том числе протокол оценки заявок и приказ Федерального агентства по делам молодежи о победителях конкурса, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о физических лицах и образовательных организациях, заявки которых рассмотрены;

информация о физических лицах и образовательных организациях, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) конкурса, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемых ему (им) грантов.

16. Размер гранта для каждого победителя конкурса на реализацию проекта (V_i) определяется решением конкурсной комиссии по результатам рассмотрения заявки, содержащей сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта, по формуле:

$$\sum V_i = z_1 + z_2 \leq V_{\text{ЛБО}},$$

где:

z_1 - расходы на оплату работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

z_2 - расходы на приобретение нефинансовых активов, в том числе

основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов;

УЛБО - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Федерального агентства по делам молодежи как получателя средств федерального бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

17. Гранты предоставляются победителям конкурса, представившим на дату заключения соглашения документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил, при соответствии победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил.

Основаниями для отказа Федеральным агентством по делам молодежи в предоставлении физическим лицам и образовательным организациям грантов являются:

несоответствие победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

установление факта недостоверности представленной физическими лицами и образовательными организациями информации.

18. Гранты предоставляются на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного Федеральным агентством по делам молодежи с победителем конкурса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается Федеральным агентством по делам молодежи с победителем конкурса по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение между Федеральным агентством по делам молодежи и физическим лицом в возрасте от 14 до 18 лет заключается с согласия законных представителей физического лица - родителей, усыновителей или попечителей.

Федеральное агентство по делам молодежи вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

18(1). При подписании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и настоящими Правилами, используются следующие виды подписей, в том числе электронных подписей:

а) для Федерального агентства по делам молодежи - усиленная квалифицированная электронная подпись;

б) для победителя конкурса - простая электронная подпись подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленная квалифицированная электронная подпись (при наличии).

18(2). При подписании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и настоящими Правилами, Федеральное агентство по делам молодежи и победитель конкурса руководствуются следующими положениями:

а) соглашение, в том числе дополнительное соглашение к соглашению, отчетные материалы, а также иные документы, предусмотренные соглашением и настоящими Правилами, подписанные со стороны физического лица, являющегося победителем конкурса, простой электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными по юридической силе документам, составленным на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и

заверенным печатью (при наличии) победителя конкурса;

б) в целях заключения соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, представления отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и настоящими Правилами, и для последующего определения физического лица, являющегося победителем конкурса, по простой электронной подписи Федеральное агентство по делам молодежи использует сведения, представленные физическим лицом посредством системы "Молодежь России" с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

19. Соглашения заключаются в течение 60 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и приказа Федерального агентства по делам молодежи о победителях конкурса, но не позднее чем за 20 календарных дней до окончания календарного года.

20. В соглашении в том числе предусматриваются:

а) цель предоставления и размер гранта;

б) условия и сроки предоставления гранта;

в) значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

г) перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;

д) перечень мероприятий, направленных на реализацию проекта;

е) ответственность сторон за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе за недостижение значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

ж) согласие получателя гранта на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и органами государственного

финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

з) запрет на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящими Правилами;

и) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Федеральному агентству по делам молодежи как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

21. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

а) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;

б) количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;

в) количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в сети "Интернет";

г) количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в сети "Интернет".

22. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение получателем гранта обязательств по достижению значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в соглашении.

23. Перечисление гранта осуществляется:

а) физическим лицам на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, одновременно в срок, указанный в соглашении;

б) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства;

в) бюджетным учреждениям на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), одновременно в срок, указанный в соглашении;

г) автономным учреждениям на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях одновременно в срок, указанный в соглашении.

24. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения значения результата предоставления гранта, представляется физическим лицом и образовательной организацией в Федеральное агентство по делам молодежи ежегодно на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

25. Утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 04.02.2021 N 111.

26. Федеральное агентство по делам молодежи и органы

государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящими Правилами.

27. В случае установления по результатам проверок, проведенных Федеральным агентством по делам молодежи или органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта получатель гранта обязан возвратить в доход федерального бюджета полученный в соответствующем отчетном финансовом году грант в полном размере:

а) на основании требования Федерального агентства по делам молодежи - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования;

б) на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за соблюдением получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляется Федеральным агентством по делам молодежи и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в пункте 21 настоящих Правил, объем средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - P / P_{\text{max}}) \times S,$$

где:

P - сумма достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

P_{max} - сумма плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

S - размер средств гранта.

Объем средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет (Vвозврата), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

В случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия) возврат средств в федеральный бюджет не осуществляется.

30. В случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, Федеральное агентство по делам молодежи направляет победителю конкурса в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств гранта в случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.